รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	แสดงหลักฐานข้อเท็จจริงตามที่กล่าวอ้างของผลิตภัณฑ์และบริการ เมื่อลูกค้าร้องขอ	มี	- หลักฐานยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เช่น ผลการวิเคราะห์คุณสมบัติจากห้องทดลอง ผลการทดสอบต่างๆ เป็นต้น - Spec. ของวัตถุดิบดินที่ต้องการ - รายงานIEEในส่วนของธรณีวิทยาแหล่งแร่และการทำเหมือง	มี	- หลักฐานยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เช่น ผลการวิเคราะห์คุณสมบัติจากห้องทดลอง ผลการทดสอบต่างๆ เป็นต้น - Spec. ของวัตถุดิบดินที่ต้องการ - รายงานIEEในส่วนของธรณีวิทยาแหล่งแร่และการทำเหมือง
(4)	ไม่ใช้ข้อความ เสียง หรือสื่อรูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับเพศ ศาสนา เชื้อชาติ ความพิการหรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคล เพื่อบิดเบือนข้อความที่สื่อสารให้ผู้ใช้แร่	NA	-	NA	-
(5)	การทำโฆษณาและการตลาด ควรพิจารณาถึงประโยชน์ที่เด็กและกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษจะได้รับ รวมทั้งไม่เข้าร่วมในกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อกลุ่มคนเหล่านั้น	NA	-	NA	-
(6)	ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการโดยใช้ภาษาที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เข้าใจง่าย และสามารถเปรียบเทียบได้ ณ จุดขาย โดยเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ โดยครอบคลุมถึง • ลักษณะทางคุณภาพที่สำคัญของผลิตภัณฑ์และบริการ	มี	- มีเอกสารรายงานตรวจเช็คคุณภาพดิน - จัดซื้อจัดจ้างเพื่อผลิตและขนส่งตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท มีรายละเอียดการจ้างงานอย่างครบถ้วนตามสัญญาจ้าง	มี	- มีเอกสารรายงานตรวจเช็คคุณภาพดิน - จัดซื้อจัดจ้างเพื่อผลิตและขนส่งตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท มีรายละเอียดการจ้างงานอย่างครบถ้วนตามสัญญาจ้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• ที่อยู่ขององค์กร เบอร์โทรศัพท์และอีเมล์ เมื่อมีการขายภายในประเทศหรือระหว่างประเทศ รวมถึงทางอินเตอร์เน็ต (อี-คอมเมิร์ซ) หรือการสั่งซื้อทางไปรษณีย์				
(7)	การทำสัญญากับผู้ใช้แร่ • เขียนด้วยภาษาที่ชัดเจน • กำหนดเงื่อนไขในสัญญาอย่างเป็นธรรม โดย - ไม่หลีกเลี่ยงการรับผิดต่อผู้ใช้แร่ - กำหนดสิทธิในการเปลี่ยนแปลงราคาที่เหมาะสม - ไม่ถ่ายโอนความเสี่ยงให้แก่ผู้ใช้แร่ - ไม่กำหนดระยะเวลาสัญญาที่ยาวนานเกินไป - ให้สินเชื่อในอัตราที่สมเหตุสมผล - ให้ข้อมูลที่ชัดเจนและเพียงพอเกี่ยวกับราคา ระยะเวลา เงื่อนไข และค่าใช้จ่าย ระยะเวลาของสัญญาและช่วงเวลาที่ยกเลิกสัญญา	มี	- สัญญาขุดตักและขนส่งดิน - ตาม Spec - แผนการผลิต Rawmaterial data sheet แผนการผลิต SPI Update แผนการผลิตทุกๆ3 เดือน	มี	- สัญญาขุดตักและขนส่งดิน - ตาม Spec - แผนการผลิต Rawmaterial data sheet แผนการผลิต SPI Updateแผนการผลิตทุกๆ3 เดือน

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.6.2	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 2: การคุ้มครองด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ใช้แร่ (Protecting consumers' health and safety)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรดำเนินการปกป้องด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ใช้แร่ รวมทั้งให้การดูแลกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดย				
(1)	จัดเตรียมผลิตภัณฑ์และบริการในสภาพที่ปลอดภัยต่อสุขภาพ ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมของผู้ใช้แร่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานปกติ	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ใช้แร่ - มีขั้นตอนการตรวจสอบและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าหรือโรงงาน - ให้ข้อมูล หรือควบคุมอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขนย้ายผลิตภัณฑ์ เช่น อันตรายจากการตกหล่น - รายงานการตรวจวัดตามมาตรการIEE	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ใช้แร่ - มีขั้นตอนการตรวจสอบและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าหรือโรงงาน - ให้ข้อมูล หรือควบคุมอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขนย้ายผลิตภัณฑ์ เช่น อันตรายจากการตกหล่น - รายงานการตรวจวัดตามมาตรการIEE
(2)	ประเมินกฎหมายด้านสุขภาพและความปลอดภัย กฎระเบียบ มาตรฐานและข้อกำหนดอื่นๆ อย่างครอบคลุม เพื่อระบุถึงผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	มี	- กระบวนการในการชี้บ่ง ติดตาม รวบรวมและประเมิน ความ สอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ทะเบียนกฎหมาย และรายงานการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย	มี	- กระบวนการในการชี้บ่ง ติดตาม รวบรวมและประเมิน ความ สอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ทะเบียนกฎหมาย และรายงานการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย
(3)	ใช้สัญลักษณ์ที่เป็นสากลหรือร่วมกับข้อความเพื่อสื่อสาร และแจ้งเตือนให้ทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ในสภาพการใช้งานปกติ รวมถึงการเคลื่อนย้ายหรือ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEEเรื่องการควบคุมผลกระทบต่างๆ เช่น การปิดคลุมผ้าใบในการขนส่งแร่ การฉีดพรม	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEEเรื่องการควบคุมผลกระทบต่างๆ เช่น การปิดคลุมผ้าใบในการขนส่งแร่ การฉีดพรม

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	การจัดเก็บที่ถูกวิธีในขณะที่อยู่ในการดูแลของผู้ใช้แร่		น้ำในบริเวณถนนขนส่ง การติดป้ายจราจรตามแบบมาตรฐานสากล		น้ำในบริเวณถนนขนส่ง การติดป้ายจราจรตามแบบมาตรฐานสากล
(4)*	หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่เป็นอันตราย สารก่อมะเร็ง สารก่อกลายพันธุ์ หรือสารพิษที่มีผลต่อการสืบพันธุ์ หรือตกค้างยาวนาน และสะสมในสิ่งมีชีวิต เมื่อมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้ระบุข้อความหรือสัญลักษณ์เพื่อการสื่อสารอย่างชัดเจน	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEE - ในขบวนการผลิตแร่ดินไม่มีการใช้สารเคมีอันตราย มี เฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการขนส่ง หากมีการรั่วไหลจะตักปนไปกับดินที่ขนส่งและสามารถนำกลับมาใช้ได้ในขบวนการผลิตปูนซีเมนต์	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEE - ในขบวนการผลิตแร่ดินไม่มีการใช้สารเคมีอันตราย มี เฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการขนส่ง หากมีการรั่วไหลจะตักปนไปกับดินที่ขนส่งและสามารถนำกลับมาใช้ได้ในขบวนการผลิตปูนซีเมนต์
(5)*	ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพที่เกิดจากผลิตภัณฑ์และบริการก่อนที่จะมีการใช้วัตถุดิบ การใช้เทคโนโลยีหรือวิธีการผลิตใหม่	มี	- การประเมินอันตรายของวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต กรณีจะมีการเปลี่ยนแปลงภายในกระบวนการผลิตการประเมิน Aspect - มีการตรวจสอบการใช้วัตถุดิบใหม่เสมอเมื่อตักขน - ปฏิบัติตามมาตรการIEE	มี	- การประเมินอันตรายของวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต กรณีจะมีการเปลี่ยนแปลงภายในกระบวนการผลิตการประเมิน Aspect - มีการตรวจสอบการใช้วัตถุดิบใหม่เสมอเมื่อตักขน - ปฏิบัติตามมาตรการIEE
5.6.3	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 3: การใช้แร่อย่างยั่งยืน (Sustainable consumption)** เพื่อสนับสนุนให้เกิดการบริโภคอย่างยั่งยืน ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นประโยชน์ และลดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดย				

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1)	ให้ข้อมูล กับผู้ใช้แร่เกี่ยวกับการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ คำแนะนำการใช้งาน รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มี	- ข้อมูลคุณภาพวัตถุดิบจากหน้างานก่อนขนส่งเข้าโรงงาน	มี	- ข้อมูลคุณภาพวัตถุดิบจากหน้างานก่อนขนส่งเข้าโรงงาน
(2)*	จัดเตรียมข้อมูลที่ผู้ใช้แร่ สามารถสอบกลับในประเด็นแหล่งที่มาของแร่ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี ปัจจัยทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดส่งผลิตภัณฑ์หรือให้บริการขององค์กร รวมถึงข้อมูลประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง	มี	- หลักฐานการชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี - ประทานบัตรเหมืองแร่ดินซีเมนต์ - ใบอนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่	มี	- หลักฐานการชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี - ประทานบัตรเหมืองแร่ดินซีเมนต์ - ใบอนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่
5.6.4	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 4: การบริการ การสนับสนุน และการยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้งแก่ผู้ใช้แร่ (Consumer service, support, and complaint and dispute resolution)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	กำหนดมาตรการการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของผู้ใช้แร่ โดยการเสนอทางเลือกในการรับคืนผลิตภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือแนวทางอื่นๆ ที่เหมาะสม	มี	- มาตรการป้องกันการร้องเรียน เช่น การรับประกันสินค้า การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ก่อนขนเข้าโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท	มี	- มาตรการป้องกันการร้องเรียน เช่น การรับประกันสินค้า การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ก่อนขนเข้าโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนงาน หรือ สัญญาจ้าง		- ปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนงาน หรือ สัญญาจ้าง
(2)	ทบทวนข้อร้องเรียนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน	มี	- ระเบียบปฏิบัติงานการแก้ไขและป้องกัน - การจัดประชุมPlant weekly meeting ทุกสัปดาห์ในเช้าวันอังคาร เพื่อติดตามปัญหา ประชุมผ่าน Programm MS Team	มี	- ระเบียบปฏิบัติงานการแก้ไขและป้องกัน - การจัดประชุมPlant weekly meetingทุกสัปดาห์ในเช้าวันอังคาร เพื่อติดตามปัญหา ประชุมผ่าน Programm MS Team
(3)*	สื่อสารกับผู้ใช้แร่อย่างชัดเจนเรื่องบริการหลังการขาย และการสนับสนุนต่างๆ รวมทั้งการระงับข้อพิพาทและกลไกการชดเชย	มี	- ปฏิบัติตามขั้นตอนงาน และ สัญญาจ้าง - ตรวจรับและใช้งานผ่านระบบQC และ Process order ของทางโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท	มี	- ปฏิบัติตามขั้นตอนงาน และ สัญญาจ้าง - ตรวจรับและใช้งานผ่านระบบQC และ Process order ของทางโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท
(4)*	กำหนดแนวปฏิบัติในการสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้แร่ในด้านบริการ รวมถึงการยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้ง	มี	- หลักฐานแสดงการชดเชย หรือการยุติข้อโต้แย้งที่ไม่ได้ผลักภาระค่าใช้จ่าย	มี	- หลักฐานแสดงการชดเชย หรือการยุติข้อโต้แย้งที่ไม่ได้ผลักภาระค่าใช้จ่าย

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	การชดเชย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศหรือสากล โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับผู้ใช้แร่ และไม่ขัดขวางการทางสิทธิ์ตามกฎหมายผู้ใช้แร่		ให้แก่ผู้ใช้แร่ เช่น เอกสารควบคุมคุณภาพแร่ เป็นต้น		ให้แก่ผู้ใช้แร่ เช่น เอกสารควบคุมคุณภาพแร่ เป็นต้น
5.6.5	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 5: การปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้แร่ (Consumer data protection and privacy)** การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และป้องกันการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรปฏิบัติดังนี้				
	องค์กรสามารถรักษาความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้ใช้แร่ โดยการใช้ระบบที่เข้มงวดสำหรับการได้มาซึ่งข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้และการปกป้องข้อมูลของผู้ใช้แร่ และป้องกันการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล โดยผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรกำหนดแนวปฏิบัติที่แสดงถึงการเคารพต่อข้อมูลส่วนบุคคล ที่ครอบคลุมถึง • การไม่ใช้ข้อมูลของผู้ใช้แร่เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด โดยการให้ข้อเสนอพิเศษผูกพันในสัญญา โดยที่ผู้ใช้แร่ไม่ต้องการ • การได้มาของข้อมูล ต้องถูกต้องตามกฎหมายและเป็นธรรม • การกำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจน ทั้งก่อนหรือในระหว่างการจัดเก็บข้อมูล	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความลับของผู้ใช้แร่ หรือ บริษัท - เอกสารขั้นตอนการทำงาน เรื่องการทบทวนข้อตกลงและการสื่อสาร - มาตรการในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ เช่น การจัดเก็บในตู้เอกสารและมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการถือกุญแจหรือการกำหนด Password สำหรับผู้รับผิดชอบในกรณีที่เก็บข้อมูลเป็น Soft File - ระบุผู้รับผิดชอบในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ หรือ โรงงาน	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความลับของผู้ใช้แร่ หรือ บริษัท - เอกสารขั้นตอนการทำงาน เรื่องการทบทวนข้อตกลงและการสื่อสาร - มาตรการในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ เช่น การจัดเก็บในตู้เอกสารและมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการถือกุญแจหรือการกำหนด Password สำหรับผู้รับผิดชอบในกรณีที่เก็บข้อมูลเป็น Soft File - ระบุผู้รับผิดชอบในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ หรือ โรงงาน

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• การไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่หรือนำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่ระบุ ยกเว้นได้รับการยินยอมจากผู้ใช้แร่ หรือเมื่อมีการร้องขอจากกระบวนการทางกฎหมาย • การจัดให้ผู้ใช้แร่มีสิทธิที่จะทวนสอบข้อมูลของตนที่ให้ไว้ และมีสิทธิที่จะคัดค้านข้อมูลเหล่านี้ตามที่กฎหมายกำหนด หากการคัดค้านเป็นผล ข้อมูลต้องได้รับการลบทิ้งหรือได้รับการแก้ไขตามความเหมาะสม • การกำหนดมาตรการปกป้อง เพื่อรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ที่เพียงพอ • การเปิดเผยรายชื่อ และสถานที่ปฏิบัติงานของบุคคลที่มีหน้าที่ในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร (บางครั้งเรียกผู้เก็บข้อมูล) และถือให้บุคคลนี้เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามมาตรการข้างต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		- Job Description ของผู้รับผิดชอบ - หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านข้อมูล แผนกเหมืองหิน แผนกควบคุมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม		- Job Description ของผู้รับผิดชอบ - หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านข้อมูล แผนกเหมืองหิน แผนกควบคุมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม
5.6.6	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 6: การให้ความรู้และการสร้างความตระหนัก (Education and awareness)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรมุ่งเน้นการให้ความรู้แก่ผู้ใช้แร่ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ดังนี้				

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1)	ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงอันตรายจากผลิตภัณฑ์	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง
(2)	ฉลากผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งข้อมูลที่จัดเตรียมไว้ในคู่มือและขั้นตอนการใช้งาน	มี	- เอกสารแสดงคุณสมบัติของแร่ที่ต้องการนำไปใช้ในโรงงาน	มี	- เอกสารแสดงคุณสมบัติของแร่ที่ต้องการนำไปใช้ในโรงงาน
(3)	ข้อมูลเกี่ยวกับน้ำหนักและหน่วยวัด ราคา คุณภาพ และเงื่อนไขของสินเชื่อ และความพร้อมสำหรับการให้บริการที่จำเป็น	มี	- แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณน้ำหนักของสินค้า เช่น รายงานการขนส่งวัตถุดิบ	มี	- แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณน้ำหนักของสินค้า เช่น รายงานการขนส่งวัตถุดิบ
(4)	ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานและข้อควรระวังที่จำเป็นต่างๆ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง
(5)*	ข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่องทางที่จะได้รับการชดเชย หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์กรคุ้มครองผู้ใช้แร่	มี	- แจ้งให้ผู้ใช้แร่ได้ทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน และการชดเชย เช่น การส่ง e-mail	มี	- แจ้งให้ผู้ใช้แร่ได้ทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน และการชดเชย เช่น การส่ง e-mail
(6) *	ข้อมูลเกี่ยวกับการปกป้องสิ่งแวดล้อม	มี	- มีการแสดงถึงขั้นตอนการผลิตที่ใช้วัตถุดิบรวมถึงทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรการ IEE	มี	- มีการแสดงถึงขั้นตอนการผลิตที่ใช้วัตถุดิบรวมถึงทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรการ IEE

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(7)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วัตถุดิบ พลังงานและน้ำ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE - รายงานการจัดการพลังงาน	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE - รายงานการจัดการพลังงาน
(8)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการบริโภคอย่างยั่งยืน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(9)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการกำจัดบรรจุภัณฑ์ ของเสียและผลิตภัณฑ์	NA	-	NA	-

5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development)

ปัจจุบันเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางว่า องค์กรควรมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนในพื้นที่ดำเนินการ โดยความสัมพันธ์ดังกล่าว ควรอยู่บนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งในรูปแบบส่วนบุคคลหรือกลุ่มบุคคลดังกล่าว เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและเป็นการสะท้อนการเสริมสร้างค่านิยมประชาธิปไตย รวมถึงสนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.7.1	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 1: การมีส่วนร่วมของชุมชน (Community involvement)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	จัดให้มีตัวแทนขององค์กร เข้าปรึกษาหารือกับชุมชน เพื่อดำเนินกิจกรรมและการพัฒนาชุมชนร่วมกันอย่างเป็นขั้นเป็นตอน และให้ความสนใจเป็นพิเศษกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนชายขอบ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง	มี	- มีคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์ - การดำเนินการสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำ ไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน โดยเฉพาะกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง โดยต้องขยายความช่วยเหลือและเคารพสิทธิของกลุ่มคนเหล่านั้น	มี	- มีคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์ - การดำเนินการสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำ ไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน โดยเฉพาะกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง โดยต้องขยายความช่วยเหลือและเคารพสิทธิของกลุ่มคนเหล่านั้น

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	- **หมายเหตุ:** กลุ่มคนชายขอบ หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สังคมไม่สนใจเหลียวแล ถูกทิ้งขว้างแปลกแยกจากสังคมกระแสหลัก เช่น ชาวเขา ชนกลุ่มน้อย				
(2)	รวบรวมข้อมูลจากชุมชนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม ก่อนดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาร่วมกับชุมชน	มี	- การดำเนินการในเรื่องของสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน - การจัดทำแบบสอบถามชุมชน	มี	- การดำเนินการในเรื่องของสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน - การจัดทำแบบสอบถามชุมชน
(3)	สนับสนุนการจัดทำสาธารณสมบัติและพัฒนาชุมชนร่วมกับองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่นอย่างเหมาะสม	มี	- ให้การสนับสนุนซ่อมแซมอุปกรณ์ของโครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนต่อเนื่อง	มี	- ให้การสนับสนุนซ่อมแซมอุปกรณ์ของโครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนต่อเนื่อง
(4)	สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	มี	- สนับสนุนโครงการของชุมชนตามแผนงานมวลชลสัมพันธ์	มี	- สนับสนุนโครงการของชุมชนตามแผนงานมวลชลสัมพันธ์
(5)*	จัดทำแผนงานการพัฒนาชุมชนที่มีการติดตาม และประเมินผล โดยแผนงานนั้นควรเคารพต่อสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น พร้อมกับการรักษาผลประโยชน์ขององค์กร	ไม่มี	- มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของชาวบ้านใน 3 ชุมชนรอบเหมืองดินและโรงงานในระยะ 3-5 กิโลเมตร	มี	- มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของชาวบ้านใน 3 ชุมชนรอบเหมืองดินและโรงงานในระยะ 3-5 กิโลเมตร
5.7.2	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 2: การศึกษาและวัฒนธรรม (Education and Culture)**				

	รายการทบทวน	การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา และเข้าร่วมในกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคนในท้องถิ่น	มี	- เปิดพื้นที่โรงงานให้เข้าศึกษาดูงานได้ - โครงการติดตั้งแผง Solar cell ตามโรงเรียนที่คัดเลือก - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปีในการจัดงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา	มี	- เปิดพื้นที่โรงงานให้เข้าศึกษาดูงานได้ - โครงการติดตั้งแผง Solar cell ตามโรงเรียนที่คัดเลือก(การดูแลอุปกรณ์ต่อเนื่อง) - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปีในการจัดงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา
(2)	ส่งเสริมให้เด็กได้รับการศึกษาในระบบ	มี	- การให้ทุนการศึกษาพญานาคทองแก่โรงเรียนในเขตอำเภอชะอำ - ให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงานตั้งแต่อนุบาล-ปริญาตรี	มี	- การให้ทุนการศึกษาพญานาคทองแก่โรงเรียนในเขตอำเภอชะอำ - ให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงานตั้งแต่อนุบาล-ปริญาตรี
(3)	ส่งเสริมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น	มี	- ร่วมงานเจ้าพ่อเขาใหญ่ เทศบาลชะอำ งานทอดกฐินสามัคคีวัดในเขตอำเภอชะอำ วันสงกรานต์ เป็นต้น	มี	- ร่วมงานเจ้าพ่อเขาใหญ่ เทศบาลชะอำ งานทอดกฐินสามัคคีวัดในเขตอำเภอชะอำ วันสงกรานต์ เป็นต้น
(4)	ช่วยอนุรักษ์และปกป้องมรดกทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะในพื้นที่ที่การดำเนินการขององค์กรส่งผลกระทบ	มี	- การบริจาคปูนซีเมนต์ เพื่อการก่อสร้างวัด โรงเรียน	มี	- การบริจาคปูนซีเมนต์ เพื่อการก่อสร้างวัด โรงเรียน

	รายการทบทวน	การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(5)*	ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษหรือกลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ	มี	- โครงการให้ทุนการศึกษาเด็กยากจนหรือพ่อแม่มีรายได้น้อย	มี	- โครงการให้ทุนการศึกษาเด็กยากจนหรือพ่อแม่มีรายได้น้อย
(6)*	เผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับชุมชน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(7)*	ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเทคโนโลยีของชุมชน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
5.7.3	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 3: การสร้างงานและการพัฒนาทักษะ (Employment creation and skills development)**				
	ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	จ้างงานและสร้างศักยภาพให้กับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษเท่าที่จะทำได้	มี	- จ้างงานผู้สูงอายุในชุมชนตัดเย็บเศษผ้าสำหรับทำความสะอาดเครื่องจักร จากชมรมผู้สูงอายุบ้านสระ	มี	- จ้างงานผู้สูงอายุในชุมชนตัดเย็บเศษผ้าสำหรับทำความสะอาดเครื่องจักร จากชมรมผู้สูงอายุบ้านสระ
(2)*	วิเคราะห์ผลกระทบของการตัดสินใจในการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างงานในชุมชน และดำเนินการลงทุนเพื่อบรรเทาความยากจนผ่านการสร้างงาน	มี	- กระบวนการวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจในระยะยาว จากการลงทุนผ่านการจ้างงาน แทนการใช้เทคโนโลยีสร้างอาชีพให้ชุมชน - แผนอัตรากำลังคนของบริษัท ที่ชี้ให้เห็น	มี	- กระบวนการวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจในระยะยาว จากการลงทุนผ่านการจ้างงาน แทนการใช้เทคโนโลยีสร้างอาชีพให้ชุมชน - แผนอัตรากำลังคนของบริษัท ที่ชี้ให้เห็นถึงการจ้างงานขององค์กร

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			ถึงการจ้างงานขององค์กร - มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงาน IEE เรื่องคุณภาพชีวิต ในหัวข้อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดให้พิจารณาจ้างแรงงานในท้องถิ่นเป็นอันดับแรก		- มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงาน IEE เรื่องคุณภาพชีวิต ในหัวข้อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดให้พิจารณาจ้างแรงงานในท้องถิ่นเป็นอันดับแรก
(3)*	พิจารณาการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการจ้างงานสูงสุด และมีความคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจระยะยาว	มี	- การเลือกใช้ผู้รับเหมาที่มีเครื่องจักรในการทำเหมือง ในท้องถิ่นเป็นหลัก เพื่อให้เกิดการกระจายรายได้ ใน ชุมชน	มี	- การเลือกใช้ผู้รับเหมาที่มีเครื่องจักรในการทำเหมือง ในท้องถิ่นเป็นหลัก เพื่อให้เกิดการกระจายรายได้ ใน ชุมชน
(4)*	พิจารณาผลกระทบทั้งภายในและภายนอกองค์กรจากการตัดสินใจในการจ้างผู้รับเหมาช่วง หรือจากหน่วยงานภายนอก เพื่อสนับสนุนการสร้างงานในชุมชน	ไม่มี		ไม่มี	
(5)*	มีส่วนร่วมในการวางแผน การฝึกงาน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และรับรองการพัฒนาทักษะ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	ไม่มี		ไม่มี	
(6)*	ร่วมกับองค์กรอื่นในชุมชน ในการพัฒนาและปรับปรุงแผนงาน	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	พัฒนาทักษะสำหรับชุมชนที่ขาดแคลน				
(7)*	ส่งเสริมทักษะของชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร	มี	- กิจกรรมการสนับสนุนให้ความรู้ เช่น การฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย CPD ให้ผู้รับเหมาบริษัทซึ่งส่วนใหญ่เป็นคนในชุมชน - รายชื่อคู่ค้าท้องถิ่นที่ดำเนินการร่วมกับองค์กร	มี	- กิจกรรมการสนับสนุนให้ความรู้ เช่น การฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย CPD ให้ผู้รับเหมาบริษัทซึ่งส่วนใหญ่เป็นคนในชุมชน อย่างต่อเนื่อง - รายชื่อคู่ค้าท้องถิ่นที่ดำเนินการร่วมกับองค์กร
5.7.4	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 4: การพัฒนาและเข้าถึงเทคโนโลยี (Technology development and access)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยี ที่สามารถช่วยแก้ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน	มี	- โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้โรงเรียนในชุมชน	มี	- โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้โรงเรียนในชุมชน
(2)*	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีต้นทุนต่ำที่สามารถทำซ้ำได้ง่าย และช่วยก่อให้เกิดรายได้ให้กับชุมชน	ไม่มี		ไม่มี	
(3)*	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ ภูมิปัญญา และเทคโนโลยีของชุมชนที่มีศักยภาพในเชิงเศรษฐกิจ ไปพร้อมกับการปกป้องสิทธิของชุมชนเหล่านั้น	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(4)*	ร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ห้องปฏิบัติการวิจัย หรือองค์กรอื่นๆ ในท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับคู่ค้าท้องถิ่น และจ้างคนในท้องถิ่นเข้าทำงานดังกล่าว	ไม่มี		ไม่มี	
(5)*	ยินยอมให้มีการถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี ซึ่งมีความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน โดยกำหนดเงื่อนไขการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เงื่อนไขด้านลิขสิทธิ์อย่างเหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนในการจัดการเทคโนโลยีนั้นได้ด้วยตนเอง	ไม่มี		ไม่มี	
5.7.5	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 5: การสร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน (Wealth and income creation)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	พิจารณาให้สิทธิพิเศษและพัฒนาศักยภาพ รวมถึงการเสริมสร้างความสามารถให้กับผู้ส่งมอบท้องถิ่น และให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	มี	- หลักเกณฑ์การประเมินผู้ส่งมอบ ที่พิจารณาผู้ส่งมอบท้องถิ่นเป็นอันดับแรก - ทะเบียนรายชื่อคู่ค้าในท้องถิ่น - การพัฒนาทักษะ การฝึกอบรมผู้ส่งมอบท้องถิ่น ในการขับขี่อย่างปลอดภัย ตามโครงการ CPD ของโรงงาน	มี	- หลักเกณฑ์การประเมินผู้ส่งมอบ ที่พิจารณาผู้ส่งมอบท้องถิ่นเป็นอันดับแรก - ทะเบียนรายชื่อคู่ค้าในท้องถิ่น - การพัฒนาทักษะ การฝึกอบรมผู้ส่งมอบท้องถิ่น ในการขับขี่อย่างปลอดภัย ตามโครงการ CPD ของโรงงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(2)	ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ	มี	- ให้พื้นที่ว่างเปล่าโรงงานทำนาเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตและเป็นการรักษาหน้าดินและใช้พื้นที่ที่ดินอย่างคุ้มค่า - มีการชดเชยค่าเสียหายกรณีหินตกในพื้นที่การเกษตรของชุมชน	มี	- ให้พื้นที่ว่างเปล่าโรงงานทำนาเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตและเป็นการรักษาหน้าดินและใช้พื้นที่ที่ดินอย่างคุ้มค่า - มีการชดเชยค่าเสียหายกรณีหินตกในพื้นที่การเกษตรของชุมชน
(3)*	พิจารณาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม และการใช้ทรัพยากรพื้นฐานที่จำเป็นจากการย้ายเข้า หรือย้ายออกจากชุมชน	มี	- รายงาน IEE เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มี	- รายงาน IEE เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(4)*	สนับสนุนการดำเนินงานที่มีส่วนช่วยกระตุ้นให้เกิดความหลากหลายของกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีอยู่ในชุมชน	มี	- ส่งเสริมการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆในชุมชน เช่น การจ้างงานผู้รับเหมาในชุมชน	มี	- ส่งเสริมการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆในชุมชน เช่น การจ้างงานผู้รับเหมาในชุมชน
(5)*	ร่วมดำเนินกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจกับองค์กรที่มีการพัฒนาน้อยยากที่จะดำเนินการตามกฎหมาย ก็ต่อเมื่อองค์กรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยบรรเทาความยากจน กิจกรรมขององค์กรเหล่านี้มีความสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน และมีความคาดหวังที่สมเหตุสมผลว่า องค์กรเหล่านี้จะปรับตัวสู่การปฏิบัติภายใต้กรอบกฎหมายที่เหมาะสม	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(6)*	สนับสนุนแผนงาน โครงการต่างๆ ในชุมชนที่ดำเนินการโดยกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษอื่นๆ ในการสร้างธุรกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเท่าที่สามารถทำได้	มี	- ส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุชุมชนบ้านสระทำเย็บเศษผ้า เพื่อทำความสะอาดเครื่องจักรในโรงงาน	มี	- ส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุชุมชนบ้านสระทำเย็บเศษผ้า เพื่อทำความสะอาดเครื่องจักรในโรงงาน
(7)*	ช่วยให้ชุมชนสามารถเข้าถึงกระบวนการจัดหาขององค์กรได้ง่าย รวมทั้งสร้างศักยภาพและให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ชุมชนสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการ ได้สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กร	มี	- เปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบมีโอกาสในการเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับองค์กร เช่น การให้ชุมชนจัดทำขนม อาหาร เพื่อรองรับการประชุม สั่งตัดผ้าคลุมโต๊ะ-เก้าอี้เพื่อใช้ในห้องประชุมและห้องอาหาร เป็นต้น	มี	- เปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบมีโอกาสในการเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับองค์กร เช่น การให้ชุมชนจัดทำขนม อาหาร เพื่อรองรับการประชุม สั่งตัดผ้าคลุมโต๊ะ-เก้าอี้เพื่อใช้ในห้องประชุมและห้องอาหาร เป็นต้น
(8)*	ให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการชำระภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย	มี	- หลักฐานการชำระภาษีของบริษัท	มี	- หลักฐานการชำระภาษีของบริษัท
5.7.6	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 6: สุขภาพ (Health)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	หาวิธีลดหรือขจัดผลกระทบด้านลบต่อสุขภาพ อันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร	มี	- การจัดการด้านผลกระทบเกี่ยวกับสุขภาพอันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร รายงานผลการศึกษาผลกระทบด้าน	มี	- การจัดการด้านผลกระทบเกี่ยวกับสุขภาพอันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร รายงานผลการศึกษาผลกระทบด้าน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชนเป็นประจำ นอกจากจะเป็นการรับฟังความคิดเห็นด้านต่างๆแล้วยังรวมถึงด้านสุขภาพด้วย - นำชุมชนเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทเพื่อรับฟัง ความคิดเห็น ความกังวลและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ - สนับสนุนแผนงานต่างๆตามข้อเสนอของชุมชน เช่น ลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากการขนส่งหินบนถนนสาธารณะในช่วงที่มีเส้นทางชำรุดจัดรถน้ำเข้าไปบริการราดถนน - จัดทำโครงการลดฝุ่นจากการขนส่งโดยใช้เศษปูนบดอัดถนนใหม่		สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชนเป็นประจำ นอกจากจะเป็นการรับฟังความคิดเห็นด้านต่างๆแล้วยังรวมถึงด้านสุขภาพด้วย - นำชุมชนเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทเพื่อรับฟัง ความคิดเห็น ความกังวลและข้อเสนอแนะในด้านต่างๆ - สนับสนุนแผนงานต่างๆตามข้อเสนอของชุมชน เช่น ลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากการขนส่งหินบนถนนสาธารณะในช่วงที่มีเส้นทางชำรุดจัดรถน้ำเข้าไปบริการราดถนน - จัดทำโครงการลดฝุ่นจากการขนส่งโดยใช้เศษปูนบดอัดถนนใหม่
(2)	สนับสนุน ส่งเสริมการให้ความรู้กับชุมชน เกี่ยวกับโรคอันตรายและภัยคุกคามต่อสุขภาพ และวิธีการป้องกัน ดังเช่น โรคเอดส์ โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคไข้มาเลเรีย โรควัณโรค และ	มี	- จัดหน่วยแพทย์ตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ และแนะนำแนวทางป้องกันโรคร่วมกับสาธารณสุขเพื่อนำไปดำเนินการต่อตาม	มี	- จัดหน่วยแพทย์ตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ และแนะนำแนวทางป้องกันโรคร่วมกับสาธารณสุขเพื่อนำไปดำเนินการต่อ

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	โรคอ้วน		กระบวนการ - จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ		ตามกระบวนการ - จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ
(3)*	ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี โดยมีส่วนช่วยให้ชุมชนได้รับยาและวัคซีน การออกกำลังกาย และโภชนาการที่ดี การป้องกันโรค การคุมกำเนิด และให้การดูแลเรื่องโภชนาการของเด็ก	มี	- ตรวจสุขภาพคนในชุมชนข้างเคียง โรงงานตามแผนงานของกองทุนสุขภาพ	มี	- ตรวจสุขภาพคนในชุมชนข้างเคียง โรงงานตามแผนงานของกองทุนสุขภาพ
(4)*	สนับสนุนบริการสุขภาพพื้นฐานที่จำเป็น ดังเช่น การจัดหาน้ำสะอาด รวมทั้งสุขอนามัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเจ็บป่วยให้กับชุมชน	มี	- มอบน้ำดื่มหรือของใช้ให้ตามโรงเรียน วัด หรือชุมชน	มี	- มอบน้ำดื่มหรือของใช้ให้ตามโรงเรียน วัด หรือชุมชน
5.7.7	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 7: การลงทุนด้านสังคม (Social Investment)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	หลีกเลี่ยงหรือลดการดำเนินการที่ทำให้ชุมชนต้องพึ่งพากิจกรรมการบริจาคจากองค์กร	มี	- ส่งเสริมและขอความร่วมมือฝ่ายจัดซื้อและหน่วยงานต่าง ๆในบริษัท ให้ซื้อสินค้าและจ้างงานกับคนในชุมชน	มี	- ส่งเสริมและขอความร่วมมือฝ่ายจัดซื้อและหน่วยงานต่าง ๆในบริษัท ให้ซื้อสินค้าและจ้างงานกับคนในชุมชน
(2)	พิจารณาร่วมมือกับองค์กรอื่น ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ หรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งของชุมชน โดยมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และทรัพยากร	มี	- กลุ่มนักเรียน นักศึกษาเข้าดูงานในโรงงาน	มี	- กลุ่มนักเรียน นักศึกษาเข้าดูงานในโรงงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)*	ประเมินผลการดำเนินงานร่วมกับชุมชน และรายงานต่อชุมชนและคนในองค์กร รวมทั้งชี้ให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องมีการพัฒนาปรับปรุง	มี	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนร่วมกับชุมชน	มี	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนร่วมกับชุมชน
(4)*	สนับสนุนแผนงานเพื่อให้เกิดการเข้าถึงอาหารและผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต สำหรับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ หรือกลุ่มคนผู้ถูกเลือกปฏิบัติ และผู้มีรายได้น้อย	มี	- มอบทุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก - มอบข้าวสารให้โรงเรียนเพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน	มี	- มอบทุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก - มอบข้าวสารให้โรงเรียนเพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน

- รายละเอียดการทบทวนเกณฑ์การปฏิบัติ มีดังนี้

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
6.1	นโยบาย โครงสร้าง การเสริมสร้างความรู้ และการฝึกอบรม	มี	- มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสังคม สารจากผู้บริหาร และมีโครงสร้างการปฏิบัติงาน - การสื่อสารนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - การกำหนดหัวข้อความจำเป็นในการฝึกอบรม(Training Need 2022) และแผนการฝึกอบรม	มี	- มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสังคม สารจากผู้บริหาร และมีโครงสร้างการปฏิบัติงาน - การสื่อสารนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - การกำหนดหัวข้อความจำเป็นในการฝึกอบรม(Training Need 2023) และแผนการฝึกอบรม
6.2	การทบทวนสถานะเริ่มต้น	มี	- แบบฟอร์ม / ผลการประเมินสถานะเริ่มต้นเทียบกับมาตรฐาน CSR-DPIM 2565 และผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย	มี	- แบบฟอร์ม / ผลการประเมินสถานะเริ่มต้นเทียบกับมาตรฐาน CSR-DPIM 2566 และผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย
6.3	กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงาน ในการชี้บ่ง ติดตาม และประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายด้านการกำกับดูแลองค์กร กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านแรงงาน	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงาน ในการชี้บ่ง ติดตาม และประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม กฎหมายด้านผู้ใช้แร่ กฎหมายด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ขั้นตอนการดำเนินงานการทบทวนกฎหมาย - ผังความสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง		กฎหมายด้านการกำกับดูแลองค์กร กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านแรงงาน กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม กฎหมายด้านผู้ใช้แร่ กฎหมายด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ขั้นตอนการดำเนินงานการทบทวนกฎหมาย - ผังความสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
6.4	ข้อร้องเรียน	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอก - ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนภายใน 1 ปี	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอก - ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนภายใน 1 ปี
6.5	การวิเคราะห์และจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ผลการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ผลการพิจารณาผลประโยชน์และผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกประเด็นนำมาจัดทำแผนดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- ผลการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ผลการพิจารณาผลประโยชน์และผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกประเด็นนำมาจัดทำแผนดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6.6	การสานเสวนา และการสื่อสาร	มี	- ผลการกำหนดรูปแบบในการสานเสวนากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มี	- ผลการกำหนดรูปแบบในการสานเสวนากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6.7	แผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- บริษัทมีการจัดทำแผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ในปี 2565 คือ 1.โครงการขับขี่อย่างปลอดภัยCPD 2.โครงการตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ	มี	- บริษัทมีการจัดทำแผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ในปี 2566 คือ 1.โครงการขับขี่อย่างปลอดภัยCPD 2.โครงการตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ
6.8	การติดตามผล และการทบทวน	มี	- กำหนดวิธีการ ผู้รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานผลการติดตามแผนงาน และโครงการต่างๆ	มี	- กำหนดวิธีการ ผู้รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานผลการติดตามแผนงาน และโครงการต่างๆ

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
6.9	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

5.3 แผนและผลการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ

ในกรณีที่ในการทบทวนสถานะเริ่มต้นในครั้งแรก ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ในบางข้อกำหนดตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่ต้องปฏิบัติ ให้มีการนำเสนอแผนและผลการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวด้วย แต่ถ้าสอดคล้องกับเกณฑ์ขั้นต่ำอยู่แล้วก็ไม่ต้องจัดทำและนำเสนอแผน)

(ถ้าสอดคล้องกับเกณฑ์ขั้นต่ำอยู่แล้วก็ไม่ต้องจัดทำและนำเสนอแผน)

แผนการดำเนินงาน

ที่	วิธีการ	เวลาดำเนินการ						ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									

ผลการดำเนินงาน

ไม่มี

รายการทบทวน	การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
ว่าผู้ที่ได้รับผลกระทบได้รับการชดเชยที่เพียงพอ		- มีการจ่ายค่าชดเชยความเสียหายที่นาตกในนาข้าว		- มีการจ่ายค่าชดเชยความเสียหายที่นาตกในนาข้าว
(5)* ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือเป็นพันธมิตรทางการค้ากับองค์กรที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ - การประเมินผู้รับเหมา / ผู้จัดซื้อ-จัดจ้าง	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ - การประเมินผู้รับเหมา / ผู้จัดซื้อ-จัดจ้าง
(6)* กำหนดประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนไว้ในเงื่อนไขการจัดซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ ตามความสามารถที่ดำเนินการได้	มี	- หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง (P/06-02/PU)	มี	- หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง (P/06-02/PU)
(7)* หลีกเลี่ยงการเข้าร่วมกับองค์กรที่มีกิจกรรมต่อต้านสังคม	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ
5.2.4 ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 4: การแก้ไขปัญหาจากการเรียกร้องความเป็นธรรม (Resolving grievances) ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรกำหนดกลไกในการแก้ไขปัญหาจากการเรียกร้องความเป็นธรรม สำหรับใช้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย				
(1) กำหนดกลไกในการแก้ไขปัญหาจากการเรียกร้องความเป็นธรรม สำหรับใช้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียโดย • กำหนดวิธีการ หรือช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย ทั้งทางโทรศัพท์ แบบฟอร์มร้องทุกข์ จดหมาย ตู้รับเรื่องร้องเรียน กล่องรับเรื่องร้องเรียน การประชุมร่วมกับชุมชน หรือรูปแบบอื่นๆ ตามความเหมาะสม	มี	- มีวิธีการหรือช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ เช่น โทรศัพท์ แบบฟอร์มร้องทุกข์ การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ - มีกรอบเวลาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนและมีการสื่อสารให้ผู้ร้องทุกข์ได้รับทราบ	มี	- มีวิธีการหรือช่องทางรับเรื่องร้องทุกข์ เช่น โทรศัพท์ แบบฟอร์มร้องทุกข์ การประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ - มีกรอบเวลาในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนและมีการสื่อสารให้ผู้ร้องทุกข์ได้รับทราบ

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• กำหนดกรอบเวลาในการดำเนินงานแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีการสื่อสารให้ผู้ร้องทุกข์ได้รับทราบ • ทบทวนผลลัพธ์และวิธีการแก้ปัญหาจากการเรียกร้องความเป็นธรรม ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสิทธิมนุษยชนที่ยอมรับในระดับสากล		- ระเบียบปฏิบัติการรับข้อร้องเรียน (P/14-02/SL) - มีกล่องรับฟังความคิดเห็นติดตั้งไว้ที่บริเวณเหมืองดินฯ		- ระเบียบปฏิบัติการรับข้อร้องเรียน (P/14-02/SL) - มีกล่องรับฟังความคิดเห็นติดตั้งไว้ที่บริเวณเหมืองดินฯ
(2)*	กำหนดโครงสร้าง หรือแต่งตั้งคณะกรรมการที่มีความเป็นกลาง เพื่อแก้ไขปัญหาจากการเรียกร้องความเป็นธรรมของลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรทุกกลุ่ม	มี	- มีสหภาพแรงงานและคณะกรรมการแรงงานมีการประชุมและบันทึกการประชุมระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง - มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชลสัมพันธ์ที่ประกอบไปด้วย ผู้ประกอบการ ผู้แทนชุมชนและเจ้าหน้าที่ภาครัฐ	มี	- มีสหภาพแรงงานและคณะกรรมการแรงงานมีการประชุมและบันทึกการประชุมระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง - มีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชลสัมพันธ์ที่ประกอบไปด้วย ผู้ประกอบการ ผู้แทนชุมชนและเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
(3)*	สร้างกระบวนการโดยให้ผู้ร้องเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูล คำแนะนำ และผู้เชี่ยวชาญที่จำเป็น เพื่อเป็นส่วนทำให้กระบวนการเรียกร้องมีความเป็นธรรม	มี	- มีการเตรียมข้อมูลที่จำเป็นและกำหนดช่องทางให้ผู้ร้องทุกข์สามารถเข้าถึงข้อมูลและการให้คำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ มีระเบียบปฏิบัติด้านการสื่อสาร (P/23-01/ES)	มี	- มีการเตรียมข้อมูลที่จำเป็นและกำหนดช่องทางให้ผู้ร้องทุกข์สามารถเข้าถึงข้อมูลและการให้คำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ มีระเบียบปฏิบัติด้านการสื่อสาร (P/23-01/ES)

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(4)*	กำหนดกระบวนการเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาอย่างมีส่วนร่วมระหว่างผู้ร้องเรียนกับองค์กร หรือมีบุคคลที่ 3 ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ย	มี	- บันทึก หรือรายงานผลการร่วมเจรจาไกล่เกลี่ย ข้อพิพาทระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย - ช่องทางการแก้ไขข้อพิพาทระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้เสีย เช่น องค์กรกับลูกจ้าง องค์กรกับ ชุมชน ที่เปิดโอกาสให้บุคคลที่ 3 ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ย	มี	- บันทึก หรือรายงานผลการร่วมเจรจาไกล่เกลี่ย ข้อพิพาทระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย - ช่องทางการแก้ไขข้อพิพาทระหว่างองค์กรกับผู้มีส่วนได้เสีย เช่น องค์กรกับลูกจ้าง องค์กรกับ ชุมชน ที่เปิดโอกาสให้บุคคลที่ 3 ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ย
(5)*	กำหนดช่องทาง หรือวิธีการ เพื่อเปิดเผยถึงกระบวนการและผลลัพธ์จากการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนขององค์กรให้สาธารณชนได้ตรวจสอบ รวมทั้งให้ความสำคัญกับประเด็นที่สังคมให้ความสนใจ	มี	- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและ ตอบสนองข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่ม ต่างๆ รวมถึงการแจ้งผลการดำเนินงานแก้ไขข้อ ร้องเรียน ผ่าน ช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ การเปิดโรงงานให้ชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบ เป็นต้น ระเบียบปฏิบัติการรับข้อร้องเรียน (P/14-02/SL) - การจัดเวทีประชาพิจารณ์ - แผนการประชุม การสานเสวนา การ	มี	- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและ ตอบสนองข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียกลุ่ม ต่างๆ รวมถึงการแจ้งผลการดำเนินงานแก้ไขข้อ ร้องเรียน ผ่าน ช่องทางต่างๆ เช่น บอร์ด ประชาสัมพันธ์ การเปิดโรงงานให้ชุมชนเข้าร่วมตรวจสอบ เป็นต้น ระเบียบปฏิบัติการรับข้อร้องเรียน (P/14-02/SL) - การจัดเวทีประชาพิจารณ์ - แผนการประชุม การสานเสวนา การ

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			สื่อสาร ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ		สื่อสาร ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ
5.2.5	**ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 5: การเลือกปฏิบัติและกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Discrimination and vulnerable groups)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรดำเนินการดังต่อไปนี้				
(1)	ไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้าง คู่ค้า ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นที่องค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ - การไม่เลือกปฏิบัติต่อ ลูกจ้าง คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย - การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล - การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อและการจัดจ้าง - การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการทำการตลาด - ธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ - ระเบียบการบริหารงานบุคคล - หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง	มี	- มีการจัดทำคู่มือจริยธรรมทางธุรกิจ - การไม่เลือกปฏิบัติต่อ ลูกจ้าง คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย - การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล - การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อและการจัดจ้าง - การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการทำการตลาด - ธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ - ระเบียบการบริหารงานบุคคล - หลักฐานการจ่ายค่าจ้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง - นโยบายการพัฒนาผลิตภัณฑ์		- ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง - นโยบายการพัฒนาผลิตภัณฑ์
(2)	มีการส่งเสริมความเสมอภาคของสตรีในด้านการศึกษา โอกาสในการจ้างงาน การตัดสินใจในเรื่องเกี่ยวกับการมีครอบครัว และการวางแผนครอบครัว	มี	- ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานไทย พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 - ระเบียบข้อบังคับการทำงาน ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ใน การสรรหาและคัดเลือก พนักงาน - หลักฐานการจ้างงานและการเก็บข้อมูลลูกจ้าง - ขั้นตอนการดำเนินงานในการฝึกอบรม และ การพัฒนาบุคลากร (Training Needs 2022)	มี	- ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานไทย พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 - ระเบียบข้อบังคับการทำงาน ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ใน การสรรหาและคัดเลือก พนักงาน - หลักฐานการจ้างงานและการเก็บข้อมูลลูกจ้าง - ขั้นตอนการดำเนินงานในการฝึกอบรม และ การพัฒนาบุคลากร (Training Needs 2023)
(3)	ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้พิการ ตลอดจนมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ตามความเหมาะสม	มี	- หลักฐานการส่ง เงินสมทบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534	มี	- หลักฐานการส่ง เงินสมทบกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ ตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ พ.ศ. 2534

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(4)	มีแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการจ้างแรงงานเด็ก	มี	- ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานไทย (ไม่จ้างแรงงานอายุต่ำกว่า 18 ปีเข้าทำงาน) - กิจกรรมเกี่ยวกับเด็ก เช่น รับนักศึกษาฝึกงาน ให้โอกาสการรับเข้าทำงานในอนาคต - สนับสนุนทุนการศึกษา ห้องสมุด สื่อการเรียน การสอน จัดงานวันเด็ก ฯลฯ	มี	- ปฏิบัติสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานไทย (ไม่จ้างแรงงานอายุต่ำกว่า 18 ปีเข้าทำงาน) - กิจกรรมเกี่ยวกับเด็ก เช่น รับนักศึกษาฝึกงาน ให้โอกาสการรับเข้าทำงานในอนาคต - สนับสนุนทุนการศึกษา ห้องสมุด สื่อการเรียน การสอน จัดงานวันเด็ก ฯลฯ
(5)	เคารพสิทธิส่วนบุคคลของชนพื้นเมือง เมื่อต้องมีการตัดสินใจและมีส่วนร่วมกับองค์กรในด้านต่างๆ ทั้งเรื่องของการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ การอนุรักษ์ สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น การจัดการทรัพย์สินทางวัฒนธรรมและทางปัญญา	NA	- อ้างอิงจากมาตรการ IEE ศึกษาชุมชนในรัศมี5 กิโลเมตร	NA	- อ้างอิงจากมาตรการ IEE ศึกษาชุมชนในรัศมี5 กิโลเมตร
(6)	เคารพสิทธิมนุษยชนของแรงงานย้ายถิ่น รวมถึงครอบครัวในการจัดการสวัสดิการอย่างเหมาะสม	มี	- สวัสดิการบ้านพักพนักงาน	มี	- สวัสดิการบ้านพักพนักงาน
(7)	หลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นบนพื้นฐานของความแตกต่างของเชื้อสายบรรพบุรุษ เชื้อชาติ สีผิว ชั้นวรรณะ	มี	- ระเบียบข้อบังคับพนักงาน - มีหลักเกณฑ์การประเมินผลพนักงานประจำปีและมอบเบี้ยขยันให้พนักงาน	มี	- ระเบียบข้อบังคับพนักงาน - มีหลักเกณฑ์การประเมินผลพนักงานประจำปีและมอบเบี้ยขยันให้พนักงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			ไม่มาสาย ไม่ลากิจ ไม่ลาป่วย		ไม่มาสาย ไม่ลากิจ ไม่ลาป่วย
(8)	เคารพสิทธิและไม่เลือกปฏิบัติต่อกลุ่มคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษอื่นๆ ซึ่งครอบคลุมถึงกลุ่มผู้สูงอายุ ผู้อพยพ คนยากจน ผู้ไม่รู้หนังสือ ผู้ติดเชื้อ HIV/AIDS ชนกลุ่มน้อย และกลุ่มทางศาสนา	มี	- ร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานเกษียณอายุ	มี	- ร่วมกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในวันสงกรานต์ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานเกษียณอายุ
(9)*	มีการตรวจสอบการดำเนินงานถึงการไม่เลือกปฏิบัติทั้งทางตรงและทางอ้อมขององค์กรต่อลูกจ้าง คู่ค้า ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นที่องค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง	มี	- การตรวจสอบ การดำเนินงาน ด้านการบริหารงานบุคคล (P/01-02/PS) - การตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ และการจัดจ้าง (P/06-02/PU) - การตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และการทำการตลาด - หลักฐานการถูกตรวจประเมินจากคู่ค้าหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในประเด็นการไม่เลือกปฏิบัติ	มี	- การตรวจสอบ การดำเนินงาน ด้านการบริหารงานบุคคล (P/01-02/PS) - การตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อ และการจัดจ้าง (P/06-02/PU) - การตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนา ผลิตภัณฑ์และการทำการตลาด - หลักฐานการถูกตรวจประเมินจากคู่ค้าหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในประเด็นการไม่เลือกปฏิบัติ

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.2.6	**ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 6: สิทธิการเป็นพลเมืองและสิทธิทางการเมือง (Civil and political rights)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลรวมถึงสิทธิการเป็นพลเมืองอื่นๆ ดังนี้				
(1)	ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลรวมถึงสิทธิการเป็นพลเมืองอื่นๆ ดังนี้ • สิทธิในการดำรงชีวิต • สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและการแสดงออก • เสรีภาพในการชุมนุมและสมาคมอย่างสงบ • เสรีภาพที่จะแสวงหา รับรู้และแจ้งข้อมูลและความคิดผ่านสื่อใดๆ โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ • สิทธิในการเป็นเจ้าของทรัพย์สินแต่เพียงผู้เดียวหรือร่วมกับผู้อื่น และอิสระจากการถอดถอนสิทธิในทรัพย์สินโดยพลการ • สิทธิที่จะเข้าถึงกระบวนการและสิทธิในการรับฟังการชี้แจงก่อนที่จะมีการตัดสินโทษทางวินัย การพิจารณาโทษทางวินัยควรมีความเหมาะสม และไม่เกี่ยวข้องกับการลงโทษทางกายหรือการทารุณหรือการทำให้เสื่อมเสียเกียรติ	มี	- นโยบาย หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ เกี่ยวกับสิทธิการดำรงชีวิต และสิทธิทางการเมือง - ข้อบังคับการทำงาน คู่มือพนักงาน - มีกล่องรับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะการประชุมในระดับ ต่าง ๆ ขององค์กร บอร์ดสื่อสารประชาสัมพันธ์ หรือ Web board ขององค์กร - มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานฯ การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน - หลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยและชีวอนามัย (คปอ.) - มีมุมหนังสือและห้องพักผ่อนสำหรับพนักงาน บอร์ดความรู้ - กฎระเบียบข้อบังคับการทำงาน ในหมวดวินัย การลงโทษ และเอกสาร	มี	- นโยบาย หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ เกี่ยวกับสิทธิการดำรงชีวิต และสิทธิทางการเมือง - ข้อบังคับการทำงาน คู่มือพนักงาน - มีกล่องรับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะการประชุมในระดับ ต่าง ๆ ขององค์กร บอร์ดสื่อสารประชาสัมพันธ์ หรือ Web board ขององค์กร - มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานฯ การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน - หลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยและชีวอนามัย (คปอ.) - มีมุมหนังสือและห้องพักผ่อนสำหรับพนักงาน บอร์ดความรู้ - กฎระเบียบข้อบังคับการทำงาน ในหมวดวินัย การลงโทษ และเอกสาร

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			หลักฐานการลงโทษตาม วินัยที่แสดงถึงความโปร่งใส ความมีอิสระ และ ความเป็นธรรมในการดำเนินการ		หลักฐานการลงโทษตาม วินัยที่แสดงถึงความโปร่งใส ความมีอิสระ และ ความเป็นธรรมในการดำเนินการ
5.2.7	**ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 7: สิทธิทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (Economic, social and cultural rights)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรเคารพในสิทธิทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม โดย				
(1)	ควบคุมการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นอุปสรรค หรือกีดขวางต่อการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตของชุมชน	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น IEE - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชน - การทำประชาพิจารณ์ การสานเสวนากับชุมชน - รายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น IEE - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและตอบสนองข้อร้องเรียนจากชุมชน - การทำประชาพิจารณ์ การสานเสวนากับชุมชน - รายงานการประชุมคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์โครงการเหมืองแร่ดินซีเมนต์
(2)	อำนวยความสะดวกและส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ให้กับสมาชิกชุมชน	มี	- มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปี สำหรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาของชุมชน เช่น ทุนการศึกษา	มี	- มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปี สำหรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาของชุมชน เช่น ทุนการศึกษา

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			พญานาคทอง สนับสนุนปูนซีเมนต์สำหรับสร้างหรือซ่อมแซมอาคารเรียน - เปิดโรงงานเป็นศูนย์การเรียนรู้ เช่น การเปิดให้เยี่ยมชมศึกษาดูงาน		พญานาคทอง สนับสนุนปูนซีเมนต์สำหรับสร้างหรือซ่อมแซมอาคารเรียน - เปิดโรงงานเป็นศูนย์การเรียนรู้ เช่น การเปิดให้เยี่ยมชมศึกษาดูงาน
(3)	นำขีดความสามารถ หรือศักยภาพที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจขององค์กรไปส่งเสริมกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมของชุมชน	มี	- เปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาในท้องถิ่น ฝึกงาน หากทำงานได้ดีและมีตำแหน่งงานที่ตรงสายงานก็จะมีการรับเข้ามาทำงาน - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปี สำหรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านวัฒนธรรมของชุมชน เช่น บริจาคปูนซ่อมแซมศาสนสถาน - โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนในชุมชน	มี	- เปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาในท้องถิ่น ฝึกงาน หากทำงานได้ดีและมีตำแหน่งงานที่ตรงสายงานก็จะมีการรับเข้ามาทำงาน - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปี สำหรับจัดสรรงบประมาณสนับสนุนด้านวัฒนธรรมของชุมชน เช่น บริจาคปูนซ่อมแซมศาสนสถาน - โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนในชุมชน
(4)*	มีการพิจารณาถึงผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจดำเนินกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ บริการ และโครงการใหม่ขององค์กร รวมถึงสิทธิของประชากรในท้องถิ่น	มี	- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและตอบสนองข้อร้องเรียน - รายงานการประชุมการประเมินผลกระทบจากการทำเหมือง - รายงานการประเมินผลกระทบ	มี	- กำหนดขั้นตอนปฏิบัติ (Procedure) การรับและตอบสนองข้อร้องเรียน - รายงานการประชุมการประเมินผลกระทบจากการทำเหมือง - รายงานการประเมินผลกระทบ

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			สิ่งแวดล้อมเบื้องต้น IEE - การทำประชาพิจารณ์และการสานเสวนากับชุมชน		สิ่งแวดล้อมเบื้องต้น IEE - การทำประชาพิจารณ์และการสานเสวนากับชุมชน
(5)*	เข้าร่วมกับองค์กรอื่นๆ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม	มี	- เข้าร่วมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดกับอำเภอชะอำ - รวมโครงการเหมืองแร่ปลอดภัยห่วงใยประชาชน - เข้าร่วมกิจกรรมงานวันแรงงานแห่งชาติ จังหวัดเพชรบุรี ประจำปี 2565	มี	- เข้าร่วมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดกับอำเภอชะอำ - รวมโครงการเหมืองแร่ปลอดภัยห่วงใยประชาชน - สนับสนุนงบประมาณและเข้าร่วมกิจกรรมงานวันแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2566
5.2.8	**ประเด็นสิทธิมนุษยชนที่ 8: สิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Fundamental rights at work)** แม้ว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน จะมีผลควบคุมทางกฎหมาย ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรดำเนินการในประเด็นต่างๆ ดังนี้				
(1)	ให้เสรีภาพในการสมาคมและการรวมกลุ่มเพื่อเจรจาต่อรองของลูกจ้าง โดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับขององค์กร	มี	- นโยบายการบริหารงานบุคคลและแรงงาน สัมพันธ์ - การเปิดโอกาสในการรวมกลุ่ม ที่ถูกต้องและอยู่ภายใต้กรอบของ กฎหมายและไม่ผิดต่อกฎระเบียบข้อบังคับของ	มี	- นโยบายการบริหารงานบุคคลและแรงงาน สัมพันธ์ - การเปิดโอกาสในการรวมกลุ่ม ที่ถูกต้องและอยู่ภายใต้กรอบของ กฎหมายและไม่ผิดต่อกฎระเบียบ

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			องค์กร เช่น การจัดตั้งสหภาพแรงงานฯ การจัดตั้งสหกรณ์ฯ - ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ - ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.) - มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น สำหรับการรวมกลุ่ม เช่น ห้องประชุม		ข้อบังคับของ องค์กร เช่น การจัดตั้งสหภาพแรงงานฯ การจัดตั้งสหกรณ์ฯ - ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ - ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย ด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (คปอ.) - มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น สำหรับการรวมกลุ่ม เช่น ห้องประชุม
(2)	ไม่หาผลประโยชน์จากการใช้แรงงานบังคับ หรือทำงานโดยไม่สมัครใจ รวมถึงการหาผลประโยชน์จากแรงงานนักโทษ เว้นแต่เป็นนักโทษที่ได้รับการตัดสินว่าผิดจริงในชั้นศาล โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและการควบคุมของรัฐ ตามเงื่อนไขที่เหมาะสมของการจ้างงาน	มี	- นโยบาย หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ การจ้างงานที่ไม่ใช้แรงงานบังคับ/การใช้แรงงานเด็ก - ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน - หนังสือยินยอมการทำงานล่วงเวลา (ใบ OT) - สัญญาว่าจ้าง	มี	- นโยบาย หรือประมวลจริยธรรมทางธุรกิจ การจ้างงานที่ไม่ใช้แรงงานบังคับ/การใช้แรงงานเด็ก - ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน - หนังสือยินยอมการทำงานล่วงเวลา (ใบ OT) - สัญญาว่าจ้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานที่ผ่านมา (ปีพ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ โดยองค์กรควรแสดงได้ว่ามีการปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างงาน โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ ต่อสัญชาติ เชื้อชาติ อายุ เพศ สีผิว แผ่นดินเกิด ความคิดเห็นทางการเมือง ความทุพพลภาพ รวมถึงสถานภาพการสมรส สถานะทางครอบครัว ความสัมพันธ์ส่วนบุคคล สถานะทางสุขภาพ	มี	- รายละเอียดการดำเนินงาน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น ระเบียบข้อบังคับการทำงานตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ในการสรรหา และคัดเลือกพนักงาน การเลื่อนตำแหน่ง การ ประเมินผล หลักฐานการจ้างงานและฐานข้อมูลลูกจ้าง ขั้นตอนการดำเนินงานในการฝึกอบรม และการพัฒนาบุคคลากรที่แสดงถึงความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - มีJD ในทุกๆตำแหน่งงาน - ประกาศรับสมัครงานที่เปิดกว้างในด้านคุณสมบัติ	มี	- รายละเอียดการดำเนินงาน เกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล เช่น ระเบียบข้อบังคับการทำงานตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ในการสรรหา และคัดเลือกพนักงาน การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผล หลักฐานการจ้างงานและฐานข้อมูล ลูกจ้าง ขั้นตอนการดำเนินงานในการฝึกอบรม และการพัฒนาบุคคลากรที่แสดงถึงความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - มีJD ในทุกๆตำแหน่งงาน - ประกาศรับสมัครงานที่เปิดกว้างในด้านคุณสมบัติ
(4)*	มีการประเมินเป็นระยะ เกี่ยวกับผลกระทบที่เกิดจากนโยบายการจ้างงานและการดำเนินงานที่ส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมกันและการไม่เลือกปฏิบัติ	ไม่มี		ไม่มี	

5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน (Labour practices)

แนวปฏิบัติทางด้านแรงงานขององค์กรเป็นการรวมไว้ซึ่งนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับงานที่กระทำภายในองค์กรหรือในนามขององค์กร โดยรวมถึงการจัดหาและการเลื่อนตำแหน่งของลูกจ้าง ระเบียบวินัย ขั้นตอนการร้องเรียน การโอนย้ายและการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน การเลิกจ้าง การฝึกอบรมและพัฒนาความเชี่ยวชาญ สุขภาพ ความปลอดภัย และสุขศาสตร์อุตสาหกรรม การปฏิบัติด้านแรงงานที่รับผิดชอบต่อสังคมจึงเป็นสิ่งจำเป็นต่อความยุติธรรม ความมั่นคง และความสงบสุข

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.3.1	**ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 1: การจ้างงานและความสัมพันธ์ในการจ้างงาน (Employment and employment relationships)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร :				
(1)	มีการจ้างงานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่หาช่องทางหลีกเลี่ยง ภาระหน้าที่ของนายจ้าง ซึ่งครอบคลุมทั้งการจ้างงานของผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง	มี	- สัญญาจ้างครอบคลุมลูกจ้าง ผู้รับเหมา หรือ ผู้รับเหมาช่วง - หลักฐานการส่งเงินเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ คนพิการ	มี	- สัญญาจ้างครอบคลุมลูกจ้าง ผู้รับเหมา หรือ ผู้รับเหมาช่วง - หลักฐานการส่งเงินเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ คนพิการ
(2)	มีการวางแผนอัตรากำลังเพื่อหลีกเลี่ยงการจ้างงานบางเวลาเป็นบางครั้งบางคราว หรือการจ้างแรงงานชั่วคราวมากเกินไป ยกเว้นว่าลักษณะของงานนั้นเป็นงานระยะสั้น งานตามฤดูกาล หรืองานโครงการที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี	มี	- มีผู้ควบคุมงานทำเหมืองดินเป็นพนักงานประจำ 2 คน - การจ้างรับเหมาเป็นการจ้างชั่วคราวเพราะกิจกรรมในเหมืองดินมีการทำเหมืองปีละ 6 เดือน	มี	- มีผู้ควบคุมงานทำเหมืองดินเป็นพนักงานประจำ 2 คน - การจ้างรับเหมาเป็นการจ้างชั่วคราวเพราะกิจกรรมในเหมืองดินมีการทำเหมืองปีละ 6 เดือน

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	มีการแจ้ง และให้ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพการจ้างงาน ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และให้ผู้แทนลูกจ้างมีส่วนร่วมในการหาแนวทางลดผลกระทบนั้น	มี	- มีข้อตกลงสภาพการจ้าง และจดทะเบียนต่อสำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน - มีการแจ้งโอนย้ายพนักงาน หรือเปลี่ยนแปลงกะการทำงานเป็นเอกสารติดประกาศและแจ้งให้พนักงานรับทราบอย่างชัดเจน - ระเบียบข้อบังคับการทำงาน	มี	- มีข้อตกลงสภาพการจ้าง และจดทะเบียนต่อสำนักแรงงานสัมพันธ์ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน - มีการแจ้งโอนย้ายพนักงาน หรือเปลี่ยนแปลงกะการทำงานเป็นเอกสารติดประกาศและแจ้งให้พนักงานรับทราบอย่างชัดเจน - ระเบียบข้อบังคับการทำงาน
(4)	ไม่ปลดออก เลิกจ้าง และไล่ออกโดยไม่มีกฎเกณฑ์ หรือเลือกปฏิบัติ	มี	- ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน หมวดวินัยและ การลงโทษ การปลดออก และการเลิกจ้าง - คู่มือพนักงาน - ประวัติ/เอกสารการบอกเลิกจ้างพนักงาน - คำสั่ง หรือเหตุผลการให้ออกจากงาน	มี	- ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน หมวดวินัยและ การลงโทษ การปลดออก และการเลิกจ้าง - คู่มือพนักงาน - ประวัติ/เอกสารการบอกเลิกจ้างพนักงาน - คำสั่ง หรือเหตุผลการให้ออกจากงาน
(5)	ปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกจ้าง	มี	- หลักฐาน การจ้างงาน การเก็บข้อมูล และ มาตรการในการปกป้องและรักษา	มี	- หลักฐาน การจ้างงาน การเก็บข้อมูล และ มาตรการในการปกป้องและรักษา

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			ข้อมูลของ ลูกจ้าง - ผลการตรวจสุขภาพ แจ้งให้แก่พนักงานเจ้าของ ผลทราบเท่านั้น - มาตรการในการปกป้องและป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลความลับในการจ้างงาน - มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล - มีระบบ password การเข้าฐานข้อมูลอีเมล์ (W/16-02-01/IT)		ข้อมูลของ ลูกจ้าง - ผลการตรวจสุขภาพ แจ้งให้แก่พนักงานเจ้าของ ผลทราบเท่านั้น - มาตรการในการปกป้องและป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลความลับในการจ้างงาน - มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล - มีระบบ password การเข้าฐานข้อมูลอีเมล์ (W/16-02-01/IT)
(6)	มีขั้นตอนที่มั่นใจได้ว่า ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วงที่ทำงานให้กับองค์กร ได้รับการยอมรับตามกฎหมายหรือแสดงความรับผิดชอบในฐานะของนายจ้าง และถูกแสดงออกถึงความเท่าเทียมกัน	มี	- กฎระเบียบ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง - เกณฑ์การคัดเลือกผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงาน - สัญญาจ้างผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงที่ระบุเงื่อนไขการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน - หลักฐานการคัดเลือก การตรวจสอบ	มี	- กฎระเบียบ ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง - เกณฑ์การคัดเลือกผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายแรงงาน - สัญญาจ้างผู้รับเหมาหรือผู้รับเหมาช่วงที่ระบุเงื่อนไขการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน - หลักฐานการคัดเลือก การตรวจสอบ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			และการ ประเมินผลผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง ในประเด็นด้านแรงงาน - ใบ ภ.พ. 20 ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ทะเบียน ผู้ประกันตนของผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง		และการ ประเมินผลผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง ในประเด็นด้านแรงงาน - ใบ ภ.พ. 20 ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ทะเบียน ผู้ประกันตนของผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง
(7)	ไม่หาผลประโยชน์จากความไม่เป็นธรรม เอารัดเอาเปรียบ หรือกดขี่ด้านแรงงานจากคู่ธุรกิจ ผู้ส่งมอบ ผู้รับจ้างช่วง	มี	- หลักฐานการคัดเลือก การตรวจสอบ และการ ประเมินผลผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง - มีสัญญากับผู้รับจ้าง โดยให้แสดงหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท นิติบุคคล ก่อนให้เข้าทำงาน	มี	- หลักฐานการคัดเลือก การตรวจสอบ และการ ประเมินผลผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง - มีสัญญากับผู้รับจ้าง โดยให้แสดงหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท นิติบุคคล ก่อนให้เข้าทำงาน
5.3.2	**ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 2: สภาพการจ้างและการคุ้มครองทางสังคม (Conditions of work and social protection)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรจัดให้มีสภาพการจ้างงานและให้การคุ้มครองทางสังคม ดังนี้				
(1)	มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมครอบคลุมค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดพักผ่อนประจำปี วันหยุดตามประเพณี สุขภาพและความปลอดภัย การคุ้มครองความเป็นมารดา และความสามารถในการรับผิดชอบต่อ	มี	- มีเงื่อนไขการจ้างงานที่ไม่ผิดต่อกฎหมาย เช่น ค่าจ้างต้องไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมาย ชั่วโมงการทำงาน การกำหนดวันหยุดประจำ	มี	- มีเงื่อนไขการจ้างงานที่ไม่ผิดต่อกฎหมาย เช่น ค่าจ้างต้องไม่ต่ำกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมาย ชั่วโมงการทำงาน การกำหนดวันหยุดประจำ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ครอบครัว		สัปดาห์ประจำปีตามกฎหมายกำหนด และมีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นในการ ทำงาน เป็นต้น - สัญญาจ้าง พนักงาน แรงงานจ้างเหมา เช่น รปภ. แม่บ้าน พนักงานทำความสะอาด - ระเบียบการสรรหาและการวางแผนกำลัง - หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน - หลักฐานการส่งเงินประกันสังคม กองทุนเงิน ทดแทน		สัปดาห์ประจำปีตามกฎหมายกำหนด และมีอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่จำเป็นในการ ทำงาน เป็นต้น - สัญญาจ้าง พนักงาน แรงงานจ้างเหมา เช่น รปภ. แม่บ้าน พนักงานทำความสะอาด - ระเบียบการสรรหาและการวางแผนกำลัง - หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทน - หลักฐานการส่งเงินประกันสังคม กองทุนเงิน ทดแทน
(2)	อนุญาตให้ลูกจ้าง สามารถปฏิบัติตนตามประเพณีประจำชาติ หรือประเพณีตามศาสนา และประเพณีอื่นๆ	มี	- มีเงื่อนไขการกำหนดวันหยุดตามวันสำคัญ หรือให้โอกาสแก่พนักงานในการปฏิบัติตามประเพณีและธรรมเนียมประจำชาติเช่น ไม่บังคับให้ทำงานในวันสำคัญทางศาสนา การให้ลา เพื่ออุปสมบท พิธีอัจญ์เป็นต้น	มี	- มีเงื่อนไขการกำหนดวันหยุดตามวันสำคัญ หรือให้โอกาสแก่พนักงานในการปฏิบัติตามประเพณีและธรรมเนียมประจำชาติเช่น ไม่บังคับให้ทำงานในวันสำคัญทางศาสนา การให้ลา เพื่ออุปสมบท พิธีอัจญ์เป็นต้น

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- กำหนดวันหยุดประจำสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 1 วัน ประกาศวันหยุดประจำปีไม่น้อยกว่า 13 วัน ตามกฎหมายแรงงานไทย ครอบคลุมวันหยุดตามประเพณีประจำชาติหรือประเพณีตามศาสนา		- กำหนดวันหยุดประจำสัปดาห์ไม่น้อยกว่า 1 วัน ประกาศวันหยุดประจำปีไม่น้อยกว่า 13 วัน ตามกฎหมายแรงงานไทย ครอบคลุมวันหยุดตามประเพณีประจำชาติหรือประเพณีตามศาสนา
(3)	มีสภาพการจ้างที่ก่อให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงานและการดำเนินชีวิต และสามารถเทียบเคียงกับสภาพการจ้างงานของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอื่นที่คล้ายกันในท้องถิ่น	มี	- การนำข้อมูลสภาพการจ้างของผู้ประกอบการในท้องถิ่นเดียวกันและประกอบกิจการที่คล้ายคลึงกัน มาพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้างงาน เช่น ร่วมประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จ.เพชรบุรี - การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อ พิจารณาความเหมาะสมของสภาพการจ้าง - มีหลักฐานการจัดทะ การเวียนทะ การจ่ายค่า ล่วงเวลาที่เป็นลายลักษณ์อักษร	มี	- การนำข้อมูลสภาพการจ้างของผู้ประกอบการในท้องถิ่นเดียวกันและประกอบกิจการที่คล้ายคลึงกัน มาพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้างงาน เช่น ร่วมประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ จ.เพชรบุรี - การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อ พิจารณาความเหมาะสมของสภาพการจ้าง - มีหลักฐานการจัดทะ การเวียนทะ การจ่ายค่า ล่วงเวลาที่เป็นลายลักษณ์อักษร
(4)	กำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสภาพการจ้างงานตามกฎหมายหรือข้อตกลงร่วม และสะท้อนถึงการพิจารณาความ	มี	- นำข้อมูลสภาพทางเศรษฐกิจ ค่าครองชีพใน พื้นที่ที่องค์กรดำเนินงานอยู่มา	มี	- นำข้อมูลสภาพทางเศรษฐกิจ ค่าครองชีพใน พื้นที่ที่องค์กรดำเนินงานอยู่มา

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	เพียงพอต่อความต้องการของลูกจ้างและครอบครัว จากอัตราค่าจ้างในประเทศ ค่าครองชีพ หลักประกันทางสังคม มาตรฐานการครองชีพในกลุ่มอื่น ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ		ประกอบการ จัดเตรียมสภาพการจ้างงานขององค์กร เช่น เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ทุนการศึกษาบุตร บ้านพัก เป็นต้น - มีการจ่ายเงินโบนัสสิ้นปี 1 เดือนเป็นแบบประจำและโบนัสพิเศษเพิ่มเติมจากผลประกอบการ - ทะเบียนการจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมาย - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน		ประกอบการ จัดเตรียมสภาพการจ้างงานขององค์กร เช่น เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ทุนการศึกษาบุตร บ้านพัก เป็นต้น - มีการจ่ายเงินโบนัสสิ้นปี 1 เดือนเป็นแบบประจำและโบนัสพิเศษเพิ่มเติมจากผลประกอบการ - ทะเบียนการจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามกฎหมาย - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.3.3	**ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 3: การสานเสวนาทางสังคม (Social Dialogue)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	กำหนดโครงสร้างการเจรจาต่อรองร่วมระหว่างนายจ้างและลูกจ้างขององค์กร	มี	- หลักฐานที่แสดงถึงการเคารพสิทธิในการก่อตั้งสหภาพแรงงานฯ หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เช่น มีการจัดสถานที่ที่เอื้ออำนวยในการรวมกลุ่มของลูกจ้าง - มีเอกสารหรือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สวัสดิการที่มาจากการเลือกตั้งของลูกจ้าง - บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ และสหภาพแรงงานฯ - หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ บันทึกการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ และผลการดำเนินกิจกรรมตามมติกรรมสวัสดิการ	มี	- หลักฐานที่แสดงถึงการเคารพสิทธิในการก่อตั้งสหภาพแรงงานฯ หรือคณะกรรมการสวัสดิการ เช่น มีการจัดสถานที่ที่เอื้ออำนวยในการรวมกลุ่มของลูกจ้าง - มีเอกสารหรือคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ สวัสดิการที่มาจากการเลือกตั้งของลูกจ้าง - บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ และสหภาพแรงงานฯ - หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ บันทึกการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ และผลการดำเนินกิจกรรมตามมติกรรมสวัสดิการ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(2)	ยอมรับให้มีการจัดตั้งหรือรวมกลุ่ม ในการเจรจาต่อรองเพื่อรักษาผลประโยชน์ของลูกจ้าง	มี	- หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง เช่น การประชุมร่วมของผู้แทนองค์กรกับผู้แทนลูกจ้างหรือผู้แทนสหภาพแรงงาน - รายงานการประชุม ผลการเจรจาต่อรอง - ผลการดำเนินกิจกรรมตามมติของคณะกรรมการต่างๆ - บันทึกการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรม การต่างๆ เช่นคณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการความปลอดภัย, คณะกรรมการ 5ส - ข้อกำหนดด้านสภาพแรงงานและนโยบายแรงงานสัมพันธ์	มี	- หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง เช่น การประชุมร่วมของผู้แทนองค์กรกับผู้แทนลูกจ้างหรือผู้แทนสหภาพแรงงาน - รายงานการประชุม ผลการเจรจาต่อรอง - ผลการดำเนินกิจกรรมตามมติของคณะกรรมการต่างๆ - บันทึกการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรม การต่างๆ เช่นคณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการความปลอดภัย, คณะกรรมการ 5ส - ข้อกำหนดด้านสภาพแรงงานและนโยบายแรงงานสัมพันธ์
(3)	ไม่ปลด หรือไล่ออก หรือการเลือกปฏิบัติต่อบุคคล หรือกลุ่มคนที่มีการจัดตั้งเพื่อการเจรจาต่อรอง รวมถึงการคุกคามทั้ง	มี	- มีการส่งเสริมการรวมกลุ่มของลูกจ้างในการที่จะรวมกลุ่มไม่ว่าจะเป็นลักษณะใด	มี	- มีการส่งเสริมการรวมกลุ่มของลูกจ้างในการที่จะรวมกลุ่มไม่ว่าจะเป็นลักษณะใด

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ทางตรงและทางอ้อมด้วยวิธีการข่มขู่ หรือสร้างให้เกิดความกลัว		ก็ตาม		ก็ตาม
(4)	จัดให้มีการแจ้งไปยังตัวแทนภาครัฐและผู้แทนของลูกจ้างเพื่อให้เกิดการตรวจสอบร่วมกัน ในการบรรเทาผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้นเท่าที่เป็นไปได้มากที่สุด ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการจ้างงาน	มี	- ขั้นตอนการสื่อสาร กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างที่ส่งผลกระทบกับลูกจ้าง - มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องที่มีผลต่อสภาพการจ้างของลูกจ้าง เช่น การเปลี่ยนสถานที่ทำงาน ปิดกิจการ ฯลฯ โดยมีการประกาศทางสื่อต่างๆ ที่เข้าถึงกลุ่มลูกจ้าง เช่นการติดประกาศ การส่งจดหมายเวียน ประกาศผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - รายงานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพการจ้าง	มี	- ขั้นตอนการสื่อสาร กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างที่ส่งผลกระทบกับลูกจ้าง - มีการแจ้งล่วงหน้าในเรื่องที่มีผลต่อสภาพการจ้างของลูกจ้าง เช่น การเปลี่ยนสถานที่ทำงาน ปิดกิจการ ฯลฯ โดยมีการประกาศทางสื่อต่างๆ ที่เข้าถึงกลุ่มลูกจ้าง เช่นการติดประกาศ การส่งจดหมายเวียน ประกาศผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - รายงานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพการจ้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(5)	สนับสนุนสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งข้อมูลที่ถูกต้อง เป็นจริงเกี่ยวกับสถานะการดำเนินธุรกิจ ผลประกอบการ และกิจกรรมขององค์กร	มี	- ห้องทำงานและห้องประชุมสำหรับสหภาพแรงงานฯ และสหกรณ์ฯ - คณะกรรมการสหภาพแรงงานฯ และคณะกรรมการสหกรณ์ฯ สามารถจัดประชุมกลุ่มได้ในช่วงเวลาทำงานโดยต้องไม่กระทบกับการทำงาน - ช่องทางที่ผู้แทนลูกจ้างสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์กร - ผู้แทนลูกจ้างได้มีส่วนร่วมในการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณและการเงิน	มี	- ห้องทำงานและห้องประชุมสำหรับสหภาพแรงงานฯ และสหกรณ์ฯ - คณะกรรมการสหภาพแรงงานฯ และคณะกรรมการสหกรณ์ฯ สามารถจัดประชุมกลุ่มได้ในช่วงเวลาทำงานโดยต้องไม่กระทบกับการทำงาน - ช่องทางที่ผู้แทนลูกจ้างสามารถเข้าถึงข้อมูลขององค์กร - ผู้แทนลูกจ้างได้มีส่วนร่วมในการประชุมที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณและการเงิน
(6)*	แต่งตั้งผู้แทนลูกจ้าง เป็นผู้แทนในการร่วมปรึกษาหารือ หรือร่วมให้ความคิดเห็นกับผู้มีอำนาจตัดสินใจขององค์กร	มี	- หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง เช่น รายงานการประชุมร่วมของผู้แทนองค์กรกับผู้แทนพนักงาน หรือผู้แทนสหภาพ - รายงานการประชุมสหภาพแรงงานฯ - หนังสือแต่งตั้งผู้แทนลูกจ้าง และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งผู้แทนลูกจ้าง เช่น การรับสมัคร การ	มี	- หลักฐานการประชุมร่วมระหว่างตัวแทนลูกจ้างและนายจ้าง เช่น รายงานการประชุมร่วมของผู้แทนองค์กรกับผู้แทนพนักงาน หรือผู้แทนสหภาพ - รายงานการประชุมสหภาพแรงงานฯ - หนังสือแต่งตั้งผู้แทนลูกจ้าง และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งผู้แทนลูกจ้าง เช่น การรับสมัคร การ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			เลือกตั้ง - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมชุดต่างๆ เช่น คณะกรรมการสวัสดิการฯ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.)		เลือกตั้ง - หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมชุดต่างๆ เช่น คณะกรรมการสวัสดิการฯ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (คปอ.)
5.3.4	**ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 4: สุขภาพ และความปลอดภัย ในการทำงาน (Health and safety at work)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	พัฒนา ประยุกต์ใช้ และรักษา นโยบายด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน บนหลักการของความปลอดภัยและมาตรฐานด้านสุขอนามัย และความเท่าเทียมกันทั้งลูกจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว และผู้รับจ้างช่วง รวมถึงการจ้างงานนอกเวลา	มี	- การดำเนินงานตามระบบการจัดการด้าน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - มีนโยบายด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน - แผนงานด้านความปลอดภัย Safety road map - ประชุมคณะกรรมการด้านความปลอดภัย (คปอ) - มีการตรวจคัดกรองและมาตรการป้องกันโรคCovid19	มี	- การดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย - มีนโยบายด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน - แผนงานด้านความปลอดภัย Safety road map - ประชุมคณะกรรมการด้านความปลอดภัย (คปอ) - มีการตรวจคัดกรองและมาตรการป้องกันโรคCovid19 ตามสถานการณ์ปัจจุบัน
(2)	วิเคราะห์และควบคุมความเสี่ยงต่อสุขภาพและความปลอดภัย	มี	- ขั้นตอนการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และจัดทำ	มี	- ขั้นตอนการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และจัดทำ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมขององค์กร		SOPเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน - หลักฐานมาตรการการควบคุมความเสี่ยง ได้แก่ การควบคุมทางวิศวกรรม การควบคุมการจัดการขั้นตอนการทำงาน และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล - มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงตามSafe work, Stop work และ Permit ต่างๆ - มีการติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความเสี่ยงเช่น การตรวจสอบ/สังเกตการณ์การปฏิบัติงาน การทำ Safety interactive และ Safety Inspection - มีการวิเคราะห์อันตรายจากการทำงานทุกกิจกรรมงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน - รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน - ผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี ตามมาตรการ IEE		SOPเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน - หลักฐานมาตรการการควบคุมความเสี่ยง ได้แก่ การควบคุมทางวิศวกรรม การควบคุมการจัดการขั้นตอนการทำงาน และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล - มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงตามSafe work, Stop work และ Permit ต่างๆ - มีการติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความเสี่ยงเช่น การตรวจสอบ/สังเกตการณ์การปฏิบัติงาน การทำ Safety interactive และ Safety conversation - มีการวิเคราะห์อันตรายจากการทำงานทุกกิจกรรมงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน - รายงานผลการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน - ผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี ตามมาตรการ IEE

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			เรื่องฝุ่นและเสียงจากการทำเหมือง		เรื่องฝุ่นและเสียงจากการทำเหมือง
(3)	สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวกับข้อกำหนดด้านความปลอดภัย เพื่อให้ลูกจ้างสามารถปฏิบัติและมั่นใจว่าลูกจ้างได้ทำตามขั้นตอนที่ถูกต้อง	มี	- มีการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่เพิ่งเริ่มงานใหม่ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย รวมถึงมีการทำ Safety talk, Safety conversation ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน - กำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยง มีการประยุกต์มาตรการควบคุมตามลำดับขั้น โดยการกำจัดการทดแทน การควบคุมทางวิศวกรรม การบริหารจัดการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล(ตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัย) - การพิจารณาจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยง - แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำ	มี	- มีการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่เพิ่งเริ่มงานใหม่ โดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย รวมถึงมีการทำ Safety talk, Safety conversation ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน โดยผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน - กำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยง มีการประยุกต์มาตรการควบคุมตามลำดับขั้น โดยการกำจัดการทดแทน การควบคุมทางวิศวกรรม การบริหารจัดการ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล(ตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัย) - การพิจารณาจัดทำแผนควบคุมความเสี่ยง - แผนงานด้านความปลอดภัยในการทำ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			งานประจำปี Safety road map 2022 - Check list รายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยประจำเดือน เช่น แบบรายงานการตรวจเช็คถังดับเพลิง - ระเบียบปฏิบัติงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง - ระเบียบปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - แผนฉุกเฉิน และการเตรียมความพร้อมสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสารเคมี การแจ้งเหตุกับผู้ที่เกี่ยวข้อง - มีการสื่อสารมาตรการป้องกันโรคและให้ความรู้เกี่ยวกับ Covid19		งานประจำปี Safety road map 2023 - Check list รายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยประจำเดือน เช่น แบบรายงานการตรวจเช็คถังดับเพลิง - ระเบียบปฏิบัติงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง - ระเบียบปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - แผนฉุกเฉิน และการเตรียมความพร้อมสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสารเคมี การแจ้งเหตุกับผู้ที่เกี่ยวข้อง - มีการสื่อสารมาตรการป้องกันโรคและให้ความรู้เกี่ยวกับ Covid19
(4)	บันทึกและสอบสวนอุบัติการณ์ด้านสุขภาพและความปลอดภัยและปัญหาที่ได้รับแจ้งจากลูกจ้าง เพื่อทำการลดหรือกำจัดปัญหาดังกล่าว	มี	- มีขั้นตอนการรายงานด้านการสอบสวนอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ที่กำหนดให้ลูกจ้างเข้ามามีส่วนร่วม - รายงานบันทึกสอบสวนอุบัติเหตุอุบัติการณ์ Group Intranet	มี	- มีขั้นตอนการรายงานด้านการสอบสวนอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ที่กำหนดให้ลูกจ้างเข้ามามีส่วนร่วม - รายงานบันทึกสอบสวนอุบัติเหตุอุบัติการณ์ Group Intranet

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(5)	มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อสภาวะจิตใจในสถานที่ทำงาน ซึ่งอาจนำไปสู่ความเครียดและการเจ็บป่วยของลูกจ้าง	มี	- มีแผนงาน โครงการ หรือมาตรการเพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบ - สนับสนุนการออกกำลังกายของพนักงาน มีสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และจัดกิจกรรมกีฬาสีประจำปี(งดจัดจากสถานการณ์Covid)	มี	- มีแผนงาน โครงการ หรือมาตรการเพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบ - สนับสนุนการออกกำลังกายของพนักงาน มีสถานที่ออกกำลังกาย สนามกีฬา และจัดกิจกรรมกีฬาสีประจำปี
(6)	ให้การฝึกอบรมที่เพียงพอกับบุคลากรทั้งหมดที่เกี่ยวข้องในด้านสุขภาพ และความปลอดภัย	มี	- แผนการฝึกอบรมและหลักฐานการฝึกอบรมด้านสุขภาพและความปลอดภัย เช่น หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น อบรมการอพยพหนีไฟ อบรมการขับรถโฟล์คลิฟท์ - กิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เช่น Morning Talk, Safety Meetings, สัปดาห์ความปลอดภัย เป็นต้น - บันทึกผล แบบประเมินผลการฝึกอบรม แผนการฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยง - ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ด แผ่นพับให้ความรู้ Safety corner, Safety alert	มี	- แผนการฝึกอบรมและหลักฐานการฝึกอบรมด้านสุขภาพและความปลอดภัย เช่น หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น อบรมการอพยพหนีไฟ อบรมการขับรถโฟล์คลิฟท์ - กิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เช่น Safety event, Safety Meetings, สัปดาห์ความปลอดภัย เป็นต้น - บันทึกผล แบบประเมินผลการฝึกอบรม แผนการฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยง - ประชาสัมพันธ์ จัดบอร์ด แผ่นพับให้ความรู้ Safety corner, Safety alert

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			บันทึกการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย - การให้ความรู้ด้านความปลอดภัย สุขภาพและSafety Culture ข้อสอบและประวัติการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย ผู้รับเหมาก่อนเข้างาน		บันทึกการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย - การให้ความรู้ด้านความปลอดภัย สุขภาพและSafety Culture ข้อสอบและประวัติการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย ผู้รับเหมาก่อนเข้างาน
(7)	ไม่ผลักภาระค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพและการตรวจวัดด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้าง	มี	- แผนการดำเนินงานในเรื่องของการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด และหลักฐานการดำเนินงานตามแผนเช่น การตรวจร่างกายประจำปี, การตรวจวัดด้านความปลอดภัย, การตรวจอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย - ตัวอย่างเอกสารยืนยันการสั่งซื้อ (Purchase Order) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - ตัวอย่างเอกสารยืนยันการสั่งซื้อ (Purchase Order) การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	มี	- แผนการดำเนินงานในเรื่องของการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด และหลักฐานการดำเนินงานตามแผนเช่น การตรวจร่างกายประจำปี, การตรวจวัดด้านความปลอดภัย, การตรวจอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล การทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย - ตัวอย่างเอกสารยืนยันการสั่งซื้อ (Purchase Order) อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - ตัวอย่างเอกสารยืนยันการสั่งซื้อ (Purchase Order) การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ใบรับรองระบบการจัดการ ISO 14001 (โรงงานชลประทานซีเมนต์) - หลักฐานใบเสร็จค่าตรวจสุขภาพ - หลักฐานการเบิกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล PPE - สวัสดิการการตรวจสุขภาพร่างกายทั่วไปและตามความเสี่ยงในการทำงาน (และตามอายุ)ของพนักงานและไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายกับลูกจ้าง		- ใบรับรองระบบการจัดการ ISO 14001 (โรงงานชลประทานซีเมนต์) - หลักฐานใบเสร็จค่าตรวจสุขภาพ - หลักฐานการเบิกใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล PPE - สวัสดิการการตรวจสุขภาพร่างกายทั่วไปและตามความเสี่ยงในการทำงาน (และตามอายุ)ของพนักงานและไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายกับลูกจ้าง
(8)*	กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงตามลำดับขั้น ดังนี้ • การขจัด • การทดแทน • การควบคุมทางวิศวกรรม • การควบคุมการจัดการ ขั้นตอนการทำงาน • อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล โดยคำนึงถึงสตรี สตรีมีครรภ์ สตรีหลังคลอดหรืออยู่ในระหว่างการให้นมบุตร คนพิการ หรือลูกจ้างที่มีประสบการณ์ทำงานน้อยเป็นพิเศษ รวมถึงการเตรียมความพร้อมในสภาวะ	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานในการกำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยง มีการประยุกต์มาตรการควบคุมตามลำดับขั้น โดยการกำจัดการทดแทน การควบคุมทางวิศวกรรม การบริหารจัดการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (ตามลำดับ) - แผนควบคุมความเสี่ยง - แผนงานด้านความปลอดภัยในการ	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานในการกำหนดมาตรการการจัดการกับความเสี่ยง มีการประยุกต์มาตรการควบคุมตามลำดับขั้น โดยการกำจัดการทดแทน การควบคุมทางวิศวกรรม การบริหารจัดการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (ตามลำดับ) - แผนควบคุมความเสี่ยง - แผนงานด้านความปลอดภัยในการ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ฉุกเฉิน โดยให้พนักงาน คู่ธุรกิจ ภาครัฐ ชุมชนท้องถิ่น หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งแผนดังกล่าวควรรวมถึงการซ้อมแผน การทบทวนแผน และการสื่อสาร		ทำงานประจำปี - Check list รายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยประจำเดือน - ระเบียบปฏิบัติงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง - ระเบียบปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - คู่มือความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - รายการที่ห้ามเด็กอายุต่ำ กว่า 18 ปี/หญิงมีครรภ์/คนพิการทำงาน ระเบียบข้อห้าม - แผนฉุกเฉิน และการเตรียมความพร้อมสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสารเคมี การแจ้งเหตุกับผู้ที่เกี่ยวข้อง - ความพร้อมของอุปกรณ์ Safety ต่างๆ ที่ใช้สนับสนุนแผนฉุกเฉินต่างๆของโรงงาน - การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความ		ทำงานประจำปี - Check list รายการตรวจสอบด้านความปลอดภัยประจำเดือน - ระเบียบปฏิบัติงานการชี้บ่งอันตรายและประเมินความเสี่ยง - ระเบียบปฏิบัติเรื่องอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล - คู่มือความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน - รายการที่ห้ามเด็กอายุต่ำ กว่า 18 ปี/หญิงมีครรภ์/คนพิการทำงาน ระเบียบข้อห้าม - แผนฉุกเฉิน และการเตรียมความพร้อมสำหรับอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากสารเคมี การแจ้งเหตุกับผู้ที่เกี่ยวข้อง - ความพร้อมของอุปกรณ์ Safety ต่างๆ ที่ใช้สนับสนุนแผนฉุกเฉินต่างๆของโรงงาน - การชี้บ่งอันตรายและการประเมินความ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			เสี่ยงในกิจกรรมเกี่ยวกับสารเคมีขององค์กร ที่นำไปสู่การพัฒนาแผนฉุกเฉินใช้แผนร่วมกับของโรงงาน - รายงานบันทึกการสื่อสาร		เสี่ยงในกิจกรรมเกี่ยวกับสารเคมีขององค์กร ที่นำไปสู่การพัฒนาแผนฉุกเฉินใช้แผนร่วมกับของโรงงาน - รายงานบันทึกการสื่อสาร
(9)*	จัดระบบสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของลูกจ้าง • ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการความเสี่ยงอย่างถูกต้องและเหมาะสม • ได้รับคำปรึกษาในประเด็นด้านสุขภาพและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน • ปฏิเสธงานที่ได้พิจารณาอย่างมีเหตุผลว่าอาจมีอันตรายหรือเกิดอันตรายร้ายแรงต่อชีวิตหรือสุขภาพของตนเองหรือชีวิตและสุขภาพของผู้อื่น • แสวงหาคำปรึกษาด้านแรงงานจากภายนอก หรือบุคคลอื่นๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ • รายงานเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มี	- กิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เช่น Morning Talk, Safety Meetings, สัปดาห์ความปลอดภัย เป็นต้น - แผนการฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยง - การจัดเตรียมผู้เชี่ยวชาญต่างๆ เช่น ด้านการดับเพลิง ด้านสุขภาพ เป็นต้น - มีมาตรฐานการทำงานกรณีที่มีความเสี่ยง เช่น การทำงานในที่อับอากาศ ต้องมีหลักฐานการตรวจสุขภาพก่อนทำงาน ไม่สั่งการหรืออนุญาตให้ผู้ที่มีสุขภาพไม่พร้อมปฏิบัติงานปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด - ระเบียบปฏิบัติเรื่องงานที่ก่อให้เกิด	มี	- กิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เช่น Morning Talk, Safety Meetings, สัปดาห์ความปลอดภัย เป็นต้น - แผนการฝึกอบรมมีความสอดคล้องกับผลการประเมินความเสี่ยง - การจัดเตรียมผู้เชี่ยวชาญต่างๆ เช่น ด้านการดับเพลิง ด้านสุขภาพ เป็นต้น - มีมาตรฐานการทำงานกรณีที่มีความเสี่ยง เช่น การทำงานในที่อับอากาศ ต้องมีหลักฐานการตรวจสุขภาพก่อนทำงาน ไม่สั่งการหรืออนุญาตให้ผู้ที่มีสุขภาพไม่พร้อมปฏิบัติงานปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด - ระเบียบปฏิบัติเรื่องงานที่ก่อให้เกิดความ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• เข้าร่วมในกิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงการสอบสวนอุบัติการณ์และอุบัติเหตุ		ความร้อนและประกายไฟ - ระเบียบปฏิบัติเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานบนที่สูง - ใบรับรองแพทย์ - แผนงานการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน - รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมตามมาตรการ IEE - รายงาน สอ.3 สำหรับผลการตรวจวัดสารเคมีอันตราย (เฉพาะของโรงงานเหมืองดินไม่มีสารเคมีอันตราย) - มีขั้นตอนการรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ที่กำหนดให้ลูกจ้างเข้ามามีส่วนร่วม		ร้อนและประกายไฟ - ระเบียบปฏิบัติเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานบนที่สูง - ใบรับรองแพทย์ - แผนงานการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน - รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมตามมาตรการ IEE - รายงาน สอ.3 สำหรับผลการตรวจวัดสารเคมีอันตราย (เฉพาะของโรงงานเหมืองดินไม่มีสารเคมีอันตราย) - มีขั้นตอนการรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ที่กำหนดให้ลูกจ้างเข้ามามีส่วนร่วม
5.3.5	**ประเด็นการปฏิบัติด้านแรงงานที่ 5: การพัฒนามนุษย์และการฝึกอบรมในสถานที่ปฏิบัติงาน (Human Development and training in the workplace)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	จัดให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับ ได้รับการฝึกอบรม การพัฒนาทักษะ การฝึกงาน และโอกาสก้าวหน้าทางอาชีพบนพื้นฐาน	มี	- แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี (Training Needs 2022)	มี	- แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี (Training Needs 2023)

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ		- การปรับตำแหน่ง หรือขึ้นเงินเดือนตามความรู้และทักษะ - กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมตามตำแหน่งงาน - การปฐมนิเทศ การสอนงาน		- การปรับตำแหน่ง หรือขึ้นเงินเดือนตามความรู้และทักษะ - กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมตามตำแหน่งงาน - การปฐมนิเทศ การสอนงาน
(2)	มั่นใจว่าลูกจ้างที่เริ่มงานใหม่ จะได้รับการฝึกอบรม และได้รับคำแนะนำที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่	มี	- แผนฝึกอบรมทักษะการทำงานของลูกจ้างใหม่ - การสอนงาน (On the job training) - แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี - กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมตามตำแหน่งงาน - การอบรมความรู้เฉพาะทาง	มี	- แผนฝึกอบรมทักษะการทำงานของลูกจ้างใหม่ - การสอนงาน (On the job training) - แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี - กำหนดหลักสูตรฝึกอบรมตามตำแหน่งงาน - การอบรมความรู้เฉพาะทาง
(3)*	จัดทำแผนงานร่วมกันระหว่างลูกจ้างและผู้บริหาร เพื่อเสริมการมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	มี	- โครงการ หรือแผนการดำเนินงานด้านการ ตรวจสุขภาพประจำปี - มีแผนการเฝ้าระวังและการป้องกันโรคระบาด Covid19 - สนับสนุนสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี	มี	- โครงการ หรือแผนการดำเนินงานด้านการ ตรวจสุขภาพประจำปี - มีแผนการเฝ้าระวังและการป้องกันโรคระบาด Covid19 - สนับสนุนสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			โดยการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารกับลูกจ้าง กีฬาสีประจำปี(งดกิจกรรม) - รายงานการประชุมสวัสดิการแรงงานทุกไตรมาส		โดยการมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหารกับลูกจ้าง กีฬาสีประจำปี - รายงานการประชุมสวัสดิการแรงงานทุกไตรมาส

5.4 สิ่งแวดล้อม (The environment)

การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมขององค์กร ย่อมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าองค์กรจะตั้งอยู่ที่ใดก็ตาม ผลกระทบอันเกิดจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร อาจเกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรด้านกายภาพและชีวภาพ การปล่อยมลพิษและของเสีย และผลกระทบต่อที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ ดังนั้น เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม องค์กรควรนำแนวทางแบบบูรณาการที่พิจารณาถึงความเกี่ยวข้องด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมมาประกอบการดำเนินกิจกรรมและการตัดสินใจขององค์กร

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.4.1	**ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 1: การป้องกันมลพิษ (Prevention of pollution)** เพื่อเป็นการปรับปรุงการดำเนินกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และบริการในการป้องกันการเกิดมลพิษ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ชี้บ่งประเด็นและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการตัดสินใจและกิจกรรมขององค์กร ซึ่งครอบคลุมแหล่งกำเนิดของเสียและมลพิษที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร	มี	- ผลการชี้บ่งมลพิษ เช่น ฝุ่น เสียง การสั่นสะเทือน อากาศน้ำเป็นต้น การประเมินของเสียเช่นกากที่เกิดจากกระบวนการผลิตต่างๆ วัสดุปนเปื้อน วัสดุอันตรายที่ไม่ใช้แล้ว เป็นต้น - การประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (P/21-01/ES) - รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ (IEE Report)	มี	- ผลการชี้บ่งมลพิษ เช่น ฝุ่น เสียง การสั่นสะเทือน อากาศน้ำเป็นต้น การประเมินของเสียเช่นกากที่เกิดจากกระบวนการผลิตต่างๆ วัสดุปนเปื้อน วัสดุอันตรายที่ไม่ใช้แล้ว เป็นต้น - การประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (P/21-01/ES) - รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ (IEE Report)

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์)		- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์)
(2)	ตรวจวัด บันทึก ประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มี	- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์) - แผนการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม - รายงานการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม - ปริมาณการใช้น้ำ การใช้พลังงาน (เช่น ไฟฟ้า น้ำมัน หรือ เชื้อเพลิงอื่นๆ) - แบบรายงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เช่น รายงานประจำปี (สก.3) รายงานประจำปีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - แผนตรวจวัดมลพิษเพื่อทำรายงานส่งราชการ	มี	- ทะเบียนลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์) - แผนการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม - รายงานการตรวจวัดสิ่งแวดล้อม - ปริมาณการใช้น้ำ การใช้พลังงาน (เช่น ไฟฟ้า น้ำมัน หรือ เชื้อเพลิงอื่นๆ) - แบบรายงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย เช่น รายงานประจำปี (สก.3) รายงานประจำปีเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม - แผนตรวจวัดมลพิษเพื่อทำรายงานส่งราชการ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	ไม่ใช้สารเคมี และวัตถุอันตรายที่ต้องควบคุมการใช้ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย เว้นแต่ได้รับการอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **หมายเหตุ**: สารเคมีและวัตถุอันตรายที่ต้องควบคุม คือ สารเคมีและวัตถุอันตรายที่กำหนดใน ประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552	มี	- บัญชีรายการสารเคมีและวัตถุอันตราย - หลักฐานการขออนุญาตใช้สารเคมีอันตรายหรือวัตถุอันตราย MSDS (Material Safety Data Sheet) - ทะเบียนสารเคมีและน้ำมัน - ป้ายชี้บ่งอันตรายสัญลักษณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการใช้สารเคมีฝนบริเวณสถานประกอบการและสถานที่จัดเก็บสารเคมี - การควบคุมการใช้สารเคมีน้ำมันและก๊าซ (P/24-05/QC)	มี	- บัญชีรายการสารเคมีและวัตถุอันตราย - หลักฐานการขออนุญาตใช้สารเคมีอันตรายหรือวัตถุอันตราย MSDS (Material Safety Data Sheet) - ทะเบียนสารเคมีและน้ำมัน - ป้ายชี้บ่งอันตรายสัญลักษณ์ต่างๆ เกี่ยวกับการใช้สารเคมีฝนบริเวณสถานประกอบการและสถานที่จัดเก็บสารเคมี - การควบคุมการใช้สารเคมีน้ำมันและก๊าซ (P/24-05/QC)
(4)*	ป้องกันมลพิษและของเสีย โดยใช้วิธีการจัดการของเสียตามลำดับขั้น (Waste management hierachy) กรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ควรมีการจัดการอย่างเหมาะสม	มี	- แผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (EMP) ที่เชื่อมโยงกับการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์) - การควบคุมการทิ้งและกำจัดขยะ (P/24-03/AD) - มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการติดตามตรวจสอบ	มี	- แผนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (EMP) ที่เชื่อมโยงกับการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมแผนกเหมืองหิน (พื้นที่เหมืองดินซีเมนต์) - การควบคุมการทิ้งและกำจัดขยะ (P/24-03/AD) - มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและการติดตามตรวจสอบ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE Report) - กฎระเบียบ มาตรการต่างๆ ที่สนับสนุนการใช้ทรัพยากร และป้องกันมลพิษ - รายงานรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(สก.3)		ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE Report) - กฎระเบียบ มาตรการต่างๆ ที่สนับสนุนการใช้ทรัพยากร และป้องกันมลพิษ - รายงานรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(สก.3)
(5)*	เปิดโอกาสให้ชุมชนได้รับรู้ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการแก้ไข บรรเทาปัญหา และความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้น	มี	- การสานเสวนาร่วมกับชุมชนโดยมีประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นหนึ่งในหัวข้อการสานเสวนา - การทำประชาพิจารณ์ร่วมกับชุมชน - การจัดให้มีการเยี่ยมชมสถานประกอบการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มี	- การสานเสวนาร่วมกับชุมชนโดยมีประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเป็นหนึ่งในหัวข้อการสานเสวนา - การทำประชาพิจารณ์ร่วมกับชุมชน - การจัดให้มีการเยี่ยมชมสถานประกอบการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
(6)*	พัฒนาและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	มี	- การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์(Product life cycle thinking) การวางแผนผ ลิตภัณฑ์ (Production plan) ช่วงการ - ออกแบบ (Design) ช่วงการจัดหา	มี	- การบริหารจัดการผลิตภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์(Product life cycle thinking) การวางแผนผ ลิตภัณฑ์ (Production plan) ช่วงการ - ออกแบบ (Design) ช่วงการจัดหา

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			วัตถุดิบ(Resource acquisition) ช่วงการผลิต(Manufacturing) ช่วงการนำไปใช้ (Usage)และช่วงการทำลายหลังการใช้งาน (Disposal) ตามมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์บริษัท (S/001/QS) - เกณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้างที่สนับสนุนคู่ค้าผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง ที่มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมการ (P/06-02/PU)		วัตถุดิบ(Resource acquisition) ช่วงการผลิต(Manufacturing) ช่วงการนำไปใช้ (Usage)และช่วงการทำลายหลังการใช้งาน (Disposal) ตามมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์บริษัท (S/001/QS) - เกณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้างที่สนับสนุนคู่ค้าผู้รับเหมา ผู้รับจ้างช่วง ที่มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมการ (P/06-02/PU)
(7)*	เปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะเกี่ยวกับ ชนิด ปริมาณของสารพิษ วัตถุอันตรายที่ใช้ การปล่อยออกสู่ภายนอก ความเสี่ยงต่อสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อม ทั้งในการดำเนินงานปกติและกรณีการเกิดอุบัติเหตุ	มี	- เปิดเผยข้อมูลปริมาณและชนิดของสารพิษและวัตถุอันตรายผ่านช่องทางต่างๆ ตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ(การมีส่วนร่วมของประชาชน IEE Report)เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสถานประกอบการหรือในชุมชน แผ่นพับ เป็นต้น	มี	- เปิดเผยข้อมูลปริมาณและชนิดของสารพิษและวัตถุอันตรายผ่านช่องทางต่างๆ ตามแผนมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ(การมีส่วนร่วมของประชาชน IEE Report)เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสถานประกอบการหรือในชุมชน แผ่นพับ เป็นต้น

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.4.2	**ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 2: การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable resource use)** ในทุกกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ชี้บ่ง ตรวจวัด เก็บบันทึก และรายงานผลการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ	มี	- ISO 14001 ชี้บ่งตาม Environmental Aspect - Process Flow - การสรุปลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญแผนกเหมืองหิน (เหมืองดินซีเมนต์) - รายงานปริมาณดินซีเมนต์ที่ขนส่งจากเหมืองจัดเก็บข้อมูลโดยแผนกจัดส่ง	มี	- ISO 14001 ชี้บ่งตาม Environmental Aspect - Process Flow - การสรุปลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญแผนกเหมืองหิน (เหมืองดินซีเมนต์) - รายงานปริมาณดินซีเมนต์ที่ขนส่งจากเหมืองจัดเก็บข้อมูลโดยแผนกจัดส่ง
(2)	ดำเนินมาตรการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่ลดการใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ โดยอาจพิจารณาจากตัวชี้วัดของแนวปฏิบัติที่ดี และเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลอื่นๆ	มี	- แผนการทำเหมืองดินซีเมนต์ตาม IEE Report	มี	- แผนการทำเหมืองดินซีเมนต์ตาม IEE Report
(3)	ใช้วัสดุรีไซเคิล และนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้	มี	- มีการนำน้ำจากบ่อพักน้ำนำไปใช้ในการฉีดพรมน้ำบริเวณต่างๆโดยรถบรรทุกน้ำ เช่น ถนนในโครงการเพื่อป้องกันฝุ่นฟุ้งกระจายจากถนนเวลาที่รถขนส่ง	มี	- มีการนำน้ำจากบ่อพักน้ำนำไปใช้ในการฉีดพรมน้ำบริเวณต่างๆโดยรถบรรทุกน้ำ เช่น ถนนในโครงการเพื่อป้องกันฝุ่นฟุ้งกระจายจากถนนเวลาที่รถขนส่ง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			วัตถุดิบวิ่งผ่านรวมทั้งรดน้ำต้นไม่บริเวณโครงการ		วัตถุดิบวิ่งผ่านรวมทั้งรดน้ำต้นไม่บริเวณโครงการ
(4)	สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	มี	- กิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมปลูกป่า - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึก เช่น บอร์ด เสียงตามสาย เป็นต้น	มี	- กิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมปลูกป่า - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างจิตสำนึก เช่น บอร์ด เสียงตามสาย เป็นต้น
(5)*	นำทรัพยากรทางเลือกที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และมีผลกระทบต่ำ มาใช้ร่วมกันหรือทดแทนทรัพยากรที่ใช้แล้วหมดไป	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(6)*	บริหารจัดการแหล่งทรัพยากรน้ำ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ใช้งานจากแหล่งน้ำเดียวกัน สามารถเข้าถึงอย่างเท่าเทียม	มี	- การใช้น้ำในการทำเหมืองดินซีเมนต์ตามหัวข้อรายละเอียดโครงการตาม IEE Report	มี	- การใช้น้ำในการทำเหมืองดินซีเมนต์ตามหัวข้อรายละเอียดโครงการตาม IEE Report
(7)*	กำหนดแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสนับสนุนแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน	มี	- นโยบาย/กลยุทธ์หรือแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อมขององค์กร (P/0-02/PU)	มี	- นโยบาย/กลยุทธ์หรือแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรสิ่งแวดล้อมขององค์กร (P/0-02/PU)

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(8)*	ขยายขอบเขตวิธีการปฏิบัติด้านการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนไปยังคู่ธุรกิจ	มี	- มีการจัดทำ Vehicle Compliances Sticker Inspection Form-Heavy Vehicle เพื่อประเมินสมรรถภาพรถบรรทุกให้กับคู่ธุรกิจที่ขนส่งดินจากเหมืองดินซีเมนต์	มี	- มีการจัดทำ Vehicle Compliances Sticker Inspection Form-Heavy Vehicle เพื่อประเมินสมรรถภาพรถบรรทุกให้กับคู่ธุรกิจที่ขนส่งดินจากเหมืองดินซีเมนต์
5.4.3	**ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 3: การบรรเทา และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change mitigation and adaptation)** เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ดำเนินมาตรการทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้ขอบเขตที่องค์กรควบคุมได้	มี	- มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ตัวอย่างเช่น การปลูกต้นไม้หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมในองค์กรที่มีส่วนช่วยลดการใช้พลังงาน การปล่อยของเสีย เป็นต้น ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม IEE Report	มี	- มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ตัวอย่างเช่น การปลูกต้นไม้หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมในองค์กรที่มีส่วนช่วยลดการใช้พลังงาน การปล่อยของเสีย เป็นต้น ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม IEE Report
(2)	มีวิธีการในการประหยัดพลังงาน รวมถึงการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ประหยัดพลังงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการที่ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	มี	- การจัดซื้อที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น รถบรรทุกดินทางเหมืองดินมรการคลุมผ้าใบกันฝุ่นฟุ้งกระจายในขณะขนส่ง	มี	- การจัดซื้อที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น รถบรรทุกดินทางเหมืองดินมรการคลุมผ้าใบกันฝุ่นฟุ้งกระจายในขณะขนส่ง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)*	ชี้บ่งแหล่งกำเนิด ตรวจวัด บันทึก และรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยใช้วิธีที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ภายในขอบเขตความรับผิดชอบขององค์กร	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(4)*	ป้องกัน หรือลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (โดยเฉพาะที่ก่อให้เกิดการทำลายชั้นโอโซน) จากการใช้ และการเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดิน กระบวนการหรืออุปกรณ์ รวมถึงระบบทำความร้อน ระบบการระบายอากาศ และระบบปรับอากาศ	มี	- สรุปลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญด้านการจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง,น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันหกรั่วไหล - Environmental Management Plan (EMP2022) ด้านการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวทุกปี	มี	- สรุปลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญด้านการจัดการน้ำมันเชื้อเพลิง,น้ำมันหล่อลื่นและน้ำมันหกรั่วไหล - Environmental Management Plan (EMP2023) ด้านการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวทุกปี
(5)*	ทบทวนปริมาณและชนิดของเชื้อเพลิงที่องค์กรมีการใช้งานอย่างมีนัยสำคัญ และประยุกต์วิธีการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการใช้งานนั้น รวมทั้งมีการนำแนวคิดการประเมินวัฏจักรชีวิตเพื่อพิจารณาการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการใช้เทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดมลพิษต่ำ และใช้พลังงานทดแทน	ไม่มี		ไม่มี	
(6)*	พิจารณาใช้มาตรการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่ง	มี	- มาตรการลดก๊าซเรือนกระจกในภาค	มี	- มาตรการลดก๊าซเรือนกระจกในภาค

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ให้เกิดสมดุลคาร์บอน ด้วยวิธีที่น่าเชื่อถือและโปร่งใส		ขนส่ง (การตรวจเช็คสภาพรถยนต์ก่อนการใช้งาน) - การควบคุมควันดำที่เกิดจากพาหนะและเครื่องจักรกลหนัก (P/24-08/MG)		ขนส่ง (การตรวจเช็คสภาพรถยนต์ก่อนการใช้งาน) - การควบคุมควันดำที่เกิดจากพาหนะและเครื่องจักรกลหนัก (P/24-08/MG)
(7)*	พิจารณาแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับโลก และระดับท้องถิ่น ในการชี้บ่งความเสี่ยง เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ขององค์กร	ไม่มี		ไม่มี	
	หมายเหตุ : Carbon Neutral หมายถึง ภาวะที่ผลลัพธ์ของการกระทำโดยรวมไม่ก่อให้เกิดคาร์บอนสุทธิ (net carbon) ขึ้นในชั้นบรรยากาศ เช่น ถ้าเราปลูกต้นไม้ใหม่หนึ่งต้นทุกครั้งที่เราตัดต้นไม้ไปใช้เป็นเชื้อเพลิง ก็นับเป็นคาร์บอนสมดุล ในทำนองเดียวกัน เราสามารถใช้ชีวิตแบบคาร์บอนสมดุลได้ด้วยการคำนวณว่าในแต่ละปีเราปล่อยคาร์บอนสู่ชั้นบรรยากาศเท่าไหร่ จากการทำกิจกรรมต่างๆ เช่น ขับรถ ใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า ทำกับข้าว ฯลฯ นักวิทยาศาสตร์เรียกปริมาณคาร์บอนที่เราปล่อยทั้งทางตรงและทางอ้อมว่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (carbon footprint) หลังจากนั้นต้องลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกระทำเหล่านั้นลงเท่าที่ทำได้ และสุดท้ายก็พยายามชดเชยคาร์บอนส่วนที่เหลือด้วยการทำกิจกรรมที่ช่วยดักจับหรือกักเก็บคาร์บอน หรือบริจาคเงินให้คนอื่นไปทำแทน เช่น ด้วยการปลูกต้นไม้ หรือใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ พลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ หรือการบริจาคเงินให้กับโครงการปลูกป่า เป็นต้น				

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.4.4	**ประเด็นสิ่งแวดล้อมที่ 4: การปกป้องและฟื้นฟูแหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ (Protection of the environment and restoration of natural habitats)** ในทุกกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ชี้บ่งผลกระทบที่ร้ายแรงที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ และกำหนดมาตรการเพื่อลดหรือกำจัดผลกระทบเหล่านี้	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE) - ผลการประเมินลึกษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ - Environmental Aspect - รายงานผลการติดตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE) - ผลการประเมินลึกษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ - Environmental Aspect - รายงานผลการติดตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม EIA
(2)	ดำเนินแนวทางที่เป็นไปได้และมีความเหมาะสมในการปกป้องหรือฟื้นฟูระบบนิเวศ รวมทั้งการยอมรับภาระค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจนำไปสู่การสร้างคุณค่าเชิงเศรษฐกิจ	มี	- การดำเนินการตามแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น แผนฟื้นฟูเหมืองดินซีเมนต์ - แผน IEE Monitoring ของแผนกเหมือง	มี	- การดำเนินการตามแผนงานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น แผนฟื้นฟูเหมืองดินซีเมนต์ - แผน IEE Monitoring ของแผนกเหมือง
(3)	ป้องกันถิ่นที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ พื้นที่ชุ่มน้ำ ป่าไม้ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า พื้นที่อนุรักษ์ และพื้นที่เกษตรกรรม ในกรณีที่มีการพัฒนาอาคารและมีงานก่อสร้างขององค์กร	มี	- การศึกษาเพื่อลดผลกระทบจากการก่อสร้างในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เช่น พื้นที่โบราณสถานพื้นที่ป่าไม้ - ระเบียบควบคุมผู้รับเหมาก่อสร้าง	มี	- การศึกษาเพื่อลดผลกระทบจากการก่อสร้างในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เช่น พื้นที่โบราณสถานพื้นที่ป่าไม้ - ระเบียบควบคุมผู้รับเหมาก่อสร้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			(P/06-04/PS) - ระเบียบปฏิบัติเรื่องการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (P/21-01/ES)		(P/06-04/PS) - ระเบียบปฏิบัติเรื่องการประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (P/21-01/ES)
(4)*	หลีกเลี่ยงการทำให้เกิดความสูญเสียของระบบนิเวศ และฟื้นฟูระบบนิเวศที่สูญเสียไปจากการดำเนินงานขององค์กร ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงและฟื้นฟูระบบนิเวศได้ ควรชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการการลดลกระทบสิ่งแวดล้อม IEE - รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม - แผนอนุรักษ์ฟื้นฟูเหมือง - มีการจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูเหมืองหลังจากประทานบัตรหมดอายุ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการการลดลกระทบสิ่งแวดล้อม IEE - รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม - แผนอนุรักษ์ฟื้นฟูเหมือง - มีการจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูเหมืองหลังจากประทานบัตรหมดอายุ
(5)*	บริหารจัดการที่ดิน น้ำ และระบบนิเวศที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ การใช้อย่างยั่งยืนและเท่าเทียมในสังคม	มี	- แผนอนุรักษ์และฟื้นฟูด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรต่างๆ - การจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูหลังจากประทานบัตรหมดอายุ	มี	- แผนอนุรักษ์และฟื้นฟูด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรต่างๆ - การจัดตั้งกองทุนฟื้นฟูหลังจากประทานบัตรหมดอายุ
(6)*	สงวนสายพันธุ์สิ่งมีชีวิตเฉพาะถิ่น ที่ถูกคุกคามหรือใกล้สูญพันธุ์ หรือถิ่นที่อยู่อาศัยที่อาจได้รับผลกระทบ	มี	- แผนฟูเหมืองดินซีเมนต์ตามรายงาน IEE Report	มี	- แผนฟูเหมืองดินซีเมนต์ตามรายงาน IEE Report

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(7)*	ดำเนินการวางแผน ออกแบบและปฏิบัติ ซึ่งเกิดจากการตัดสินใจการใช้ที่ดินขององค์กร โดยส่งผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE Report) - มาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม - การขออนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่ - ใบประทานบัตรเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ - การทำประชาพิจารณ์หรือการรับฟังความคิดเห็นของชาวบ้าน - การศึกษาเพื่อลดการกระทบจากการก่อสร้างในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เช่น พื้นที่โบราณสถาน พื้นที่ป่าไม้ตามมาตรการ IEE Report	มี	- รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (IEE Report) - มาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม - การขออนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่ - ใบประทานบัตรเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ - การทำประชาพิจารณ์หรือการรับฟังความคิดเห็นของชาวบ้าน - การศึกษาเพื่อลดการกระทบจากการก่อสร้างในพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เช่น พื้นที่โบราณสถาน พื้นที่ป่าไม้ตามมาตรการ IEE Report
(8)*	ปกป้องสวัสดิภาพของสัตว์ป่า และถิ่นที่อยู่อาศัยของสัตว์ป่าให้เป็นไปตามระบบนิเวศทางธรรมชาติ ในกรณีที่สามารถดำเนินการได้	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(9)*	หลีกเลี่ยงการคุกคามต่อความอยู่รอด หรือนำไปสู่การสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต ทั้งในระดับโลก ภูมิภาค และท้องถิ่น รวมถึงการแจกจ่ายหรือขยายสายพันธุ์ที่เป็นอันตรายต่อความอยู่รอดของสิ่งมีชีวิตในท้องถิ่น	ไม่มี		ไม่มี	

5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม (Fair operating practices)

การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม มีความเกี่ยวข้องกับหลักจริยธรรมในการดำเนินงานระหว่างองค์กรกับองค์กรอื่นและบุคคลอื่น รวมถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับภาครัฐ คู่ค้า ผู้ส่งมอบ ผู้รับเหมา คู่แข่งทางธุรกิจ และสมาคมต่าง ๆ ที่องค์กรเป็นสมาชิก การดำเนินงานอย่างเป็นธรรมในที่นี้ครอบคลุมถึงการต่อต้านคอร์รัปชั่น การมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสาธารณชนในวงกว้าง พฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม การดำเนินความสัมพันธ์กับองค์กรอื่นและการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน เพื่อส่งเสริมให้เกิดผลลัพธ์ในทางบวก ซึ่งสามารถบรรลุได้ด้วยผู้นำขององค์กร รวมทั้งการส่งเสริมการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบตลอดทั่วทั้งขอบเขตอิทธิพลขององค์กร

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.5.1	**ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 1: การต่อต้านการคอร์รัปชั่น (Anti–corruption)** เพื่อป้องกันการคอร์รัปชั่นและการติดสินบน ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ชี้บ่งความเสี่ยงของการคอร์รัปชั่นจากกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกขององค์กร พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชั่น และมีมาตรการ หรือระบบที่รัดกุม เพื่อป้องกันการคอร์รัปชั่น	มี	- ขั้นตอนการทบทวน ในกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง P/06-02/PU , การขายเศษวัสดุเหลือใช้ การสรรหาบุคลากร เป็นต้น - มีแนวทางจริยธรรมขององค์กร	มี	- ขั้นตอนการทบทวน ในกระบวนการจัดซื้อ/จัดจ้าง P/06-02/PU , การขายเศษวัสดุเหลือใช้ การสรรหาบุคลากร เป็นต้น - มีแนวทางจริยธรรมขององค์กร
(2)	ให้ความรู้ สร้างความตระหนัก หรือฝึกอบรมเรื่องการคอร์รัปชั่น วิธีการต่อต้านการคอร์รัปชั่น การกำจัดการติดสินบน และการให้สิ่งจูงใจในการดำเนินงาน ให้กับลูกจ้าง ผู้แทนองค์กร ผู้รับเหมาและผู้ส่งมอบ	มี	- มีการอบรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมาตรฐานจริยธรรมที่ดีในการทำงาน แก่พนักงานในระดับต่างๆ	มี	- มีการอบรม จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมาตรฐานจริยธรรมที่ดีในการทำงาน แก่พนักงานในระดับต่างๆ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจบังคับใช้กฎหมายมาดำเนินการ เมื่อพบการทุจริตหรือคอร์รัปชั่นในองค์กร	มี	- ระเบียบบริหารงานบุคคล บทลงโทษ - แนวปฏิบัติในกรณีพบการทุจริต หรือกระทำผิดกฎหมายต่อบริษัท	มี	- ระเบียบบริหารงานบุคคล บทลงโทษ - แนวปฏิบัติในกรณีพบการทุจริต หรือกระทำผิดกฎหมายต่อบริษัท
(4)*	แสดงความมุ่งมั่นในการส่งเสริม และดำเนินการต่อต้านคอร์รัปชั่น เพื่อแสดงความเป็นผู้นำ และเป็นแบบอย่างให้ผู้อื่น	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่น - คู่มือพนักงาน ที่ระบุการจัดการกรณีเกิดการคอร์รัปชั่น การติดสินบนและบทลงโทษมีระบบติดตามตรวจสอบภายในและจากบุคคลที่สาม (Third-party) การสอบบัญชี	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่น - คู่มือพนักงาน ที่ระบุการจัดการกรณีเกิดการคอร์รัปชั่น การติดสินบนและบทลงโทษมีระบบติดตามตรวจสอบภายในและจากบุคคลที่สาม (Third-party) การสอบบัญชี
(5)*	สนับสนุนให้ลูกจ้าง คู่ค้า ผู้แทนองค์กรและผู้ส่งมอบ รายงานการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่นขององค์กร	ไม่มี		ไม่มี	
(6)*	สนับสนุนให้ผู้เกี่ยวข้องกับองค์กร นำแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชั่นไปใช้	มี	- คู่มือแนวทางจริยธรรมของบริษัทฯ	มี	- คู่มือแนวทางจริยธรรมของบริษัทฯ
5.5.2	**ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 2: การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ (Responsible political involvement)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1)	ให้ความรู้ สร้างความตระหนัก หรือฝึกอบรมให้กับลูกจ้างและผู้แทนองค์กร เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมทางการเมืองและสนับสนุนทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ รวมถึงวิธีการจัดการกับผลประโยชน์ทับซ้อน	มี	- นโยบายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย	มี	- นโยบายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย
(2)	มีความโปร่งใสในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง การสนับสนุนทางการเมืองทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย - สนับสนุนให้ลูกจ้างไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้งในเวทีต่าง ๆ	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย - สนับสนุนให้ลูกจ้างไปลงคะแนนเสียงเลือกตั้งในเวทีต่าง ๆ
(3)	ห้ามดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นจริง การข่มขู่ หรือการบีบบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการเมือง	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย
(4)*	กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในนามขององค์กร ที่เข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมือง	มี	- มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมของบุคคลที่ปฏิบัติงานในนามองค์กรอย่างชัดเจน - บทบาท หน้าที่และโครงสร้าง	มี	- มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติในการดำเนินกิจกรรมของบุคคลที่ปฏิบัติงานในนามองค์กรอย่างชัดเจน - บทบาท หน้าที่และโครงสร้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			คณะกรรมการต่างๆ ในองค์กร		คณะกรรมการต่างๆ ในองค์กร
(5)*	หลีกเลี่ยงการช่วยเหลือทางการเมือง ซึ่งครอบคลุมถึงนักการเมืองหรือผู้กำหนดนโยบายทางการเมืองที่มีอิทธิพลในทางที่ไม่เหมาะสม	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย - ไม่มีการบริจาค เงินให้พรรคการเมือง (ตรวจสอบได้จากบัญชี งบประมาณบริจาค/งบการเงินเรื่องการบริจาค)	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องการมีส่วนร่วมทางการเมืองที่มีความเป็นกลาง เป็นธรรม โปร่งใส และถูกกฎหมาย - ไม่มีการบริจาค เงินให้พรรคการเมือง (ตรวจสอบได้จากบัญชี งบประมาณบริจาค/งบการเงินเรื่องการบริจาค)
5.5.3	**ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 3 : การแข่งขันอย่างเป็นธรรม (Fair competition)** เพื่อส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ดำเนินการอย่างสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับด้านการค้าและแข่งขันอย่างเป็นธรรม และให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการผูกขาด	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจที่ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการผูกขาด
(2)*	กำหนดระเบียบปฏิบัติและแนวทางในการป้องกันอื่นๆ เพื่อป้องกันการถูกชักจูง หรือการเข้าไปมีส่วนร่วมในการต่อต้าน	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	การแข่งขันทางการค้า				
(3)*	ส่งเสริมลูกจ้างให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติอย่างสอดคล้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้า และการแข่งขันที่เป็นธรรม	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน โดยให้หัวหน้างานทำกิจกรรม SD Talk ชี้แจงพนักงานในสังกัดรับรู้	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน โดยให้หัวหน้างานทำกิจกรรม SD Talk ชี้แจงพนักงานในสังกัดรับรู้
(4)*	สนับสนุนการต่อต้านการผูกขาดและการทุ่มตลาด และส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(5)*	ไม่นำประเด็นทางสังคม ดังเช่น ความยากจน ไปสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางการค้า	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเรื่องห้ามพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน
5.5.4	**ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 4: ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับ หน่วยงานในห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร (Promoting social responsibility in the value chain)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	สนับสนุนให้องค์กรอื่นนำหลักการและประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคมมาประยุกต์ใช้	มี	- ให้ความรู้แก่หน่วยงานที่มาศึกษาดูงานในประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- ให้ความรู้แก่หน่วยงานที่มาศึกษาดูงานในประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
(2)*	บูรณาการเกณฑ์ทางด้านจริยธรรม สังคม สิ่งแวดล้อม และ	มี	- นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อ	มี	- นโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ความเท่าเทียมกันทางเพศ รวมถึง สุขภาพและความปลอดภัย เข้าไปในนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง การจำหน่าย และการทำสัญญา เพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม		จัดจ้าง (P/06-02/PU)		จัดจ้าง (P/06-02/PU)
(3)*	มีการติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติขององค์กรอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร ว่ามีการปฏิบัติสอดคล้องตามที่ได้ตกลงไว้กับองค์กรในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- การประเมินผู้รับเหมา ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง การตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน การประชุมร่วม	มี	- การประเมินผู้รับเหมา ตามเงื่อนไขสัญญาจ้าง การตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน การประชุมร่วม
5.5.5	**ประเด็นการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมที่ 5: การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน (Respect for property rights)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	กำหนดแนวปฏิบัติในการส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน ทรัพย์สินทางปัญญา และภูมิปัญญาท้องถิ่น	มี	- ระเบียบ และ นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เรื่องการรักษาทรัพย์สินของบริษัท - SD talk ให้ความรู้แก่พนักงาน ในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา	มี	- ระเบียบ และ นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เรื่องการรักษาทรัพย์สินของบริษัท - SD talk ให้ความรู้แก่พนักงาน ในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา
(2)	ตรวจสอบการใช้หรือจำหน่ายทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย	มี	- การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้าย (W/10-03-07/QC)	มี	- การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้าย (W/10-03-07/QC)

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	ไม่เข้าร่วมในกิจกรรมที่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สิน รวมถึงการใช้ที่ผิดไปจากอำนาจการครอบครอง การปลอมแปลง และการละเมิดลิขสิทธิ์	มี	- ตรวจสอบการใช้ที่ดิน ว่าอยู่ในขอบเขตตามเอกสารสิทธิ์และมีการชำระภาษีที่ดินถูกต้อง	มี	- ตรวจสอบการใช้ที่ดิน ว่าอยู่ในขอบเขตตามเอกสารสิทธิ์และมีการชำระภาษีที่ดินถูกต้อง
(4)	จ่ายค่าตอบแทนสำหรับทรัพย์สินที่ได้รับหรือนำมาใช้อย่างถูกต้องเหมาะสม	มี	- หลักฐานการชำระค่าลิขสิทธิ์ /เอกสาร/หลักฐาน การจ่ายเงินค่า license - หลักฐานการชำระภาษีที่ดิน	มี	- หลักฐานการชำระค่าลิขสิทธิ์ /เอกสาร/หลักฐาน การจ่ายเงินค่า license - หลักฐานการชำระภาษีที่ดิน

5.6 ผู้ใช้แร่ (Consumer issues)

องค์กรควรให้ความสำคัญกับโอกาสที่จะสนับสนุนการบริโภคและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านทางผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร ทั้งการให้ความรู้และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ยุติธรรม โปร่งใส และการตลาดที่เป็นธรรม และการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรมต่อผู้ใช้แร่ และลูกค้าอื่นๆ รวมทั้งการลดความเสี่ยงจากการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการให้เหลือน้อยที่สุด ผ่านการออกแบบ การผลิต การจำหน่าย การให้ข้อมูล การสนับสนุนบริการและขั้นตอนการเรียกคืน ตลอดจนรับผิดชอบในการรักษาข้อมูลของผู้ใช้แร่ให้มีความปลอดภัย และเป็นความลับ

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.6.1	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 1: การตลาดที่เป็นธรรม ข้อมูลที่เป็นจริงและไม่เบี่ยงเบน และการปฏิบัติทางสัญญาที่เป็นธรรม (Fair marketing, factual and unbiased information and fair contractual practices)** เมื่อมีการสื่อสารกับผู้ใช้แร่ ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ไม่กระทำการใดๆ ที่หลอกลวง ทำให้เข้าใจผิด ฉ้อโกงหรือไม่เป็นธรรม ไม่ชัดเจนหรือคลุมเครือ รวมทั้งปกปิดข้อมูลที่จำเป็น	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจที่แสดงถึงการไม่เข้าร่วมในการกระทำที่ฉ้อโกง หลอกลวง โดยสื่อสารต่อผู้ใช้แร่เฉพาะสิ่งที่เป็นจริง และปฏิบัติได้จริงเท่านั้น - รายงานการผลิตและการใช้แร่	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจที่แสดงถึงการไม่เข้าร่วมในการกระทำที่ฉ้อโกง หลอกลวง โดยสื่อสารต่อผู้ใช้แร่เฉพาะสิ่งที่เป็นจริง และปฏิบัติได้จริงเท่านั้น - รายงานการผลิตและการใช้แร่
(2)	ทำการโฆษณา และประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถเข้าถึงได้ง่าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการเปรียบเทียบและตัดสินใจของผู้ใช้แร่	มี	- จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการตาม Spec ที่ตกลงกับลูกค้า โดยอ้างอิงจากสัญญา	มี	- จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการตาม Spec ที่ตกลงกับลูกค้า โดยอ้างอิงจากสัญญา

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)	แสดงหลักฐานข้อเท็จจริงตามที่กล่าวอ้างของผลิตภัณฑ์และบริการ เมื่อลูกค้าร้องขอ	มี	- หลักฐานยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เช่น ผลการวิเคราะห์คุณสมบัติจากห้องทดลอง ผลการทดสอบต่างๆ เป็นต้น - Spec. ของวัตถุดิบดินที่ต้องการ - รายงานIEEในส่วนของธรณีวิทยาแหล่งแร่และการทำเหมือง	มี	- หลักฐานยืนยันความถูกต้องของข้อมูล เช่น ผลการวิเคราะห์คุณสมบัติจากห้องทดลอง ผลการทดสอบต่างๆ เป็นต้น - Spec. ของวัตถุดิบดินที่ต้องการ - รายงานIEEในส่วนของธรณีวิทยาแหล่งแร่และการทำเหมือง
(4)	ไม่ใช้ข้อความ เสียง หรือสื่อรูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับเพศ ศาสนา เชื้อชาติ ความพิการหรือความสัมพันธ์ส่วนบุคคล เพื่อบิดเบือนข้อความที่สื่อสารให้ผู้ใช้แร่	NA	-	NA	-
(5)	การทำโฆษณาและการตลาด ควรพิจารณาถึงประโยชน์ที่เด็กและกลุ่มที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษจะได้รับ รวมทั้งไม่เข้าร่วมในกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อกลุ่มคนเหล่านั้น	NA	-	NA	-
(6)	ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการโดยใช้ภาษาที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เข้าใจง่าย และสามารถเปรียบเทียบได้ ณ จุดขาย โดยเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้ โดยครอบคลุมถึง • ลักษณะทางคุณภาพที่สำคัญของผลิตภัณฑ์และบริการ	มี	- มีเอกสารรายงานตรวจเช็คคุณภาพดิน - จัดซื้อจัดจ้างเพื่อผลิตและขนส่งตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท มีรายละเอียดการจ้างงานอย่างครบถ้วนตามสัญญาจ้าง	มี	- มีเอกสารรายงานตรวจเช็คคุณภาพดิน - จัดซื้อจัดจ้างเพื่อผลิตและขนส่งตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท มีรายละเอียดการจ้างงานอย่างครบถ้วนตามสัญญาจ้าง

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• ที่อยู่ขององค์กร เบอร์โทรศัพท์และอีเมล์ เมื่อมีการขายภายในประเทศหรือระหว่างประเทศ รวมถึงทางอินเตอร์เน็ต (อี-คอมเมิร์ซ) หรือการสั่งซื้อทางไปรษณีย์				
(7)	การทำสัญญากับผู้ใช้แร่ • เขียนด้วยภาษาที่ชัดเจน • กำหนดเงื่อนไขในสัญญาอย่างเป็นธรรม โดย - ไม่หลีกเลี่ยงการรับผิดต่อผู้ใช้แร่ - กำหนดสิทธิในการเปลี่ยนแปลงราคาที่เหมาะสม - ไม่ถ่ายโอนความเสี่ยงให้แก่ผู้ใช้แร่ - ไม่กำหนดระยะเวลาสัญญาที่ยาวนานเกินไป - ให้สินเชื่อในอัตราที่สมเหตุสมผล - ให้ข้อมูลที่ชัดเจนและเพียงพอเกี่ยวกับราคา ระยะเวลา เงื่อนไข และค่าใช้จ่าย ระยะเวลาของสัญญาและช่วงเวลาที่ยกเลิกสัญญา	มี	- สัญญาขุดตักและขนส่งดิน - ตาม Spec - แผนการผลิต Rawmaterial data sheet แผนการผลิต SPI Update แผนการผลิตทุกๆ3 เดือน	มี	- สัญญาขุดตักและขนส่งดิน - ตาม Spec - แผนการผลิต Rawmaterial data sheet แผนการผลิต SPI Updateแผนการผลิตทุกๆ3 เดือน

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.6.2	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 2: การคุ้มครองด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ใช้แร่ (Protecting consumers' health and safety)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรดำเนินการปกป้องด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ใช้แร่ รวมทั้งให้การดูแลกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ โดย				
(1)	จัดเตรียมผลิตภัณฑ์และบริการในสภาพที่ปลอดภัยต่อสุขภาพ ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมของผู้ใช้แร่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานปกติ	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ใช้แร่ - มีขั้นตอนการตรวจสอบและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าหรือโรงงาน - ให้ข้อมูล หรือควบคุมอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขนย้ายผลิตภัณฑ์ เช่น อันตรายจากการตกหล่น - รายงานการตรวจวัดตามมาตรการIEE	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ใช้แร่ - มีขั้นตอนการตรวจสอบและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าหรือโรงงาน - ให้ข้อมูล หรือควบคุมอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการขนย้ายผลิตภัณฑ์ เช่น อันตรายจากการตกหล่น - รายงานการตรวจวัดตามมาตรการIEE
(2)	ประเมินกฎหมายด้านสุขภาพและความปลอดภัย กฎระเบียบ มาตรฐานและข้อกำหนดอื่นๆ อย่างครอบคลุม เพื่อระบุถึงผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	มี	- กระบวนการในการชี้บ่ง ติดตาม รวบรวมและประเมิน ความ สอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ทะเบียนกฎหมาย และรายงานการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย	มี	- กระบวนการในการชี้บ่ง ติดตาม รวบรวมและประเมิน ความ สอดคล้องการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ทะเบียนกฎหมาย และรายงานการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย
(3)	ใช้สัญลักษณ์ที่เป็นสากลหรือร่วมกับข้อความเพื่อสื่อสาร และแจ้งเตือนให้ทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ผลิตภัณฑ์ในสภาพการใช้งานปกติ รวมถึงการเคลื่อนย้ายหรือ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEEเรื่องการควบคุมผลกระทบต่างๆ เช่น การปิดคลุมผ้าใบในการขนส่งแร่ การฉีดพรม	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEEเรื่องการควบคุมผลกระทบต่างๆ เช่น การปิดคลุมผ้าใบในการขนส่งแร่ การฉีดพรม

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	การจัดเก็บที่ถูกวิธีในขณะที่อยู่ในการดูแลของผู้ใช้แร่		น้ำในบริเวณถนนขนส่ง การติดป้ายจราจรตามแบบมาตรฐานสากล		น้ำในบริเวณถนนขนส่ง การติดป้ายจราจรตามแบบมาตรฐานสากล
(4)*	หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีที่เป็นอันตราย สารก่อมะเร็ง สารก่อกลายพันธุ์ หรือสารพิษที่มีผลต่อการสืบพันธุ์ หรือตกค้างยาวนาน และสะสมในสิ่งมีชีวิต เมื่อมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้ระบุข้อความหรือสัญลักษณ์เพื่อการสื่อสารอย่างชัดเจน	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEE - ในขบวนการผลิตแร่ดินไม่มีการใช้สารเคมีอันตราย มี เฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการขนส่ง หากมีการรั่วไหลจะตักปนไปกับดินที่ขนส่งและสามารถนำกลับมาใช้ได้ในขบวนการผลิตปูนซีเมนต์	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการIEE - ในขบวนการผลิตแร่ดินไม่มีการใช้สารเคมีอันตราย มี เฉพาะน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ในการขนส่ง หากมีการรั่วไหลจะตักปนไปกับดินที่ขนส่งและสามารถนำกลับมาใช้ได้ในขบวนการผลิตปูนซีเมนต์
(5)*	ประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพที่เกิดจากผลิตภัณฑ์และบริการก่อนที่จะมีการใช้วัตถุดิบ การใช้เทคโนโลยีหรือวิธีการผลิตใหม่	มี	- การประเมินอันตรายของวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต กรณีจะมีการเปลี่ยนแปลงภายในกระบวนการผลิตการประเมิน Aspect - มีการตรวจสอบการใช้วัตถุดิบใหม่เสมอเมื่อตักขน - ปฏิบัติตามมาตรการIEE	มี	- การประเมินอันตรายของวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในกระบวนการผลิต กรณีจะมีการเปลี่ยนแปลงภายในกระบวนการผลิตการประเมิน Aspect - มีการตรวจสอบการใช้วัตถุดิบใหม่เสมอเมื่อตักขน - ปฏิบัติตามมาตรการIEE
5.6.3	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 3: การใช้แร่อย่างยั่งยืน (Sustainable consumption)** เพื่อสนับสนุนให้เกิดการบริโภคอย่างยั่งยืน ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นประโยชน์ และลดผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดย				

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1)	ให้ข้อมูล กับผู้ใช้แร่เกี่ยวกับการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์และบริการ คำแนะนำการใช้งาน รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	มี	- ข้อมูลคุณภาพวัตถุดิบจากหน้างานก่อนขนส่งเข้าโรงงาน	มี	- ข้อมูลคุณภาพวัตถุดิบจากหน้างานก่อนขนส่งเข้าโรงงาน
(2)*	จัดเตรียมข้อมูลที่ผู้ใช้แร่ สามารถสอบทลับในประเด็นแหล่งที่มาของแร่ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี ปัจจัยทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดส่งผลิตภัณฑ์หรือให้บริการขององค์กร รวมถึงข้อมูลประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง	มี	- หลักฐานการชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี - ประทานบัตรเหมืองแร่ดินซีเมนต์ - ใบอนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่	มี	- หลักฐานการชำระค่าภาคหลวงแร่ การชำระภาษี - ประทานบัตรเหมืองแร่ดินซีเมนต์ - ใบอนุญาตเปิดการทำเหมืองแร่
5.6.4	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 4: การบริการ การสนับสนุน และการยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้งแก่ผู้ใช้แร่ (Consumer service, support, and complaint and dispute resolution)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	กำหนดมาตรการการป้องกันก่อนการเกิดข้อร้องเรียนของผู้ใช้แร่ โดยการเสนอทางเลือกในการรับคืนผลิตภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือแนวทางอื่นๆ ที่เหมาะสม	มี	- มาตรการป้องกันการร้องเรียน เช่น การรับประกันสินค้า การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ก่อนขนเข้าโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท	มี	- มาตรการป้องกันการร้องเรียน เช่น การรับประกันสินค้า การตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ก่อนขนเข้าโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนงาน หรือ สัญญาจ้าง		- ปฏิบัติตามระเบียบและขั้นตอนงาน หรือ สัญญาจ้าง
(2)	ทบทวนข้อร้องเรียนและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน	มี	- ระเบียบปฏิบัติงานการแก้ไขและป้องกัน - การจัดประชุมPlant weekly meeting ทุกสัปดาห์ในเช้าวันอังคาร เพื่อติดตามปัญหา ประชุมผ่าน Programm MS Team	มี	- ระเบียบปฏิบัติงานการแก้ไขและป้องกัน - การจัดประชุมPlant weekly meetingทุกสัปดาห์ในเช้าวันอังคาร เพื่อติดตามปัญหา ประชุมผ่าน Programm MS Team
(3)*	สื่อสารกับผู้ใช้แร่อย่างชัดเจนเรื่องบริการหลังการขาย และการสนับสนุนต่างๆ รวมทั้งการระงับข้อพิพาทและกลไกการชดเชย	มี	- ปฏิบัติตามขั้นตอนงาน และ สัญญาจ้าง - ตรวจรับและใช้งานผ่านระบบQC และ Process order ของทางโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท	มี	- ปฏิบัติตามขั้นตอนงาน และ สัญญาจ้าง - ตรวจรับและใช้งานผ่านระบบQC และ Process order ของทางโรงงาน - เอกสารขั้นตอนงาน เรื่อง การสื่อสารภายนอกเช่น การสื่อสารในกรณี ที่ไม่มีการขนส่งหรือมีปัญหา โดยผ่านมือถือระบบ App. Line socialและระบบ E-mail ของบริษัท
(4)*	กำหนดแนวปฏิบัติในการสนับสนุนและการให้คำแนะนำแก่ผู้ใช้แร่ในด้านบริการ รวมถึงการยุติข้อร้องเรียน ข้อโต้แย้ง	มี	- หลักฐานแสดงการชดเชย หรือการยุติข้อโต้แย้งที่ไม่ได้ผลักภาระค่าใช้จ่าย	มี	- หลักฐานแสดงการชดเชย หรือการยุติข้อโต้แย้งที่ไม่ได้ผลักภาระค่าใช้จ่าย

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	การชดเชย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานของประเทศหรือสากล โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายกับผู้ใช้แร่ และไม่ขัดขวางการทวงสิทธิ์ตามกฎหมายผู้ใช้แร่		ให้แก่ผู้ใช้แร่ เช่น เอกสารควบคุมคุณภาพแร่ เป็นต้น		ให้แก่ผู้ใช้แร่ เช่น เอกสารควบคุมคุณภาพแร่ เป็นต้น
5.6.5	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 5: การปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้แร่ (Consumer data protection and privacy)** การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และป้องกันการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรปฏิบัติดังนี้				
	องค์กรสามารถรักษาความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้ใช้แร่ โดยการใช้ระบบที่เข้มงวดสำหรับการได้มาซึ่งข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้และการปกป้องข้อมูลของผู้ใช้แร่ และป้องกันการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล โดยผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควรกำหนดแนวปฏิบัติที่แสดงถึงการเคารพต่อข้อมูลส่วนบุคคล ที่ครอบคลุมถึง • การไม่ใช้ข้อมูลของผู้ใช้แร่เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด โดยการให้ข้อเสนอพิเศษผูกพันในสัญญา โดยที่ผู้ใช้แร่ไม่ต้องการ • การได้มาของข้อมูล ต้องถูกต้องตามกฎหมายและเป็นธรรม • การกำหนดวัตถุประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจน ทั้งก่อนหรือในระหว่างการจัดเก็บข้อมูล	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความลับของผู้ใช้แร่ หรือ บริษัท - เอกสารขั้นตอนการทำงาน เรื่องการทบทวนข้อตกลงและการสื่อสาร - มาตรการในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ เช่น การจัดเก็บในตู้เอกสารและมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการถือกุญแจหรือการกำหนด Password สำหรับผู้รับผิดชอบในกรณีที่เก็บข้อมูลเป็น Soft File - ระบุผู้รับผิดชอบในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ หรือ โรงงาน	มี	- นโยบาย หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจเกี่ยวกับการรักษาความลับของผู้ใช้แร่ หรือ บริษัท - เอกสารขั้นตอนการทำงาน เรื่องการทบทวนข้อตกลงและการสื่อสาร - มาตรการในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ เช่น การจัดเก็บในตู้เอกสารและมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการถือกุญแจหรือการกำหนด Password สำหรับผู้รับผิดชอบในกรณีที่เก็บข้อมูลเป็น Soft File - ระบุผู้รับผิดชอบในการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ หรือ โรงงาน

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	• การไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่หรือนำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากที่ระบุ ยกเว้นได้รับการยินยอมจากผู้ใช้แร่ หรือเมื่อมีการร้องขอจากกระบวนการทางกฎหมาย • การจัดให้ผู้ใช้แร่มีสิทธิที่จะทวนสอบข้อมูลของตนที่ให้ไว้ และมีสิทธิที่จะคัดค้านข้อมูลเหล่านี้ตามที่กฎหมายกำหนด หากการคัดค้านเป็นผล ข้อมูลต้องได้รับการลบทิ้งหรือได้รับการแก้ไขตามความเหมาะสม • การกำหนดมาตรการปกป้อง เพื่อรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้แร่ที่เพียงพอ • การเปิดเผยรายชื่อ และสถานที่ปฏิบัติงานของบุคคลที่มีหน้าที่ในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร (บางครั้งเรียกผู้เก็บข้อมูล) และถือให้บุคคลนี้เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติตามมาตรการข้างต้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		- Job Description ของผู้รับผิดชอบ - หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านข้อมูล แผนกเหมืองหิน แผนกควบคุมคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม		- Job Description ของผู้รับผิดชอบ - หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านข้อมูล แผนกเหมืองหิน แผนกควบคุมคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม
5.6.6	**ประเด็นด้านผู้ใช้แร่ที่ 6: การให้ความรู้และการสร้างความตระหนัก (Education and awareness)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ ควรมุ่งเน้นการให้ความรู้แก่ผู้ใช้แร่ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆ ดังนี้				

	รายการทบทวน	การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(1)	ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงอันตรายจากผลิตภัณฑ์	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง
(2)	ฉลากผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งข้อมูลที่จัดเตรียมไว้ในคู่มือและขั้นตอนการใช้งาน	มี	- เอกสารแสดงคุณสมบัติของแร่ที่ต้องการนำไปใช้ในโรงงาน	มี	- เอกสารแสดงคุณสมบัติของแร่ที่ต้องการนำไปใช้ในโรงงาน
(3)	ข้อมูลเกี่ยวกับน้ำหนักและหน่วยวัด ราคา คุณภาพ และเงื่อนไขของสินเชื่อ และความพร้อมสำหรับการให้บริการที่จำเป็น	มี	- แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณน้ำหนักของสินค้า เช่น รายงานการขนส่งวัตถุดิบ	มี	- แสดงข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณน้ำหนักของสินค้า เช่น รายงานการขนส่งวัตถุดิบ
(4)	ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานและข้อควรระวังที่จำเป็นต่างๆ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE เรื่องการขนส่ง
(5)*	ข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่องทางที่จะได้รับการชดเชย หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และองค์กรคุ้มครองผู้ใช้แร่	มี	- แจ้งให้ผู้ใช้แร่ได้ทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน และการชดเชย เช่น การส่ง e-mail	มี	- แจ้งให้ผู้ใช้แร่ได้ทราบถึงช่องทางในการร้องเรียน และการชดเชย เช่น การส่ง e-mail
(6) *	ข้อมูลเกี่ยวกับการปกป้องสิ่งแวดล้อม	มี	- มีการแสดงถึงขั้นตอนการผลิตที่ใช้วัตถุดิบรวมถึงทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรการ IEE	มี	- มีการแสดงถึงขั้นตอนการผลิตที่ใช้วัตถุดิบรวมถึงทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรการ IEE

รายการทบทวน		การดำเนินงานปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(7)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วัตถุดิบ พลังงานและน้ำ	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE - รายงานการจัดการพลังงาน	มี	- ปฏิบัติตามมาตรการ IEE - รายงานการจัดการพลังงาน
(8)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการบริโภคอย่างยั่งยืน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(9)*	ข้อมูลเกี่ยวกับการกำจัดบรรจุภัณฑ์ ของเสียและผลิตภัณฑ์	NA	-	NA	-

5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน (Community involvement and development)

ปัจจุบันเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางว่า องค์กรควรมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนในพื้นที่ดำเนินการ โดยความสัมพันธ์ดังกล่าว ควรอยู่บนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสนับสนุนการพัฒนาชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนทั้งในรูปแบบส่วนบุคคลหรือกลุ่มบุคคลดังกล่าว เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและเป็นการสะท้อนการเสริมสร้างค่านิยมประชาธิปไตย รวมถึงสนับสนุนการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
5.7.1	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 1: การมีส่วนร่วมของชุมชน (Community involvement)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	จัดให้มีตัวแทนขององค์กร เข้าปรึกษาหารือกับชุมชน เพื่อดำเนินกิจกรรมและการพัฒนาชุมชนร่วมกันอย่างเป็นขั้นเป็นตอน และให้ความสนใจเป็นพิเศษกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนชายขอบ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง	มี	- มีคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์ - การดำเนินการสานเสวนาร่วมกับชุมชนเพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำ ไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน โดยเฉพาะกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง โดยต้องขยายความช่วยเหลือและเคารพสิทธิของกลุ่มคนเหล่านั้น	มี	- มีคณะทำงานมวลชนสัมพันธ์ - การดำเนินการสานเสวนาร่วมกับชุมชนเพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำ ไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน โดยเฉพาะกับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ กลุ่มคนที่ถูกกีดกัน และกลุ่มคนที่ไม่มีอำนาจต่อรอง โดยต้องขยายความช่วยเหลือและเคารพสิทธิของกลุ่มคนเหล่านั้น

	รายการทบทวน	การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	- **หมายเหตุ:** กลุ่มคนชายขอบ หมายถึง บุคคลหรือกลุ่มคนที่สังคมไม่สนใจเหลียวแล ถูกทิ้งขว้างแปลกแยกจากสังคมกระแสหลัก เช่น ชาวเขา ชนกลุ่มน้อย				
(2)	รวบรวมข้อมูลจากชุมชนท้องถิ่นอย่างเหมาะสม ก่อนดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาร่วมกับชุมชน	มี	- การดำเนินการในเรื่องของสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน - การจัดทำแบบสอบถามชุมชน	มี	- การดำเนินการในเรื่องของสานเสวนาร่วมกับชุมชน เพื่อหาความคาดหวัง ข้อวิตกกังวล และจัดลำดับความสำคัญเพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนงานหรือโครงการร่วมกับชุมชน - การจัดทำแบบสอบถามชุมชน
(3)	สนับสนุนการจัดทำสาธารณสมบัติและพัฒนาชุมชนร่วมกับองค์กรต่างๆ ในท้องถิ่นอย่างเหมาะสม	มี	- ให้การสนับสนุนซ่อมแซมอุปกรณ์ของโครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนต่อเนื่อง	มี	- ให้การสนับสนุนซ่อมแซมอุปกรณ์ของโครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้กับโรงเรียนต่อเนื่อง
(4)	สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	มี	- สนับสนุนโครงการของชุมชนตามแผนงานมวลชลสัมพันธ์	มี	- สนับสนุนโครงการของชุมชนตามแผนงานมวลชลสัมพันธ์
(5)*	จัดทำแผนงานการพัฒนาชุมชนที่มีการติดตาม และประเมินผล โดยแผนงานนั้นควรเคารพต่อสิทธิและความคิดเห็นของผู้อื่น พร้อมกับการรักษาผลประโยชน์ขององค์กร	ไม่มี	- มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของชาวบ้านใน 3 ชุมชนรอบเหมืองดินและโรงงานในระยะ 3-5 กิโลเมตร	มี	- มีการจัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพของชาวบ้านใน 3 ชุมชนรอบเหมืองดินและโรงงานในระยะ 3-5 กิโลเมตร
5.7.2	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 2: การศึกษาและวัฒนธรรม (Education and Culture)**				

	รายการทบทวน	การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา และเข้าร่วมในกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคนในท้องถิ่น	มี	- เปิดพื้นที่โรงงานให้เข้าศึกษาดูงานได้ - โครงการติดตั้งแผง Solar cell ตามโรงเรียนที่คัดเลือก - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปีในการจัดงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา	มี	- เปิดพื้นที่โรงงานให้เข้าศึกษาดูงานได้ - โครงการติดตั้งแผง Solar cell ตามโรงเรียนที่คัดเลือก(การดูแลอุปกรณ์ต่อเนื่อง) - มี Stakeholder Dialog Plan ประจำปีในการจัดงบประมาณสนับสนุนด้านการศึกษา
(2)	ส่งเสริมให้เด็กได้รับการศึกษาในระบบ	มี	- การให้ทุนการศึกษาพญานาคทองแก่โรงเรียนในเขตอำเภอชะอำ - ให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงานตั้งแต่อนุบาล-ปริญาตรี	มี	- การให้ทุนการศึกษาพญานาคทองแก่โรงเรียนในเขตอำเภอชะอำ - ให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงานตั้งแต่อนุบาล-ปริญาตรี
(3)	ส่งเสริมกิจกรรมทางวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในท้องถิ่น	มี	- ร่วมงานเจ้าพ่อเขาใหญ่ เทศบาลชะอำ งานทอดกฐินสามัคคีวัดในเขตอำเภอชะอำ วันสงกรานต์ เป็นต้น	มี	- ร่วมงานเจ้าพ่อเขาใหญ่ เทศบาลชะอำ งานทอดกฐินสามัคคีวัดในเขตอำเภอชะอำ วันสงกรานต์ เป็นต้น
(4)	ช่วยอนุรักษ์และปกป้องมรดกทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะในพื้นที่ที่การดำเนินการขององค์กรส่งผลกระทบ	มี	- การบริจาคปูนซีเมนต์ เพื่อการก่อสร้างวัด โรงเรียน	มี	- การบริจาคปูนซีเมนต์ เพื่อการก่อสร้างวัด โรงเรียน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(5)*	ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ หรือกลุ่มผู้ถูกเลือกปฏิบัติ	มี	- โครงการให้ทุนการศึกษาเด็กยากจน หรือพ่อแม่มีรายได้น้อย	มี	- โครงการให้ทุนการศึกษาเด็กยากจน หรือพ่อแม่มีรายได้น้อย
(6)*	เผยแพร่ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับชุมชน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
(7)*	ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเทคโนโลยีของชุมชน	ไม่มี	-	ไม่มี	-
5.7.3	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 3: การสร้างงานและการพัฒนาทักษะ (Employment creation and skills development)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	จ้างงานและสร้างศักยภาพให้กับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษเท่าที่จะทำได้	มี	- จ้างงานผู้สูงอายุในชุมชนตัดเย็บเศษผ้าสำหรับทำความสะอาดเครื่องจักร จากชมรมผู้สูงอายุบ้านสระ	มี	- จ้างงานผู้สูงอายุในชุมชนตัดเย็บเศษผ้าสำหรับทำความสะอาดเครื่องจักร จากชมรมผู้สูงอายุบ้านสระ
(2)*	วิเคราะห์ผลกระทบของการตัดสินใจในการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับการสร้างงานในชุมชน และดำเนินการลงทุนเพื่อบรรเทาความยากจนผ่านการสร้างงาน	มี	- กระบวนการวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจในระยะยาว จากการลงทุนผ่านการจ้างงาน แทนการใช้เทคโนโลยีสร้างอาชีพให้ชุมชน - แผนอัตรากำลังคนของบริษัท ที่ชี้ให้เห็น	มี	- กระบวนการวิเคราะห์และผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจในระยะยาว จากการลงทุนผ่านการจ้างงาน แทนการใช้เทคโนโลยีสร้างอาชีพให้ชุมชน - แผนอัตรากำลังคนของบริษัท ที่ชี้ให้เห็นถึงการจ้างงานขององค์กร

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			ถึงการจ้างงานขององค์กร - มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงาน IEE เรื่องคุณภาพชีวิต ในหัวข้อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดให้พิจารณาจ้างแรงงานในท้องถิ่นเป็นอันดับแรก		- มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้ในรายงาน IEE เรื่องคุณภาพชีวิต ในหัวข้อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดให้พิจารณาจ้างแรงงานในท้องถิ่นเป็นอันดับแรก
(3)*	พิจารณาการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการจ้างงานสูงสุดและมีความคุ้มค่าในเชิงเศรษฐกิจระยะยาว	มี	- การเลือกใช้ผู้รับเหมาที่มีเครื่องจักรในการทำเหมือง ในท้องถิ่นเป็นหลัก เพื่อให้เกิดการกระจายรายได้ ใน ชุมชน	มี	- การเลือกใช้ผู้รับเหมาที่มีเครื่องจักรในการทำเหมือง ในท้องถิ่นเป็นหลัก เพื่อให้เกิดการกระจายรายได้ ใน ชุมชน
(4)*	พิจารณาผลกระทบทั้งภายในและภายนอกองค์กรจากการตัดสินใจในการจ้างผู้รับเหมาช่วง หรือจากหน่วยงานภายนอกเพื่อสนับสนุนการสร้างงานในชุมชน	ไม่มี		ไม่มี	
(5)*	มีส่วนร่วมในการวางแผน การฝึกงาน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และรับรองการพัฒนาทักษะ ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	ไม่มี		ไม่มี	
(6)*	ร่วมกับองค์กรอื่นในชุมชน ในการพัฒนาและปรับปรุงแผนงาน	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	พัฒนาทักษะสำหรับชุมชนที่ขาดแคลน				
(7)*	ส่งเสริมทักษะของชุมชน ให้สอดคล้องกับความต้องการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร	มี	- กิจกรรมการสนับสนุนให้ความรู้ เช่น การฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย CPD ให้ผู้รับเหมาบริษัทซึ่งส่วนใหญ่เป็นคนในชุมชน - รายชื่อคู่ค้าท้องถิ่นที่ดำเนินการร่วมกับองค์กร	มี	- กิจกรรมการสนับสนุนให้ความรู้ เช่น การฝึกอบรมขับขี่ปลอดภัย CPD ให้ผู้รับเหมาบริษัทซึ่งส่วนใหญ่เป็นคนในชุมชน อย่างต่อเนื่อง - รายชื่อคู่ค้าท้องถิ่นที่ดำเนินการร่วมกับองค์กร
5.7.4	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 4: การพัฒนาและเข้าถึงเทคโนโลยี (Technology development and access)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	ส่งเสริมการเข้าถึงเทคโนโลยี ที่สามารถช่วยแก้ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชน	มี	- โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้โรงเรียนในชุมชน	มี	- โครงการพลังงานหมุนเวียนเพื่อการศึกษาให้โรงเรียนในชุมชน
(2)*	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีต้นทุนต่ำที่สามารถทำซ้ำได้ง่าย และช่วยก่อให้เกิดรายได้ให้กับชุมชน	ไม่มี		ไม่มี	
(3)*	สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ ภูมิปัญญา และเทคโนโลยีของชุมชนที่มีศักยภาพในเชิงเศรษฐกิจ ไปพร้อมกับการปกป้องสิทธิของชุมชนเหล่านั้น	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(4)*	ร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ห้องปฏิบัติการวิจัย หรือองค์กรอื่นๆ ในท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีร่วมกับคู่ค้าท้องถิ่น และจ้างคนในท้องถิ่นเข้าทำงานดังกล่าว	ไม่มี		ไม่มี	
(5)*	ยินยอมให้มีการถ่ายทอดและเผยแพร่เทคโนโลยี ซึ่งมีความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน โดยกำหนดเงื่อนไขการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี เงื่อนไขด้านลิขสิทธิ์อย่างเหมาะสม และเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนในการจัดการเทคโนโลยีนั้นได้ด้วยตนเอง	ไม่มี		ไม่มี	
5.7.5	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 5: การสร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน (Wealth and income creation)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	พิจารณาให้สิทธิพิเศษและพัฒนาศักยภาพ รวมถึงการเสริมสร้างความสามารถให้กับผู้ส่งมอบท้องถิ่น และให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในชุมชน	มี	- หลักเกณฑ์การประเมินผู้ส่งมอบ ที่พิจารณาผู้ส่งมอบท้องถิ่นเป็นอันดับแรก - ทะเบียนรายชื่อคู่ค้าในท้องถิ่น - การพัฒนาทักษะ การฝึกอบรมผู้ส่งมอบท้องถิ่น ในการขับขี่อย่างปลอดภัย ตามโครงการ CPD ของโรงงาน	มี	- หลักเกณฑ์การประเมินผู้ส่งมอบ ที่พิจารณาผู้ส่งมอบท้องถิ่นเป็นอันดับแรก - ทะเบียนรายชื่อคู่ค้าในท้องถิ่น - การพัฒนาทักษะ การฝึกอบรมผู้ส่งมอบท้องถิ่น ในการขับขี่อย่างปลอดภัย ตามโครงการ CPD ของโรงงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(2)	ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ	มี	- ให้พื้นที่ว่างเปล่าโรงงานทำนาเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตและเป็นการรักษาหน้าดินและใช้พื้นที่ที่ดินอย่างคุ้มค่า - มีการชดเชยค่าเสียหายกรณีหินตกในพื้นที่การเกษตรของชุมชน	มี	- ให้พื้นที่ว่างเปล่าโรงงานทำนาเพื่อเก็บเกี่ยวผลผลิตและเป็นการรักษาหน้าดินและใช้พื้นที่ที่ดินอย่างคุ้มค่า - มีการชดเชยค่าเสียหายกรณีหินตกในพื้นที่การเกษตรของชุมชน
(3)*	พิจารณาผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม และการใช้ทรัพยากรพื้นฐานที่จำเป็นจากการย้ายเข้า หรือย้ายออกจากชุมชน	มี	- รายงาน IEE เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	มี	- รายงาน IEE เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
(4)*	สนับสนุนการดำเนินงานที่มีส่วนช่วยกระตุ้นให้เกิดความหลากหลายของกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่มีอยู่ในชุมชน	มี	- ส่งเสริมการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆในชุมชน เช่น การจ้างงานผู้รับเหมาในชุมชน	มี	- ส่งเสริมการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆในชุมชน เช่น การจ้างงานผู้รับเหมาในชุมชน
(5)*	ร่วมดำเนินกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจกับองค์กรที่มีการพัฒนาน้อยยากที่จะดำเนินการตามกฎหมาย ก็ต่อเมื่อองค์กรดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ที่จะช่วยบรรเทาความยากจน กิจกรรมขององค์กรเหล่านี้มีความสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน และมีความคาดหวังที่สมเหตุสมผลว่า องค์กรเหล่านี้จะปรับตัวสู่การปฏิบัติภายใต้กรอบกฎหมายที่เหมาะสม	ไม่มี		ไม่มี	

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(6)*	สนับสนุนแผนงาน โครงการต่างๆ ในชุมชนที่ดำเนินการโดยกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษอื่นๆ ในการสร้างธุรกิจ การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเท่าที่สามารถทำได้	มี	- ส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุชุมชนบ้านสระทำเย็บเศษผ้า เพื่อทำความสะอาดเครื่องจักรในโรงงาน	มี	- ส่งเสริมกลุ่มผู้สูงอายุชุมชนบ้านสระทำเย็บเศษผ้า เพื่อทำความสะอาดเครื่องจักรในโรงงาน
(7)*	ช่วยให้ชุมชนสามารถเข้าถึงกระบวนการจัดหาขององค์กรได้ง่าย รวมทั้งสร้างศักยภาพและให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มโอกาสให้ชุมชนสามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการ ได้สอดคล้องกับข้อกำหนดขององค์กร	มี	- เปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบมีโอกาสในการเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับองค์กร เช่น การให้ชุมชนจัดทำขนม อาหารเพื่อรองรับการประชุม สั่งตัดผ้าคลุมโต๊ะ-เก้าอี้เพื่อใช้ในห้องประชุมและห้องอาหาร เป็นต้น	มี	- เปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบมีโอกาสในการเป็นผู้จัดหาผลิตภัณฑ์ให้กับองค์กร เช่น การให้ชุมชนจัดทำขนม อาหารเพื่อรองรับการประชุม สั่งตัดผ้าคลุมโต๊ะ-เก้าอี้เพื่อใช้ในห้องประชุมและห้องอาหาร เป็นต้น
(8)*	ให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการชำระภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมาย	มี	- หลักฐานการชำระภาษีของบริษัท	มี	- หลักฐานการชำระภาษีของบริษัท
5.7.6	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 6: สุขภาพ (Health)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	หาวิธีลดหรือขจัดผลกระทบด้านลบต่อสุขภาพ อันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร	มี	- การจัดการด้านผลกระทบเกี่ยวกับสุขภาพอันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร รายงานผลการศึกษาผลกระทบด้าน	มี	- การจัดการด้านผลกระทบเกี่ยวกับสุขภาพอันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการขององค์กร รายงานผลการศึกษาผลกระทบด้าน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชนเป็นประจำ นอกจากจะเป็นการรับฟังความคิดเห็นด้านต่าง ๆแล้วยังรวมถึงด้านสุขภาพด้วย - นำชุมชนเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทเพื่อรับฟัง ความคิดเห็น ความกังวลและข้อเสนอแนะในด้านต่าง ๆ - สนับสนุนแผนงานต่าง ๆตามข้อเสนอของชุมชน เช่น ลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากการขนส่งหินบนถนนสาธารณะในช่วงที่มีเส้นทางชำรุดจัดรถน้ำเข้าไปบริการราดถนน - จัดทำโครงการลดฝุ่นจากการขนส่งโดยใช้เศษปูนบดอัดถนนใหม่		สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ - ลงพื้นที่เยี่ยมเยียนชุมชนเป็นประจำ นอกจากจะเป็นการรับฟังความคิดเห็นด้านต่าง ๆแล้วยังรวมถึงด้านสุขภาพด้วย - นำชุมชนเยี่ยมชมการดำเนินงานของบริษัทเพื่อรับฟัง ความคิดเห็น ความกังวลและข้อเสนอแนะในด้านต่าง ๆ - สนับสนุนแผนงานต่าง ๆตามข้อเสนอของชุมชน เช่น ลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากการขนส่งหินบนถนนสาธารณะในช่วงที่มีเส้นทางชำรุดจัดรถน้ำเข้าไปบริการราดถนน - จัดทำโครงการลดฝุ่นจากการขนส่งโดยใช้เศษปูนบดอัดถนนใหม่
(2)	สนับสนุน ส่งเสริมการให้ความรู้กับชุมชน เกี่ยวกับโรคอันตรายและภัยคุกคามต่อสุขภาพ และวิธีการป้องกัน ดังเช่น โรคเอดส์ โรคมะเร็ง โรคหัวใจ โรคไข้มาเลเรีย โรควัณโรค และ	มี	- จัดหน่วยแพทย์ตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ และแนะนำแนวทางป้องกันโรคร่วมกับสาธารณสุขเพื่อนำไปดำเนินการต่อตาม	มี	- จัดหน่วยแพทย์ตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ และแนะนำแนวทางป้องกันโรคร่วมกับสาธารณสุขเพื่อนำไปดำเนินการต่อ

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
	โรคอ้วน		กระบวนการ - จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ		ตามกระบวนการ - จัดตั้งกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ
(3)*	ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี โดยมีส่วนช่วยให้ชุมชนได้รับยาและวัคซีน การออกกำลังกาย และโภชนาการที่ดี การป้องกันโรค การคุมกำเนิด และให้การดูแลเรื่องโภชนาการของเด็ก	มี	- ตรวจสุขภาพคนในชุมชนข้างเคียงโรงงานตามแผนงานของกองทุนสุขภาพ	มี	- ตรวจสุขภาพคนในชุมชนข้างเคียงโรงงานตามแผนงานของกองทุนสุขภาพ
(4)*	สนับสนุนบริการสุขภาพพื้นฐานที่จำเป็น ดังเช่น การจัดหาน้ำสะอาด รวมทั้งสุขอนามัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการเจ็บป่วยให้กับชุมชน	มี	- มอบน้ำดื่มหรือของใช้ให้ตามโรงเรียน วัด หรือชุมชน	มี	- มอบน้ำดื่มหรือของใช้ให้ตามโรงเรียน วัด หรือชุมชน
5.7.7	**ประเด็นการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชนที่ 7: การลงทุนด้านสังคม (Social Investment)** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ควร				
(1)	หลีกเลี่ยงหรือลดการดำเนินการที่ทำให้ชุมชนต้องพึ่งพากิจกรรมการบริจาคจากองค์กร	มี	- ส่งเสริมและขอความร่วมมือฝ่ายจัดซื้อและหน่วยงานต่าง ๆในบริษัท ให้ซื้อสินค้าและจ้างงานกับคนในชุมชน	มี	- ส่งเสริมและขอความร่วมมือฝ่ายจัดซื้อและหน่วยงานต่าง ๆในบริษัท ให้ซื้อสินค้าและจ้างงานกับคนในชุมชน
(2)	พิจารณาร่วมมือกับองค์กรอื่น ทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจ หรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งของชุมชน โดยมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะ และทรัพยากร	มี	- กลุ่มนักเรียน นักศึกษาเข้าดูงานในโรงงาน	มี	- กลุ่มนักเรียน นักศึกษาเข้าดูงานในโรงงาน

รายการทบทวน		การดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี พ.ศ. 2565)		การดำเนินงานปีปัจจุบัน (2566)	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
(3)*	ประเมินผลการดำเนินงานร่วมกับชุมชน และรายงานต่อชุมชนและคนในองค์กร รวมทั้งชี้ให้เห็นถึงสิ่งที่ต้องมีการพัฒนาปรับปรุง	มี	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนร่วมกับชุมชน	มี	- ภาพถ่ายการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนร่วมกับชุมชน
(4)*	สนับสนุนแผนงานเพื่อให้เกิดการเข้าถึงอาหารและผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต สำหรับกลุ่มผู้ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ หรือกลุ่มคนผู้ถูกเลือกปฏิบัติ และผู้มีรายได้น้อย	มี	- มอบทุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก - มอบข้าวสารให้โรงเรียนเพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน	มี	- มอบทุนอาหารกลางวันสำหรับเด็ก - มอบข้าวสารให้โรงเรียนเพื่อเป็นการสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน

- **รายละเอียดการทบทวนเกณฑ์การปฏิบัติ มีดังนี้**

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
6.1	นโยบาย โครงสร้าง การเสริมสร้างความรู้ และการฝึกอบรม	มี	- มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสังคม สารจากผู้บริหาร และมีโครงสร้างการปฏิบัติงาน - การสื่อสารนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - การกำหนดหัวข้อความจำเป็นในการฝึกอบรม(Training Need 2022) และแผนการฝึกอบรม	มี	- มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสังคม สารจากผู้บริหาร และมีโครงสร้างการปฏิบัติงาน - การสื่อสารนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - การกำหนดหัวข้อความจำเป็นในการฝึกอบรม(Training Need 2023) และแผนการฝึกอบรม
6.2	การทบทวนสถานะเริ่มต้น	มี	- แบบฟอร์ม / ผลการประเมินสถานะเริ่มต้นเทียบกับมาตรฐาน CSR-DPIM 2565 และผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย	มี	- แบบฟอร์ม / ผลการประเมินสถานะเริ่มต้นเทียบกับมาตรฐาน CSR-DPIM 2566 และผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย
6.3	กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงาน ในการชี้บ่ง ติดตาม และประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายด้านการกำกับดูแลองค์กร กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านแรงงาน	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงาน ในการชี้บ่ง ติดตาม และประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม กฎหมายด้านผู้ใช้แร่ กฎหมายด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ขั้นตอนการดำเนินงานการทบทวนกฎหมาย - ผังความสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง		กฎหมายด้านการกำกับดูแลองค์กร กฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน กฎหมายด้านแรงงาน กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม กฎหมายด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม กฎหมายด้านผู้ใช้แร่ กฎหมายด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน - ผลการประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย - ขั้นตอนการดำเนินงานการทบทวนกฎหมาย - ผังความสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงานกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
6.4	ข้อร้องเรียน	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอก - ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนภายใน 1 ปี	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งจากภายในและภายนอก - ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชนภายใน 1 ปี
6.5	การวิเคราะห์และจัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ผลการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มี	- ขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มี/NA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
			- ผลการพิจารณาผลประโยชน์และผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกประเด็นนำมาจัดทำแผนดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		- ผลการชี้บ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ผลการพิจารณาผลประโยชน์และผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ และคัดเลือกประเด็นนำมาจัดทำแผนดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6.6	การสานเสวนา และการสื่อสาร	มี	- ผลการกำหนดรูปแบบในการสานเสวนากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มี	- ผลการกำหนดรูปแบบในการสานเสวนากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6.7	แผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- บริษัทมีการจัดทำแผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ในปี 2565 คือ 1.โครงการขับขี่อย่างปลอดภัยCPD 2.โครงการตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ	มี	- บริษัทมีการจัดทำแผนงาน/โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ในปี 2566 คือ 1.โครงการขับขี่อย่างปลอดภัยCPD 2.โครงการตรวจสุขภาพผู้สูงอายุ
6.8	การติดตามผล และการทบทวน	มี	- กำหนดวิธีการ ผู้รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานผลการติดตามแผนงาน และโครงการต่างๆ	มี	- กำหนดวิธีการ ผู้รับผิดชอบในการติดตามผลการดำเนินงาน - รายงานผลการติดตามแผนงาน และโครงการต่างๆ

เกณฑ์การปฏิบัติ		การดำเนินงานที่ผ่านมา		การดำเนินงานในปีปัจจุบัน	
		การดำเนินงาน (มี/ไม่มี)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	การดำเนินงาน (มี/ไม่มีNA)	หลักฐานที่เกี่ยวข้อง
6.9	รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	มี	- รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

5.3 แผนและผลการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคมของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ (CSR-DPIM) ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ

<u>ในกรณี</u>ที่ในการทบทวนสถานะเริ่มต้นในครั้งแรก ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ในบางข้อกำหนดตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่ต้องปฏิบัติ ให้มีการนำเสนอ<u>แผนและผลการดำเนินงาน</u>ปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวด้วย แต่ถ้าสอดคล้องกับเกณฑ์ขั้นต่ำอยู่แล้วก็ไม่ต้องจัดทำและนำเสนอแผน)

(ถ้าสอดคล้องกับเกณฑ์ขั้นต่ำอยู่แล้วก็ไม่ต้องจัดทำและนำเสนอแผน)

<u>แผนการดำเนินงาน</u>

ที่	วิธีการ	เวลาดำเนินการ						ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									

<u>ผลการดำเนินงาน</u>

ไม่มี

6

การประเมินความสอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดอื่น ๆ

6.1 วิธีการทบทวนและประเมินความสอดคล้องกับกฎหมาย

บริษัท ปูนซีเมนต์เอเชีย จำกัด (มหาชน)
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
บริษัท เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอจี คอนเซอร์เวชั่น จำกัด

ระเบียบปฏิบัติ

กฎหมายและข้อกำหนด
P/22-01/ES

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน/อนุมัติ	ผู้ประกาศใช้
(วิโรจน์ ศุขจิตสำราญ) ผู้แทนฝ่ายบริหาร	(นภดล รมยะรูป) กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ	(นภดล รมยะรูป) กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ

แก้ไขครั้งที่ : 5
จำนวนเอกสาร : 5 แผ่น
วันที่ประกาศใช้ : 1 สิงหาคม 2557

ระเบียบปฏิบัติ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย บมจ. ชลประทานซีเมนต์ บจก. เอเชียซีเมนต์ เอ็นเนอจี คอนเซอร์เวชั่น	เรื่อง กฎหมายและข้อกำหนด		รหัสเอกสาร P/22-01/ES
	แก้ไขครั้งที่ : 5	วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57	หน้าที่ 1 / 3

1.0 วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการรวบรวม ระบุ เข้าถึงเพื่อปรับปรุงให้ทันสมัย ในเรื่องกฎหมายและข้อกำหนดสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ได้แก่ กิจกรรมในระบบ ISO14001 และ ISO 50001 เป็นต้น

2.0 ขอบเขต

ใช้ในการรวบรวม ระบุ และปรับปรุงกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปปฏิบัติ ได้แก่ กฎหมายสิ่งแวดล้อม, อนุรักษ์พลังงาน, ความปลอดภัย เป็นต้น

3.0 ความรับผิดชอบ

3.1 เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) ประสานกับผู้เกี่ยวข้องที่โรงงานรับผิดชอบในเรื่องการรวบรวม ระบุและปรับปรุงกฎหมายให้ทันสมัย

3.2 หัวหน้าส่วน, หัวหน้า/ผู้จัดการแผนก, วิศวกร รับผิดชอบในการถ่ายทอด อบรมและชี้แจงให้พนักงานในสังกัดให้เข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย

3.3 ผู้แทนฝ่ายบริหาร รับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขระเบียบปฏิบัตินี้

4.0 คำจำกัดความ

กฎหมาย คือ กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ที่ออกโดยหน่วยงานราชการทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตาม

ข้อกำหนด คือ ข้อตกลง ความร่วมมือ ข้อบังคับ หรือสัญญา เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมของบริษัท ระหว่างบริษัทกับคู่ค้ากับหน่วยงานภายนอกอื่นๆ เช่น ลูกค้า (Customer) ผู้ส่งมอบ (Supplier) ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตาม หรือสมาคม ชมรมที่บริษัทเป็นสมาชิก

5.0 ระเบียบปฏิบัติ

5.1 การรวบรวม ระบุ เข้าถึงและติดตามกฎหมายและข้อกำหนด

- เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ) ประสานงานกับหัวหน้าแผนกความปลอดภัย พลังงานและสิ่งแวดล้อม หรือผู้ได้รับมอบหมาย ดำเนินการศึกษา รวบรวม จัดหาและติดตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยศึกษาจาก EIA ประสานงานและรวบรวมข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานภายใน ได้แก่

- กฎหมายว่าด้วยเหมืองแร่ ป่าสงวนแห่งชาติ อุทยานภัณฑ์ ประสานงานกับ ผ.ผลิตวัตถุดิบ /ผ.เหมืองหิน
- กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประสานงานกับ จป.วิชาชีพ
- กฎหมายเกี่ยวกับการจัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง การขนส่ง น้ำมันดาล ประสานงานกับ หัวหน้าส่วนบริหาร /ผจก.ฝ่ายบริหาร
- กฎหมายเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน การตรวจสอบเครื่องจักรกลต่างๆ ระบบไฟฟ้า ประสานงานกับ ผู้จัดการด้านซ่อม / ผจก.ฝ่ายบำรุงรักษา /ผู้แทนฝ่ายบริหาร-พลังงาน

ระเบียบปฏิบัติ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย บมจ. ซลประทานซีเมนต์ บจก. เลฟซีเมนต์ เค้าเนเลจ์ คอนเซอร์เวชัน	เรื่อง กฎหมายและข้อกำหนด		รหัสเอกสาร P/22-01/ES
	แก้ไขครั้งที่ : 5	วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57	หน้าที่ 2 / 3

- กฎหมายท้องถิ่น (ข้อบังคับของ อบต. /เทศบาล) ประสานงานกับส่วนสุขาภิบาลการ /ผลกฝ่ายบริหาร
- ประสานงานกับฝ่ายกฎหมาย (สนญ.) เพื่อศึกษาข้อมูลจากการกิจจานุเบกษาที่สังกัดเป็นสมาชิก (เริ่มปี พ.ศ.2548)
- ประสานงานกับ MR เพื่อรับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมจากคู่ค้า รวมถึงข้อบังคับสมาคมรวมที่เป็นสมาชิก

● เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ) นำข้อมูลกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องมาจัดทะเบียนเป็นเอกสารควบคุมพร้อมทั้งสรุปข้อมูลเหล่านี้ในทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนด (F/22-01-00-01/ES) ส่งให้ผู้แทนฝ่ายบริหารสิ่งแวดล้อม (EMR) และผู้อำนวยการฝ่ายโรงงาน พิจารณาและอนุมัติ พร้อมทั้งแจกจ่ายทะเบียนดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5.2 การติดตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านที่มีการเปลี่ยนแปลง

● เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) จะรับผิดชอบในการติดตามกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยวิธีการหลักคือการติดตามจากการกิจจานุเบกษา ควบคู่ไปกับการรับทราบข้อมูลจากเข้าสัมมนาอบรม Public Training ต่างๆ ที่หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนจัดขึ้น รวมถึงการประสานงานกับข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกที่มีการติดต่อกับหน่วยงานราชการต่างๆ ตามหน้าที่การทำงานปกติ ซึ่งเป็นช่องทางหนึ่งที่ช่วยให้รับทราบความเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) จะตรวจสอบผ่านทาง Internet เป็นระยะๆ

สำหรับข้อมูลข้อกำหนดจากคู่ค้าและหรือสมาคมรวมต่างๆ ทางเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) จะประสานงานรับทราบข้อมูลโดยตรงกับ MR

● เมื่อ เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) ได้รับข้อมูลความเปลี่ยนแปลงแล้ว จะดำเนินการปรับปรุงทะเบียนกฎหมาย อนึ่งความสำคัญในการปรับปรุงทะเบียนกฎหมายให้ทันเสมอนั้น หากมีกฎหมายและข้อกำหนดฉบับใหม่ออกมาแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้ จะรวบรวมรอปรับปรุงทุก 6 เดือน เว้นแต่กฎหมายและข้อกำหนดใหม่ที่ออกมานั้นมีผลบังคับใช้ก่อนกำหนด จะดำเนินการปรับปรุงทะเบียนกฎหมายทันที ในช่วงที่ยังไม่มีการปรับปรุงทะเบียนกฎหมายเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) จะบันทึกประเด็นสาระสำคัญของกฎหมายใหม่ลงในแบบฟอร์ม สรุปสาระสำคัญของกฎหมายและข้อกำหนด (F/22-01-00-03/ES) เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องของโรงงานทราบ

● เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) แจ้งและส่งสำเนาทะเบียนกฎหมายฉบับล่าสุดที่ได้รับการพิจารณาและอนุมัติแล้วให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง ทาง intranet

5.3 การตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในประเด็นกฎหมาย เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะเป็นผู้รับผิดชอบการตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในทะเบียนกฎหมายสิ่งแวดล้อม และมีความถี่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเมื่อมีการปฏิบัติการแก้ไขสิ่งที่ไม่สอดคล้องเรียบร้อยแล้ว และนำเข้าประชุม Management Review ระดับโรงงาน ผลการตรวจสอบจะระบุในแบบฟอร์มผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (F/22-01-00-02/ES)

ในกรณีที่พบว่าผลการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมาย "ไม่สอดคล้อง" ให้ดำเนินการแก้ไขโดยการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ "การปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน" (P/14-01/QS)

ระเบียบปฏิบัติ บมจ. ปูนซีเมนต์เอเชีย บมจ. ซลประทานซีเมนต์ บจก. เลฟซีเมนต์ เค้าเนเลจ์ คอนเซอร์เวชัน	เรื่อง กฎหมายและข้อกำหนด		รหัสเอกสาร P/22-01/ES
	แก้ไขครั้งที่ : 5	วันที่ประกาศใช้ : 1 ส.ค. 57	หน้าที่ 3 / 3

6.0 บันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการจัดเก็บ	การดำเนินการเมื่อครบอายุการจัดเก็บ
- "ทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง" (F/22-01-00-01/ES)	ต้นฉบับ: เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.)	จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง (เก็บย้อนหลัง 1 ฉบับ)	ทำลาย
- "ผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย" (F/22-01-00-02/ES)	ต้นฉบับ: เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.)	จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง (เก็บย้อนหลัง 1 ฉบับ)	ทำลาย
- "สรุปสาระสำคัญของกฎหมายและข้อกำหนด" (F/22-01-00-03/ES)	ต้นฉบับ: เจ้าหน้าที่อาวุโสด้านคุณภาพ หรือผู้ได้รับมอบหมาย (สนญ.)	จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง (เก็บย้อนหลัง 1 ฉบับ)	ทำลาย

7.0 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบปฏิบัติเรื่องการควบคุมเอกสารและข้อมูล (P/05-01/QS)

8.0 เอกสารแนบ

- ข้อมูลหน่วยงานที่ติดต่อ
- ตัวอย่างแบบฟอร์มทะเบียนกฎหมายและข้อกำหนด (F/22-01-00-01/ES)
- ตัวอย่างแบบฟอร์มผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านกฎหมาย (F/22-01-00-02/ES)
- ตัวอย่างแบบฟอร์มสรุปสาระสำคัญของกฎหมายและข้อกำหนด (F/22-01-00-03/ES)

6.2 ผลการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ

ประเด็น	จำนวนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
	รวมทั้งหมด	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง
5.1 การกำกับดูแลองค์กร	7	7	
5.2 สิทธิมนุษยชน	8	8	
5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน	10	10	
5.4 สิ่งแวดล้อม	8	8	
5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม	1	1	
5.6 ผู้ใช้แร่	4	4	
5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน	1	1	
รวม	**39**	**39**	

รายละเอียดการทบทวนและประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายดังแสดงในภาคผนวก 1

6.3 แผนและผลการดำเนินงานปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ

- สอดคล้องกับกฎหมายไม่มีแผนดำเนินงาน

7

ผลการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตามที่กฎหมายกำหนด

เอกสารรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้า ดำเนินการเมื่อ ธันวาคม 2565 โดย นายเรวัต กิจสวัสดิ์ วิศวกรผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ทะเบียนเลขที่ สฟก.2892 หมายเหตุ : เหมืองดินซีเมนต์ของโรงงานไม่มีการใช้ไฟฟ้า
เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ ดำเนินการเมื่อ 12 ตุลาคม 2565 โดย นายจักรี สุขปั้น วิศวกรผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม เลขทะเบียน สก 2154 หมายเหตุ : เหมืองดินซีเมนต์ของโรงงานไม่มีการใช้หม้อไอน้ำ
เอกสารรับรองและตรวจสอบอาคารควบคุม (ของโรงงาน) ดำเนินการเมื่อ 15 พฤษภาคม 2566 โดย นายวีรชัย พงศ์ศรีเพียร ทะเบียนผู้ตรวจสอบ เลขที่ บ.0493/2550 หมายเหตุ : เหมืองดินซีเมนต์ของโรงงานไม่มีการสร้างอาคารสูง
เอกสารการควบคุมการทำเหมืองตาม พรบ.แร่ ดำเนินการเมื่อ ส่งรายงานการทำเหมือง พร.224 และ พร.228 ทุกเดือน ล่าสุดเดือน พฤษภาคม 2566 โดย นายอัตพล ช่างสลัก วิศวกรควบคุมการทำเหมือง เลขที่ใบอนุญาต สมม.172

การตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน/ตามปัจจัยเสี่ยง ดำเนินการเมื่อ วันที่ 10 สิงหาคม 2565 โดย โรงพยาบาลมิตรประชา
การตรวจวัดสิ่งแวดล้อมเหมืองดินซีเมนต์ ดำเนินการจัดทำรายงานการทบทวนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน ก.ค.- ธ.ค.2565 โดย บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด
การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดำเนินการจัดทำรายงานการทบทวนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน ก.ค.-ธ.ค.2565 โดย บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

รายละเอียดผลการตรวจสอบตามตัวชี้วัดของกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมดังแสดงในภาคผนวก 2

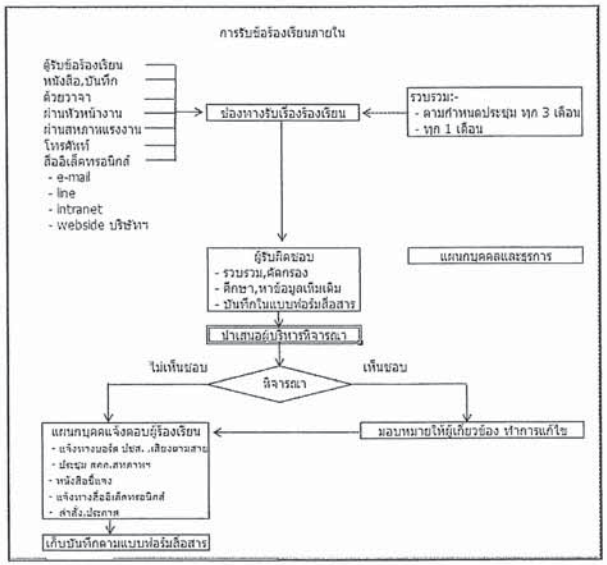
8

การพิจารณาข้อร้องเรียน

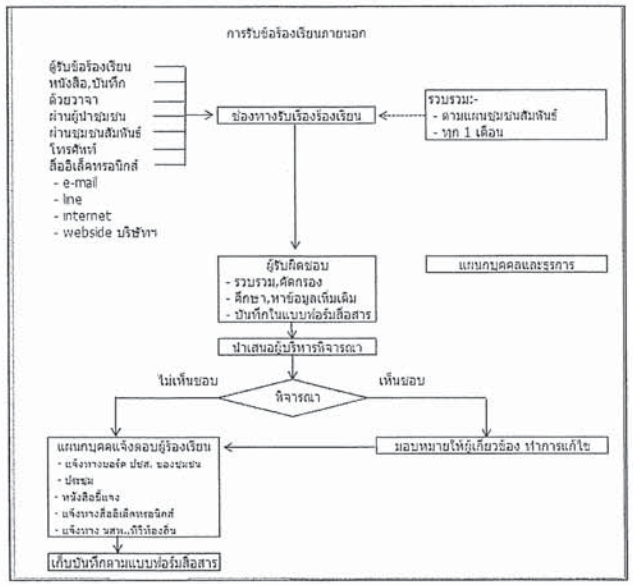
บริษัทฯ มีระเบียบปฏิบัติเรื่องการสื่อสาร ตาม P /23-01/ES บันทึกข้อร้องเรียนในแบบฟอร์มการสื่อสาร F/23-01-00-02/ES มีการจัดทำแผน Stakeholders dialogue plan ตามแบบ F/23-01-00-03/ES (ตามเอกสารแนบ)

8.1 วิธีการพิจารณาข้อร้องเรียน

- ข้อร้องเรียนภายใน

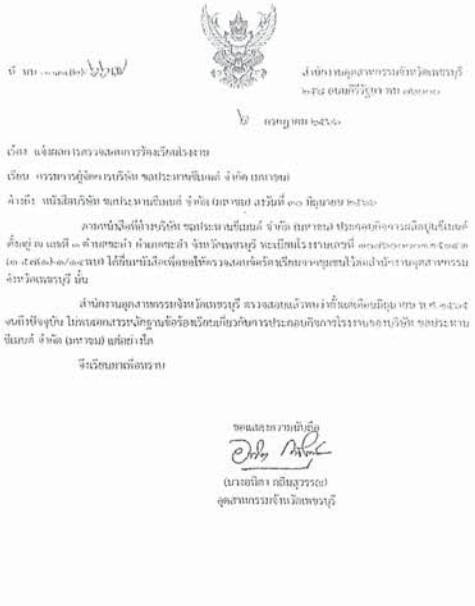


- ข้อร้องเรียนภายนอก



8.2 แผนและผลการดำเนินงาน*ปรับปรุงและพัฒนา*เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อ*ข้อร้องเรียน*ของผู้มีส่วนได้เสีย

- ไม่มีข้อร้องเรียน



ที่ [illegible]

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี
๒๕๘ ถนนพิชิตเจริญ [illegible]

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบการร้องเรียนโรงงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ขลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ขลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามที่ท่านบริษัท ขลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตปูนซีเมนต์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ [illegible] ได้ยื่นหนังสือแจ้งขอให้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี ตรวจสอบแล้วพบว่าตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน ไม่ปรากฏเอกสารหลักฐานข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงานของบริษัท ขลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนิลา กลิ่นสุวรรณ)
อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี

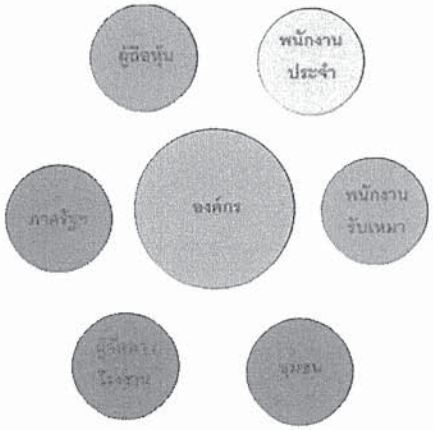
ผู้ประสานงานอุตสาหกรรม (นิติบุคคล)
โทรศัพท์ ๐ [illegible] ต่อ [illegible]
โทรสาร ๐ [illegible]
Email [illegible] phetchaburi@industry.go.th

9

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

9.1 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

1) การชี้บ่งผู้มีส่วนได้เสีย



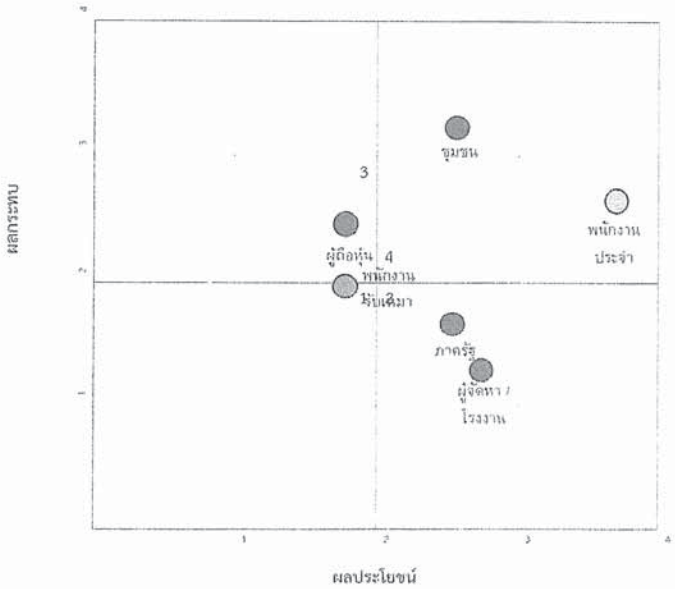
2) **การจัดทำทะเบียนผู้มีส่วนได้เสีย** *(อ้างอิงจาก 1) การชี้บ่งผู้มีส่วนได้เสีย)*

ที่	ผู้มีส่วนได้เสีย	รายการผู้มีส่วนได้เสีย	หมายเหตุ
1	ผู้ถือหุ้นฯ	รายใหญ่	
		รายย่อย	
2	พนักงานประจำ	ระดับบริหาร	
		ระดับปฏิบัติการ	
3	พนักงานรับเหมา	ผู้รับเหมาประเภท2	มีสัญญาจ้างรายปี
		ผู้รับเหมาประเภท4	ประเภทขนส่ง
		ผู้รับเหมาชั่วคราว	รับเป็นเฉพาะงาน
4	ชุมชน	ชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่	
		ชุมชนบ้านลระ	
		ชุมชนบ้านหนองตาพด	
		ชุมชนทุ่งตะกาดพลี	
		ชุมชนสะพานหิน	
		ชุมชนบ้านคลองเทียน	
5	ผู้จัดหา / โรงงาน	โรงงานชะอำ	ผู้ใช้งานวัตถุดิบดินฯ
		กรุงเทพมหานคร	
6	ภาครัฐฯ	อำเภอชะอำ	
		เทศบาลเมืองชะอำ	
		สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	
		สำนักงานประกันสังคม	
		อุตสาหกรรมจังหวัด และ กพร.	
		สถานีตำรวจภูธรชะอำ	
		โรงพยาบาลชะอำ	

3) **การประเมินผลประโยชน์ และผลกระทบ**

ผู้มีส่วนได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการทบทวนสถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์กร (1 2 3 4) (มาก → น้อย)	ผลกระทบที่ยังมีอยู่ในปัจจุบันและอาจเกิดขึ้นในอนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร (4 3 2 1) (มาก → น้อย)
ผู้ถือหุ้นฯ	ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีแนวทางจริยธรรมขององค์กร	2+3+1+2+1 เฉลี่ย 1.8	ได้รับความพึงพอใจในเงินปันผลที่ได้และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	2+3+3+2+2 เฉลี่ย 2.4
พนักงานรับเหมา	ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน มีแนวทางจริยธรรมขององค์กร	2+3+1+2+1 เฉลี่ย 1.8	การลดจำนวนผู้รับเหมาตามสภาวะเศรษฐกิจ	2+2+2+2+2 เฉลี่ย 2.0
พนักงานประจำ	มีสวัสดิการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและอื่นๆ ตามระเบียบบริษัท	4+4+3+4+4 เฉลี่ย 3.8	การโยกย้ายตำแหน่งงานตามการปรับโครงสร้างของบริษัท	2+3+3+3+2 เฉลี่ย 2.6
ชุมชน	มีระบบการจัดการ ISO14001, มาตรการ EIA, กิจกรรมด้าน CSR, กองทุนสุขภาพ และมาตรการให้ส่งข้อร้องเรียนได้	3+4+2+2+2 เฉลี่ย 2.6	ปัญหาการขาดรายได้ตามสภาวะเศรษฐกิจของประเทศ	3+4+2+3+4 เฉลี่ย 3.2
ผู้จัดหา / โรงงาน	มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	3+2+3+3+3 เฉลี่ย 2.8	ได้รับวัตถุดิบที่ดี มีคุณภาพมาใช้งาน	2+1+2+1+1 เฉลี่ย 1.2
ภาครัฐฯ	มีมาตรการตรวจติดตาม EIAตามระยะเวลา เปิดให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา มีการจ่ายภาษีต่างๆ	3+3+2+2+3 เฉลี่ย 2.6	ได้รับการพัฒนาท้องถิ่นจากเงินภาษี ได้รับข้อมูลข่าวสารและรายงานต่างๆ ได้รับการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆจากบริษัท	1+2+1+2+2 เฉลี่ย 1.6

4) การจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย



หมายเหตุ: แนวทางการดำเนินการ

4 มาตรการเชิงรุก
ดำเนินการเชิงรุกมีการดำเนินการสานเสวนาเพื่อค้นหาความต้องการในการเสริมสร้างความพึงพอใจสูงสุด

3 รักษาความพึงพอใจ
การควบคุมและการจัดการที่ดี เพื่อรักษาความพึงพอใจในสิ่งที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว

2 สื่อสารอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
ให้คำปรึกษา/แนะนำ ให้ข้อมูลอย่างเหมาะสม และพอเพียง

1 ติดตามเฝ้าระวัง
ดูแลและสื่อสาร เพื่อเฝ้าระวังผลกระทบตามความเหมาะสม

9.2 แผนการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	แผนการสื่อสาร				หมายเหตุ
	วิธีการ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	
ผู้ถือหุ้น	ประชุมผู้ถือหุ้น	1 ปี / ครั้ง	คณะกรรมการบริหาร	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย	
พนักงานประจำ	สนทนากลุ่มย่อย ข่าวสารประจำเดือน	1 เดือน / ครั้ง	หัวหน้าแผนก / คณะทำงาน CSR	พนักงานประจำ	
พนักงานรับเหมา	สนทนากลุ่มย่อย ข่าวสารประจำเดือน	1 เดือน / ครั้ง	คณะทำงาน CSR	พนักงานรับเหมา	
ชุมชน	ประชุม	6 เดือน/ ครั้ง	ผู้จัดการฝ่ายบริหาร	ชุมชนบริเวณใกล้เคียง	
	ป้ายประกาศ	1 ปี / ครั้ง	ผู้จัดการฝ่ายบริหาร	ชุมชนบริเวณใกล้เคียง	
	เวทีการรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน	6 เดือน / ครั้ง	คณะทำงาน CSR	ชุมชนบริเวณใกล้เคียง	
	การติดตามผล	6 เดือน / ครั้ง	คณะทำงาน CSR	ชุมชนบริเวณใกล้เคียง	
ผู้จัดหา / โรงงาน	ประชุม ประจำสัปดาห์	1 เดือน / ครั้ง	หัวหน้าแผนกพัสดุ, หัวหน้าแผนกเหมืองหิน	บริษัท ร้านค้า ที่จัดซื้อจัดจ้างและโรงงาน	
ภาครัฐฯ	ตรวจเช็คการปฏิบัติงานตามกฎหมาย	1 ครั้ง ต่อปี	หัวหน้าแผนกเหมืองหิน	ตามกฎหมาย	
	รายงานผลการตรวจติดตามมาตรการ IEE	2 ครั้ง ต่อปี	หัวหน้าแผนกควบคุมคุณภาพและสิ่งแวดล้อม	ตามกฎหมาย	

9.3 **การสานเสวนากับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่สุด** *(ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่สุดคือชุมชน ให้ทำการสานเสวนากับผู้มีส่วนได้เสียสายอับรองลงมา)*

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อพนักงานรับเหมา	
5.1 การกำกับดูแลองค์กร: • ความโปร่งใสของการบริหารจัดการ	ควบคุมน้ำหนักโดยการวิ่งเข้าเครื่องชั่งน้ำหนักทุกครั้งเพื่อความเป็นธรรม	น้ำหนักวัตถุดิบที่ขนส่งขาดหาย	ได้ค่าแรงหรือจำนวนเที่ยววิ่งที่ไม่ตรง	ไม่ขนส่งในกรณีที่เครื่องชั่งน้ำหนักไม่พร้อมใช้งาน
• การใช้ทรัพยากรมนุษย์ / การเงิน /การใช้วัตถุดิบอย่างเหมาะสม				
• มีการสื่อสาร 2 ทางกับผู้มีส่วนได้เสีย	ให้ประสานงานระหว่างโรงงานกับผู้รับเหมาขนส่งเป็นระยะๆ	งานที่ทำไม่ตรงกับที่โรงงานต้องการ	ผู้รับเหมาโดนตำหนิโดนหักค่างาน	วิศวกร หรือ ผู้ควบคุมงานเข้าไปตรวจดูงานและให้คำแนะนำทุกสัปดาห์ที่มีการทำงาน
• มีการติดตามการดำเนินงานขององค์กรเป็นระยะๆ				
5.2 สิทธิมนุษยชน: • มีความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน	อบรมให้ความรู้เรื่องการขับรถขนส่งกับผู้รับเหมา	ผู้รับเหมาขาดความรู้ความสามารถ	เกิดอุบัติเหตุกับผู้รับเหมา	อบรมเรื่องการขับขี่หรือCPDก่อนเริ่มทำงานการขนส่งดินฯ

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อพนักงานรับเหมา	
• มีแผนรับมือกับสถานะ การที่มีความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิฯ • การยอมรับและเคารพต่อสิทธิฯของผู้มีส่วนได้เสียใดๆ ที่อาจได้รับผลกระทบจากองค์กร				
5.3การปฏิบัติด้านแรงงาน: • ให้การดูแลพนักงานตามกฎหมายหรือมากกว่า ทั้งด้านการปกป้องทางสังคม สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน	ถนนในการขนส่งดินบริเวณท่าเรือช่วงสะพานข้ามทางรถไฟแคบและชำรุดต้องการพื้นที่กลับรถเพิ่ม	เกิดอุบัติเหตุกับผู้รับเหมาทำให้โรงงานเสียโอกาสในการผลิต	ผู้รับเหมาขาดแรงงานต้องเสียเงินชดเชยหากมีการบาดเจ็บล้มตาย	ปรับปรุงถนนและพื้นที่ท่าเรือให้ฝุ่นฟุ้งกระจายน้อยลง
• ให้โอกาสในการพัฒนาบุคลากรอย่างเท่าเทียม	บังคับใช้กฎความปลอดภัยอย่างเท่าเทียมกันระหว่างพนักงานประจำและผู้รับเหมาขนส่ง	เกิดอุบัติเหตุกับผู้รับเหมาทำให้โรงงานเสียโอกาสในการผลิตฯ	ผู้รับเหมาขาดแรงงานต้องเสียเงินชดเชยหากมีการบาดเจ็บล้มตาย	อบรมและบังคับใช้กฎด้านความปลอดภัยร่วมกันระหว่างโรงงานและผู้รับเหมา

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อพนักงานรับเหมา	
5.4 สิ่งแวดล้อม: • การจัดการมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิต • การใช้ทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ • พิจารณาลดปัจจัยที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนจากการดำเนินงานขององค์กร • ให้ความสำคัญกับระบบนิเวศ/แหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ	ในการผลิตแร่ดิบฯ และการขนส่งทำให้เกิดฝุ่นละอองต้องการปรับปรุงถนนขนส่ง	เป็นมลภาวะกับผู้ใช้ถนนอาจจะถูกร้องเรียน	เป็นมลภาวะกับพนักงานประจำและพนักงานรับเหมา	ปรับปรุงถนนและพื้นที่ท่าเรือให้ฝุ่นฟุ้งกระจายน้อยลง
5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม: • การต่อต้านการคอรัปชั่นทั้งในและนอกองค์กร • การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ • การแข่งขันอย่างเป็นธรรม • เคารพต่อสิทธิ์ในทรัพย์สินและ/หรือ ทรัพย์สินทางปัญญาของผู้เกี่ยวข้อง				
5.6 ประเด็นผู้ใช้แร่: • การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร				

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อพนักงานรับเหมา	
• การปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยจากการใช้งานสินค้าหรือบริการ • การมีสัญญาหรือเงื่อนไขที่เป็นธรรมในการซื้อขายหรือใช้งานสินค้าเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ • การให้ความรู้และสร้างความตระหนักที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานผลิตภัณฑ์แก่ผู้บริโภค				
5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน: • การมีส่วนรวมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้และไกล ในหัวข้อต่างๆ เช่น การสนับสนุนการศึกษา วัฒนธรรม การมีสุขภาพที่ดี • การสร้างงาน และพัฒนาทักษะ • การถ่ายทอดเทคโนโลยี • การสร้างรายได้ • การลงทุนด้านสังคมต่างๆ				

9.4 แผนการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (บังคับ ต้องมีแผนการดำเนินงานตามข้อนี้ อย่างน้อย 1 แผนงาน *ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญที่สุดคือชุมชน ให้จัดทำแผนการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย ลำดับรองลงมา)*

ชื่อโครงการ	สัมมนาการพนักงาน JCC		
วัตถุประสงค์	1. เสริมสร้างความสามัคคีภายในกลุ่มพนักงานของโรงงาน 2. ลดความตึงเครียดเนื่องจากการแพร่ระบาดเชื้อโควิด-19 3. พนักงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับพนักงานต่างแผนก		
เป้าหมาย (Output) *(สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสามารถวัดได้)*	1. พนักงาน 52 คน ได้เข้าร่วมสัมมนาการ		
หน่วยที่ใช้วัดเป้าหมาย	1. จำนวนพนักงาน	**ค่าที่วัดได้ในปัจจุบัน** *(หากยังไม่เคยมีการวัดค่าเป้าหมาย ให้ตอบ "ไม่มี")*	1. พนักงาน 52 คน
ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)	1. พนักงานมีความสามัคคีมากขึ้น จากการทำกิจกรรมกลุ่ม 2. บรรยากาศการทำงานหลังจากกลับมาสัมมนาการผ่อนคลายขึ้น 3. พนักงานได้ทำกิจกรรมกลุ่มร่วมกันแผนกอื่นๆทำให้รู้จักกันมากขึ้น		
ผลกระทบของโครงการ (Impact)	1. พนักงานมีกำลังใจในการทำงานมากขึ้น 2. ประสิทธิภาพในการทำงานดีขึ้น		
ระยะเวลา	25-26 พฤศจิกายน 2565	**งบประมาณ**	280,000 บาท
คณะทำงาน	1. นพพงษ์ เมธาประสิทธิ์ 2. จันตี ฉิมแก้ว 3. มานพ กลัดแพ 4. ฐิติพงษ์ สมร 5. อนุทัต แพทย์ประสิทธา	**ผู้จัดทำโครงการ**	(จันตี ฉิมแก้ว) เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโส
		ผู้เห็นชอบโครงการ	(นพพงษ์ เมธาประสิทธิ์) ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
		ผู้อนุมัติโครงการ	(คุณประสาน สมัยสงค์) ผู้จัดการโรงงาน

แผนการดำเนินงาน *(Action / Plan)*

ขั้นตอนที่	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	วิธีการ	เวลาดำเนินการ ตุลาคม - พฤศจิกายน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.	บริษัท พนักงาน	ประชุมหารือแนวทางการจัดทำโครงการ และจัดตั้งคณะทำงาน		คุณมานพ คุณจันตี คุณนพพงษ์	
2.	บริษัท ผู้บริหาร	พิจารณาและอนุมัติโครงการ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ		คุณประสาน	
3.	ผู้บริหาร พนักงาน	สำรวจพื้นที่ ณ อัมพวา		คุณฐิติพงษ์ คุณอนุทัต คุณจันตี	10,000 บาท
4.	ผู้บริหาร พนักงาน	จัดกิจกรรมสันทนาการ		พนักงาน จำนวน52คน	270,000 บาท
5.	บริษัท พนักงาน	สรุปผลโครงการ		คุณประสาน คุณนพพงษ์	

- **ผลการดำเนินกิจกรรมรายขั้นตอน**

  ขั้นตอนที่ 1 ประชุมหารือแนวทางการจัดทำโครงการ และจัดตั้งคณะทำงาน

  ขั้นตอนที่ 2 พิจารณาและอนุมัติโครงการ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

  ขั้นตอนที่ 3 สำรวจพื้นที่ ณ อัมพวา

  ขั้นตอนที่ 4 จัดกิจกรรมสันทนาการ

  ขั้นตอนที่ 5 สรุปผลโครงการ

- **ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย**

  เป้าหมายที่ 1 1.พนักงาน 52 คน ได้เข้าร่วมสัมมนาการ

  ผล 1.พนักงาน 52 คน เข้าร่วมสัมมนาการ

- **ปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน**

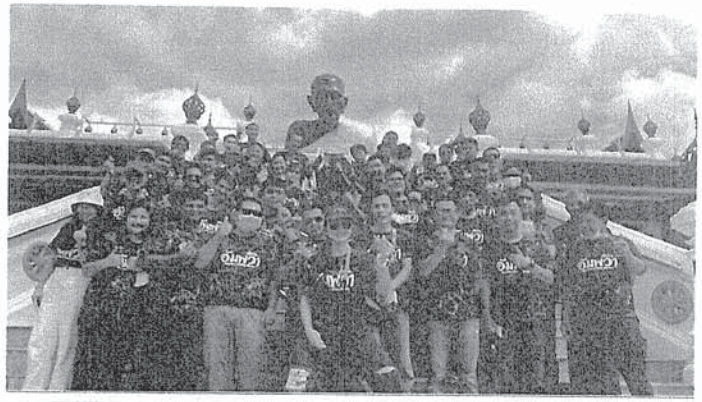
เนื่องจากการแพรระบาดเชื้อโควิด 19 ทั่วมีการระบาดอยู่เรื่อย ๆ อาจจะทำให้มีการติดเชื้อจนเป็นคลัสเตอร์ได้

- **แนวทางการดำเนินงานขั้นต่อไป**

มีการตรวจ ATK ก่อนไปสันทนาการ ส่วมใสหน้ากากอนามัยระหว่างทำกิจกรรมกลุ่ม กลับมาจากกิจกรรมมีการตรวจ ATK ซ้ำ 5-7 วัน

- **ภาพการดำเนิน**

กิจกรรม



10

ข้อมูลของชุมชนที่เข้าร่วมดำเนินงานโครงการกับสถานประกอบการ ปี 2566

10.1 ข้อมูลทั่วไปของชุมชน (Community Profile)

ชื่อชุมชน/หมู่บ้าน: ชุมชนบ้านสระ

ที่ตั้ง: ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120

จำนวนประชากร: 512 คน 150 ครัวเรือน

อาชีพหลัก: รับจ้าง

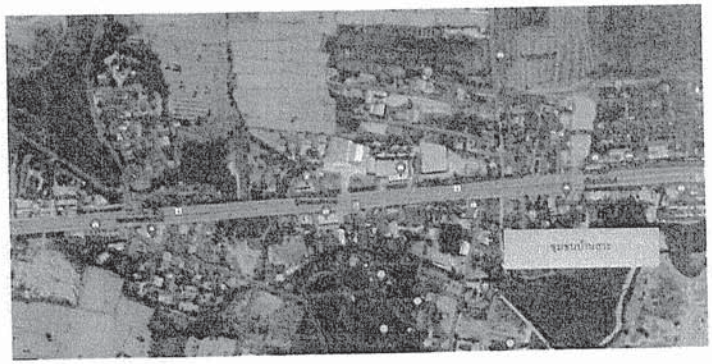
รายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือน: -

ชื่อหัวหน้าชุมชน/หมู่บ้าน: นางละออง รัตนกูล

ผู้ประสานงานหลักของชุมชน/หมู่บ้าน: นางละออง รัตนกูล

เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร : 080 422 3950

10.2 แผนที่ไปชุมชนและแผนผังชุมชน (Plant Lay Out)



10.3 สรุปประเด็นเกี่ยวกับผลกระทบที่ชุมชนได้รับ

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อชุมชน	
5.1 การกำกับดูแลองค์กร: • ความโปร่งใสของการบริหารจัดการ • การใช้ทรัพยากรมนุษย์ /การเงิน / การใช้วัตถุดิบอย่างเหมาะสม • มีการสื่อสาร 2 ทางกับผู้มีส่วนได้เสีย • มีการติดตามการดำเนินงานขององค์กรเป็นระยะๆ				
5.2 สิทธิมนุษยชน: • มีความตระหนักด้านสิทธิมนุษยชน • มีแผนรับมือกับสถานะ การที่มีความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิฯ • การยอมรับและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียใดๆ ที่อาจได้รับผลกระทบจากองค์กร				
5.3 การปฏิบัติด้านแรงงาน: • ให้การดูแลพนักงานตามกฎหมายหรือมากกว่า ทั้งด้านการบริหารสังคม สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน • ให้โอกาสในการพัฒนาบุคลากรอย่างเท่าเทียม				
5.4 สิ่งแวดล้อม: • การจัดการมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิต • การใช้ทรัพยากรการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ • พิจารณาลดปัจจัยที่อาจให้เกิดภาวะโลกร้อนจากการดำเนินงานขององค์กร • ให้ความสำคัญกับระบบนิเวศ/แหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ				
5.5 การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม: • การต่อต้านการคอร์รัปชันทั้งในและนอกองค์กร • การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ • การแข่งขันอย่างเป็นธรรม				

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้สถานประกอบการดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อสถานประกอบการ	ต่อชุมชน	
• เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้เกี่ยวข้อง				
5.6 ประเด็นผู้ใช้แร่: • การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร • การปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยจากการใช้งานสินค้าหรือบริการ • การมีสัญญาหรือเงื่อนไขที่เป็นธรรมในการซื้อขาย หรือใช้งานสินค้าเพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ • การให้ความรู้และสร้างความตระหนักที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานผลิตภัณฑ์แก่ผู้บริโภค				
5.7 การมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน: • การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้ และไกล ในหัวข้อต่างๆ เช่น การสนับสนุนการศึกษา วัฒนธรรม การมีสุขภาพดี • การสร้างงาน และพัฒนาทักษะ • การถ่ายทอดเทคโนโลยี • การสร้างรายได้ • การลงทุนด้านสังคมต่างๆ	สนับสนุนปรับปรุงเงินค่าและระบบระบายน้ำสำหรับจัดกิจกรรมเสริมอาชีพให้กับชาวบ้านในชุมชน		ขาดงบประมาณในการสร้างอาชีพให้กับชาวบ้าน ซึ่งทำให้ชาวบ้านมีรายได้เพิ่มขึ้น	จัดกิจกรรมฝึกอาชีพชาวบ้านระยองต้นไม้ ให้กับชาวบ้านชุมชนบ้านสระ

10.4 แผนการดำเนินงานกับชุมชน *(บังคับ ต้องมีแผนการดำเนินงานตามข้อนี้ อย่างน้อย 1 แผนงาน)*

ชื่อโครงการ	กระถางต้นไม้ให้คุณ		
วัตถุประสงค์	1. เพื่อนำวัสดุเหลือใช้ในโรงงานไปทำกระถางต้นไม้ 2. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานและชุมชน		
เป้าหมาย (Output) *(สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และสามารถวัดได้)*	1 เพื่อทำกระถางต้นไม้จำนวน 20 ใบ 2. ชาวบ้านในชุมชนเข้าร่วมจำนวน 30 คน		
หน่วยที่ใช้วัดเป้าหมาย	1 จำนวนกระถางต้นไม้ 2. จำนวนชาวบ้านที่เข้าร่วม	**ค่าที่วัดได้ในปัจจุบัน** *(หากยังไม่เคยมีการวัดค่าเป้าหมาย ให้ตอบ "ไม่มี")*	1. กระถางต้นไม้ 20 ใบ 2. ชาวบ้าน 30 คน
ผลลัพธ์ของโครงการ (Outcome)	1. วัสดุเหลือใช้ในโรงงานสามารถนำไปทำประโยชน์ต่อได้และมีจำนวนขยะลดลง 2. พนักงานของโรงงานและชาวบ้านในชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน		
ผลกระทบของโครงการ (Impact)	1. มูลค่าต้นไม้เพิ่มขึ้นจากเดิม เนื่องจากมีการทำกระถางจำหน่ายควบคู่ไปด้วย 2. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงาน และชุมชน		
ระยะเวลา	มีนาคม - มิถุนายน	**งบประมาณ**	30,000 บาท
คณะทำงาน	1. คุณอภิชาติ พรายหรัพย์ 2. คุณจันดี อิ่มแก้ว 3. คุณเมธีกร รินภาคตะยะ 4. คุณนพพงษ์ เมธาประสิทธิ์ 5. คุณเบญจวรรณ คงเจริญ	**ผู้จัดทำโครงการ**	เบญจวรรณ (เบญจวรรณ คงเจริญ) เจ้าหน้าที่ธุรการ
		ผู้เห็นชอบโครงการ	นพพงษ์ (นพพงษ์ เมธาประสิทธิ์) ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
		ผู้อนุมัติโครงการ	(ประสาน/ชมเยสงค์) ผู้จัดการโรงงาน

แผนการดำเนินงาน *(Action / Plan)*

ขั้นตอนที่	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	วิธีการ	เวลาดำเนินการ มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
1.	บริษัท พนักงาน	ประชุมหารือแนวทางการจัดทำโครงการ และจัดตั้งคณะทำงาน					จันดี เมธีกร	
2.	บริษัท ผู้บริหาร	พิจารณาและอนุมัติโครงการ มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ					ประสาน	
3.	พนักงาน ชาวบ้าน	นัดวันกับชาวบ้านเพื่อสาธิตการทำกระถางและการปั้นปูนเพื่อทำลวดลายกระถาง					จันดี นพพงษ์	
4.	พนักงาน ชาวบ้าน	จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการทำกระถาง					จันดี เบญจวรรณ	30,000 บาท
5.	พนักงาน ชาวบ้าน	ดำเนินการสาธิตการทำกระถาง ปั้นปูนเพื่อทำลวดลายกระถาง					อภิชาติ จันดี ชาวบ้าน	
6.	บริษัท พนักงาน	ติดตามผล					นพพงษ์ จันดี	
7.	บริษัท พนักงาน	สรุปผลและนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร					ประสาน นพพงษ์	

- **ผลการดำเนินกิจกรรมรายขั้นตอน**

ขั้นตอนที่ 1	ประชุมหารือแนวทางการจัดทำโครงการ และจัดตั้งคณะทำงาน
ขั้นตอนที่ 2	พิจารณาและอนุมัติโครงการมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ
ขั้นตอนที่ 3	นัดวันกับชาวบ้านเพื่อสาธิตการทำกระถางและการปั้นปูนเพื่อทำลวดลายกระถาง
ขั้นตอนที่ 4	จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการทำกระถาง
ขั้นตอนที่ 5	ดำเนินการสาธิตการทำกระถาง-ปั้นปูนเพื่อทำลวดลายกระถาง
ขั้นตอนที่ 6	ติดตามผล
ขั้นตอนที่ 7	สรุปผลและนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

- **ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย**

เป้าหมายที่ 1	เพื่อทำกระถางต้นไม้จำนวน 20 ใบ
ผล	กระถางต้นไม้จำนวน 20 ใบ
เป้าหมายที่ 2	ชาวบ้านในชุมชนเข้ารวมจำนวน 30 คน
ผล	ชาวบ้านเข้าร่วม 30 คน

- **ปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน**

เนื่องจากการปั้นปูนเพื่อทำลวดลายกระถางจำเป็นต้องใช้น้ำยาเฉพาะ ทำให้ชาวบ้านหาซื้อได้ยาก

- **แนวทางการดำเนินงานขั้นต่อไป**

แนะนำร้านที่มีน้ำยาสำหรับปั้นปูนขาย

- **ภาพการดำเนินกิจกรรม**

11

การติดตามผล และทบทวน

- แผนการประชุมติดตามและทบทวน

วัน พุธ ที่ 7 มิถุนายน 2566

- ผลการประชุมติดตามและทบทวน

<u>ระเบียบวาระที่ 1</u> เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ตามที่โรงงานเข้าร่วม โครงการ CSR-DPIM ของทางกพร. และในปัจจุบันเป็นสมาชิกในระดับเครือข่าย(ปีที่8) โดยในปีนี้ได้มีการจัดทำแผนโครงการไว้ 2 โครงการ ได้แก่ โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ เพื่อเป็นการสนับสนุนอาชีพและรายได้ให้กับคนในชุมชนบ้านสระ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานกับชุมชน และโครงการสันทนาการพนักงานJCC เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้แก่พนักงาน และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

<u>ระเบียบวาระที่ 2</u> รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

<u>ระเบียบวาระที่ 3</u> เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

<u>ระเบียบวาระที่ 4</u> เรื่องเพื่อทราบ

คณะทำงานได้แจ้งผลการดำเนินงานของโครงการทั้ง 2 โครงการ ดังนี้

- โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ บริษัทได้ประสานงานกับชุมชนบ้านสระ เพื่อกำหนดวันที่จะเข้าไปให้ความรู้ในการทำกระถางจากปูนซีเมนต์ และใช้วัสดุเหลือใช้จากโรงงานเช่น เศษผ้า ถุงกรองเป็นโครงกระถาง เพื่อให้ชาวบ้านเพิ่มมูลค่าต้นไม้ที่ทางชุมชนมีจำหน่ายอยู่แล้ว

- โครงการสันทนาการพนักงานJCC เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้แก่พนักงาน และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เนื่องจากในช่วงสถาณการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ในระยะ 2 ปี ที่ผ่านมา บริษัทงดจัดกิจกรรมกลุ่มให้กับพนักงาน

<u>ระเบียบวาระที่ 5</u> เรื่องเพื่อพิจารณา

5.1 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามเกณฑ์การปฏิบัติ 9 ข้อ

- สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี

5.2 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามหัวข้อหลักทั้ง 7 หัวข้อ

- สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี

5.3 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

- โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดี ได้ผลิตภัณฑ์เป็นกระถางต้นไม้จากปูนซีเมนต์ ซึ่งชุมชนสามารถนำไปพัฒนารูปแบบกระถางเป็นรูปแบบต่างๆได้ และมีแผนที่จะก่อตั้งเป็นกลุ่มอาชีพได้ในอนาคต
- โครงการสันทนาการพนักงานJCC ผลตอบรับที่ดี พนักงานมีความสุขสนุกสนาน

<u>ระเบียบวาระที่ 6</u> เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

- วันที่ 24 สิงหาคม 2566

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก

รายงานการประชุมติดตามและทบทวนดังแสดงในภาคผนวก 3

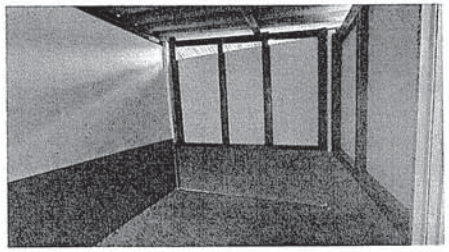
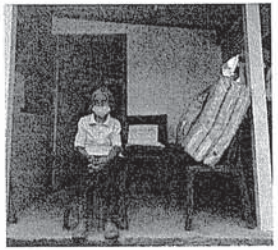
12

การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานขององค์กร

12.1 กิจกรรม/โครงการ/วิธีการ ในการเปิดเผยข้อมูลกรดำเนินงานขององค์กรในปี 2566

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	สนับสนุนการฝึกอาชีพทำกระถางต้นไม้จากปูนซีเมนต์และเศษวัสดุ
วัตถุประสงค์	1. เพื่อสร้างรายได้ 2. นำเศษวัสดุไม่ใช้แล้วมาทำให้เกิดประโยชน์
เป้าหมาย	1. โต๊ะเก้าอี้ ได้รับการซ่อมแซม จำนวน100 ชุด 2. นักเรียน มีโต๊ะ เก้าอี้ สภาพดีใช้งาน
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	ชุมชน ชาวบ้าน
ช่วงเวลาที่ดำเนินการ	เดือนสิงหาคม-ธันวาคม
ภาพการดำเนินกิจกรรม	
สรุปผลการดำเนินงาน	กลุ่มสตรีชุมชนสะพานหินมีความรู้ในการทำกระถางต้นไม้

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่ในโรงเรียนเทศบาล 9 บ้านสามพระยา
วัตถุประสงค์	1. เพื่อเพิ่มพื้นที่ลานกิจกรรมให้กับนักเรียน
เป้าหมาย	1. นักเรียนมีพื้นที่ในการเรียนรู้ หรือทำกิจกรรมมากขึ้น
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	โรงเรียน นักเรียน
ช่วงเวลาที่ดำเนินการ	เดือนพฤศจิกายน
ภาพการดำเนินกิจกรรม	
สรุปผลการดำเนินงาน	โรงเรียนมีพื้นที่ให้นักเรียนทำกิจกรรมมากขึ้น

ชื่อกิจกรรม/โครงการ	สนับสนุนปูนซีเมนต์ในการก่อสร้างบ้าน
วัตถุประสงค์	1. สร้างบ้านใหม่ให้กับผู้ยากไร้ ผู้ด้วยโอกาส ผู้ประสบภัยในจังหวัด
เป้าหมาย	1. สร้างบ้านให้กับผู้ยากไร้ ผู้ด้วยโอกาส ผู้ประสบภัยในจังหวัด 1 หลัง
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	ชาวบ้าน
ช่วงเวลาที่ดำเนินการ	เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม
ภาพการดำเนินกิจกรรม	
 	
สรุปผลการดำเนินงาน	ได้บ้าน 1 หลัง

13

ข้อมูลประกอบการรายงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

13. ผลการดำเนินงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

13.1 การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป (General Disclosures)

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี *2566* (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
ข้อมูลองค์กร *(อ้างอิงรายงานฯ บทที่ 1)*	102-1	ชื่อขององค์กร	*บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)*
	102-2	แบรนด์สินค้า ประเภท ผลิตภัณฑ์หรือบริการหลัก	*ผลิตปูนซีเมนต์*
	102-3	ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่	*อาคารสาธรซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น8/1 เลขที่175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120*
	102-4	ที่ตั้งของการดำเนินการ: จำนวนประเทศและรายชื่อประเทศที่องค์กรมีการเข้าไปดำเนินการ หรือให้บริการ	*1 ประเทศ . ประเทศไทย*
	102-5	ความเป็นเจ้าของและสถานภาพ	*เป็นบริษัทมหาชน บริหารงานโดยทีมบอร์ดบริหาร*

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี *2566* (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		ทางกฎหมาย	
	102-6	พื้นที่ให้บริการ *และรายละเอียดที่ระบุถึงเหตุจากห่วงโซ่ให้บริการ ประเภทของสินค้าหรือบริการ และกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบ*	*ในเขตภาคใต้ของประเทศไทย*
	102-7	ขนาดองค์กร *และข้อมูลขนาดขององค์กร เช่น จำนวนพนักงาน จำนวนสาขา รายได้สุทธิ และเงินทุนของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ให้*	*จำนวนพนักงานทั้งหมด 63 คน แบ่งเป็น* *ชาย 56 คน หญิง 7 คน* *พนักงานชั่วคราว 123 คน* *ผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) -คน* *มูลค่าการลงทุนตามลักษณะหนี้สิน และดุลยภาค (มูลค่าการจดทะเบียน) : 1,200 ล้านบาท* *ปริมาณสินค้าหรือบริการที่จัดเตรียม : 6แสนตัน/ปี*
	102-8	ข้อมูลของพนักงานและคนงานประเภทอื่นๆ *แสดงจำนวนแรงงานแยกตามเพศ ภูมิภาค และประเภทการจ้าง*	*จำนวนพนักงานทั้งหมด 63 คน แบ่งเป็น* *ชาย 56 คน หญิง 7 คน* *พนักงานชั่วคราว 123 คน* *ผู้รับจ้างช่วง (Subcontractor) -คน*
	102-9	ห่วงโซ่อุปทาน *อธิบายห่วงและช่องห่วงโซ่อุปทานขององค์กร โดยแสดงรายละเอียด*	

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี *2566* (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ และสำคัญกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของกลุ่มเดิม	
	102-10	การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อองค์กรและห่วงโซ่อุปทานขององค์กร *เช่น การควบรวมกิจการ ความเป็นเจ้าของ โครงสร้างองค์กร การเปลี่ยนแปลงของห่วงโซ่อุปทาน*	
	102-11	หลักการ หรือแนวทาง ในการระวังป้องกัน (Precautionary Approach) ขององค์กร *แสดงแนวทางการป้องกันปัญหาความเสี่ยงและการตอบสนองที่องค์กรมี*	*การประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมด้านคุณภาพ ตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO9001*
	102-12	กิจกรรมภายนอก *อธิบายกิจกรรมโครงการ หรือผลิตภัณฑ์ที่*	

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ ประเด็น		การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		องค์กรดำเนินการหรือให้การสนับสนุนอย่างเป็นทางการ	
	102-13	การเข้าร่วมเป็นสมาชิกในสมาคมต่างๆ	*เป็นสมาชิก สภาการเหมืองแร่* *เป็นสมาชิก สมาคมอุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ไทย(TCMA)*
กลยุทธ์ *(อ้างอิงรายงานฯ บทที่ 2)*	102-14	สารจากผู้บริหารสูงสุดขององค์กร *แสดงถ้อยแถลงจากผู้บริหารสูงสุดในการแสดงความมุ่งมั่นในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม*	 สารจากผู้บริหาร [illegible]
	102-15*	รายละเอียดของผลกระทบที่สำคัญ ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กร	
จริยธรรมและความซื่อสัตย์	102-16	คุณค่า หลักการ มาตรฐานและบรรทัดฐานของการปฏิบัติ	*บริษัทมีการทบทวนจรรยาบรรณในการดาเนินธุรกิจด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหามีความเหมาะสมกับการดาเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องลงชื่อรับรองว่าจะปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับข้อกาหนด และผู้บริหารต้องดาเนินการให้มั่นใจว่าผู้ใต้บังคับบัญชา คู่ค้า และผู้รับเหมา มีความเข้าใจและปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดาเนินธุรกิจของบริษัทฯ*
	102-17*	กลไกในการให้คำปรึกษาและข้อ	*- ฝ่ายกฎหมายของบริษัท*

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ ประเด็น		การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		กังวลเกี่ยวกับจริยธรรม	*- Code of Ethics (นโยบายจริยธรรมองค์กร)*
การกำกับดูแลองค์กร *(อ้างอิงรายงานฯ บทที่ 3)*	102-18	โครงสร้างการกำกับดูแลขององค์กร	*ผังโครงสร้างองค์กรอ้างอิงตามรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมบทที่ 1 หัวข้อ 1.6*
	102-19*	การแต่งตั้ง/มอบอำนาจ	*กรรมการผู้จัดการ สามารถมอบอำนาจให้ผู้จัดการโรงงานปฏิบัติหน้าที่แทนได้*
	102-20*	ความรับผิดชอบของผู้บริหารในประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม	*ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายเพื่อให้ปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม*
	102-21*	การให้ปรึกษาหารือกับผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม *(อ้างอิงรายงานฯ บทที่ 9)*	*ผู้บริหารมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย ควบคุม ดูแล และให้คำแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงาน และประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินกิจการ*
	102-22*	องค์ประกอบของหน่วยงานกำกับ	*คณะกรรมการบริษัทฯ*

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' - Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		ดูแลสูงสุดและคณะกรรมการ	
	102-23*	ประธานสูงสุดของหน่วยงานกำกับดูแล	*กรรมการผู้จัดการ*
	102-24*	การสรรหาและการเลือกหน่วยงานกำกับดูแลสูงสุด	*ดำเนินการคัดเลือกตามขั้นตอนและระเบียบของทางบริษัท*
	102-25*	ผลประโยชน์ทับซ้อน	*ไม่พบว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อน*
	102-26*	บทบาทของหน่วยงานกำกับดูแลสูงสุดในการกำหนดวัตถุประสงค์ คุณค่า และกลยุทธ์	*- อนุมัติคำสั่ง นโยบาย และระเบียบปฏิบัติต่างๆของบริษัท* *- อนุมัติวัตถุประสงค์คุณภาพของโรงงาน*
	102-27*	ความรู้โดยรวมของหน่วยงานกำกับดูแลสูงสุด	
	102-28*	การประเมินสมรรถนะของหน่วยงานกำกับดูแลสูงสุด	
	102-29*	การชี้บ่งและจัดการผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	
	102-	ประสิทธิภาพของ	*การประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง*

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' - Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	30*	กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	*การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยง*
	102-31*	การทบทวนประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	
	102-32*	บทบาทของหน่วยงานกำกับดูแลสูงสุดในรายงานความยั่งยืน	
	102-33*	การสื่อสารข้อกังวลที่สำคัญ	*ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนให้ทราบและดำเนินการ ประเด็นที่ต้องให้ความสำคัญในเรื่องของการบริหารงานบริษัท*
	102-34*	ธรรมชาติและจำนวนทั้งหมดของข้อกังวลที่สำคัญ	
	102-35*	นโยบายค่าตอบแทน	
	102-36*	กระบวนการในการประเมินค่าตอบแทน	
	102-37*	การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียใน	

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' - Core		รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		ค่าตอบแทน	
	102-38*	อัตราส่วนค่าตอบแทนรายปีทั้งหมด	
	102-39*	เปอร์เซ็นต์ที่เพิ่มขึ้นของอัตราส่วนค่าตอบแทนรายปี	
การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย *(อ้างอิงรายงานฯ บทที่ 9)*	102-40	รายการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	*1 ผู้ถือหุ้น* *2 พนักงานประจำ* *3 พนักงารรับเหมา* *4 ภาครัฐ* *5 ชุมชน*
	102-41	ข้อตกลงในการเจรจาต่อรอง	*มีการประชุมร่วมกับชุมชนและกลุ่มชาวบ้าน เพื่อจัดทำโครงการให้กับชุมชน*
	102-42	การชี้บ่งและการเลือกผู้มีส่วนได้เสีย	*องค์กรได้ดาเนินการชี้บ่ง และจัดลาดับผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้มีส่วนได้เสียที่มีความสำคัญสูงที่สุด ได้แก่ 1 พนักงานรับเหมา 2 ชุมชน 3 พนักงานประจำ 4 ผู้จัดหา/โรงงาน 5 ผู้ถือหุ้น 6 ภาครัฐ ตามลำดับ* *(อ้างอิงรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมบทที่ 9)*
	102-43	แนวทางในการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีสวนได้เสีย	*Stakeholder Dialogue Plan*
	102-44	ประเด็นสำคัญและข้อกังวล *อธิบายประเด็นที่ได้จากการสนทนาเสวนากับผู้มีส่วนได้เสีย ว่ามาจาก*	*ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน*

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' - Core		รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
		กลุ่มโดยทั่วไป รวมทั้งการตอบสนองที่องค์กรดำเนินการ	
การรายงานการปฏิบัติ	102-45	รายชื่อหน่วยงานทั้งหมดที่รวมอยู่ในงบการเงินขององค์กรหรือเอกสารเทียบเท่า	
	102-46	การกำหนดเนื้อหาและขอบเขตของประเด็นของรายงาน	
	102-47	รายการของประเด็นที่มีความสำคัญ	
	102-48	ข้อมูลเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนข้อมูล (Re-Statement) ที่ต่างจากรายงานฉบับก่อนหน้า	
	102-49	ความเปลี่ยนแปลงในรายงาน	
	102-50	ระยะเวลาการรายงาน	
	102-51	วันที่จัดทำรายงานฉบับที่แล้ว	
	102-52	รอบการรายงาน	

การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป/ ประเด็น	การเปิดเผยข้อมูลทั่วไป In accordance' – Core		รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	102-53	ช่องทางการติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายงาน	
	102-54	การกล่าวอ้างเนื้อหารายงานตามมาตรฐานกำหนด	
	102-55	ดัชนี GRI	
	102-56	การรับรองจากภายนอก	

13.2 การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ (Topic specific Standards)

- การแสดงผลการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 200 ECONOMIC		
GRI 201 ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ**	
	201-1 มูลค่าทางเศรษฐกิจทางตรง และการกระจายมูลค่าสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รายได้/ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กร/ ค่าจ้างและผลประโยชน์ตอบแทนของพนักงาน/ เงินปันผลผู้ถือหุ้น/ ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้ให้กู้ยืมเงิน/ ภาษีที่จ่ายให้รัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น/ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม	
	201-2* ผลกระทบทางการเงิน ความเสี่ยง และโอกาสสำหรับกิจกรรมขององค์กรเกี่ยวเนื่องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	
	201-3 ความคุ้มครองขององค์กร ที่มีการกำหนดผลประโยชน์และแผนการเกษียณอายุ	*ผลประโยชน์ของพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ ค่าใช้จ่ายโครงการสบทบเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงาน และผลประโยชน์อื่นๆ*
	201-4* การได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากภาครัฐ	

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ	รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 202 การแสดงตนในตลาดขององค์กร	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการแสดงตนในตลาด**	
	202-1 อัตราค่าจ้างมาตรฐานจำแนกตามเพศเปรียบเทียบกับค่าจ้างขั้นต่ำของการจ้างงานโดยเฉพาะในพื้นที่องค์กรตั้งอยู่	*อัตราค่าจ้าง(แรงงานขั้นต่ำ) เพศหญิงกับเพศชาย มีความเท่าเทียมกัน เช่น จ่ายค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำเพศชาย 335 บาท และจ่าค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำเพศหญิง 335 บาท เท่าเทียมกัน*
	202-2 สัดส่วนผู้บริหารระดับสูงที่มาจากท้องถิ่นที่องค์กรมีการดำเนินการอย่างมีนัยสำคัญ	*สัดส่วนของผู้บริหารระดับสูงที่เป็นพนักงานท้องถิ่น ร้อยละ 50*
GRI 203 ผลกระทบด้านเศรษฐกิจทางอ้อม	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับผลกระทบด้านเศรษฐกิจทางอ้อม**	
	203-1 การพัฒนาและผลกระทบของการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและองค์กรให้การสนับสนุน	*การบริจาคปูนซีเมนต์สนับสนุนโรงเรียนทำลานเอนกประสงค์ วัดทำถนน*
	203-2* ผลกระทบทางเศรษฐกิจทางอ้อมที่สำคัญที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์กร	*แหล่งท่องเที่ยวของชุมชนซึ่งเกิดจากกิจกรรมของโรงงาน เช่น สะพานปูซัก*
GRI 204 แนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง**	
	204-1 สัดส่วนของงบประมาณในการสั่งซื้อจากผู้ส่งมอบท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการ	*สัดส่วนงบประมาณในการจัดซื้อท้องถิ่น ร้อยละ 80*
GRI 205 การต่อต้านการทุจริต	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตขององค์กร**	
	205-1 การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่มีความเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านการทุจริต	*ไม่พบข้อมูล*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ	รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	205-2 การสื่อสารและการฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและขั้นตอนการต่อต้านการทุจริต	*หลักสูตรออนไลน์ (E-learning)* *- Preventing corruption* *- Competition law*
	205-3* การรายงานจำนวนเหตุการณ์การทุจริตที่เกิดขึ้นและแนวทางการแก้ไข	
GRI 206 พฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน*พฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน หมายถึง พฤติกรรมการค้าของผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นบริษัทหรือกลุ่มบริษัท เพื่อมุ่งจำกัดการแข่งขันระหว่างกันหรือ เพื่อรักษาหรือเพิ่มอำนาจตลาดหรือผลกำไร โดยไม่จำเป็นต้องลดราคาหรือเพิ่มคุณภาพของสินค้าและบริการ*	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการแข่งขัน**	
	206-1 การดำเนินการทางกฎหมายสำหรับพฤติกรรมต่อต้านการแข่งขัน การต่อต้านการผูกขาด และการผูกขาด *เช่น การตกลงร่วมกันหรือการสมคบกันโดยไม่เปิดเผยระหว่างผู้ประกอบธุรกิจที่เป็นคู่แข่งขันกันเพื่อผลประโยชน์ร่วมกัน ทั้งนี้ การหารือตกลงร่วมกันอาจเป็นเรื่องราคา การผลิต การแบ่งตลาดและลูกค้า*	*มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่น และมีบทลงโทษตามขั้นตอนทางกฎหมาย*
GRI 207 ภาษี	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจ่ายภาษี**	
	207-1 แนวทางในการชำระภาษี	*ชำระภาษีที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง*
	207-2 การกำกับดูแล การควบคุม และการจัดการความเสี่ยงด้านภาษี	*หน่วยงานธุรการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการจ่ายภาษี โดยมีผู้เกี่ยวข้องในเรื่องต่างๆเป็นผู้ประสานงาน*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านเศรษฐกิจ	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	207-3* การมีส่วนร่วมและการบริหารข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้องกับภาษี	
	207-4* การจัดทำรายงานระหว่างประเทศ (Country-by-Country Reporting: CbCR) *Country by Country Report เป็นการแสดงข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสียภาษีกับคู่สัญญาที่มีความสัมพันธ์กันและมูลค่าธุรกรรมระหว่างกันโดยมีข้อมูลโดย*	

- การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 300 ENVIRONMENTAL		
GRI 301 วัตถุดิบ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับวัตถุดิบ**	
	301-1 วัตถุดิบแยกตามน้ำหนักหรือปริมาณ	*ปริมาณดินฯ 50,000 ตัน*
	301-2 การใช้วัตถุดิบรีไซเคิล (เพื่อเป็นวัตถุดิบ)	*ดินฯ ร้อยละ 100 ที่นำกลับมาใช้ใหม่*
	301-3 การเรียกคืนผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์	*ไม่พบข้อมูลการเรียกคืนสินค้าหรือบรรจุภัณฑ์ ในช่วงเวลาที่ทำรายงาน*
GRI 302 พลังงาน	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับพลังงาน**	
	302-1 การใช้พลังงานภายในองค์กร (kWh/ปี)	*พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง*
	302-2* การใช้พลังงานภายนอกองค์กร (kWh/ปี)	*ไม่มี*
	302-3* การใช้พลังงานต่อหน่วยผลิต (Energy intensity)	
	302-4 การลดการใช้พลังงาน	*โรงงานมีมาตรการในการปรับปรุงลมรั่วจากระบบอากาศอัด*
	302-5* การลดการใช้พลังงานของผลิตภัณฑ์และบริการ	*ปี 2564 ลดการใช้พลังงานไปได้ ตามรายงานการจัดการพลังงาน*
GRI 303 น้ำและน้ำทิ้ง	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการน้ำและน้ำทิ้ง**	
	303-1 ปฏิสัมพันธ์ของการใช้แหล่งน้ำร่วมกัน	*ใช้น้ำประปาในส่วนของอาคารสำนักงาน และใช้น้ำขลประทานในกระบวนการผลิต*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี *2566* (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	303-2* การบริหารจัดการผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการระบายน้ำออก	*จัดเตรียมบ่อน้ำจืดสำรองในปริมาณที่เพียงพอต่อการผลิต 3-4 เดือน*
	303-3 ปริมาณการดึงน้ำมาใช้	*ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในอาคารสำนักงาน ประหยัดพลังงานได้ร้อยละ 20*
	303-4 ปริมาณการระบายน้ำออก	
	303-5 ปริมาณการใช้น้ำขององค์กร	*น้ำซลประทานเฉลี่ยเดือนละ 30,000 ลบ.ม.*
GRI 304 ความหลากหลายทางชีวภาพ	**วิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการด้านหลากหลายทางชีวภาพ**	
	304-1 พื้นที่ดำเนินการที่เป็นเจ้าของ เช่าซื้อ บริหารจัดการที่อยู่ใกล้กับพื้นที่อนุรักษ์ และพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางพันธุกรรมสูงที่อยู่นอกพื้นที่อนุรักษ์	*- ประทานบัตร ที่แสดงถึงพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต และโฉนดที่ดิน* *- ใบอนุญาตเปิดการทำเหมือง ใบเสร็จค่าภาคหลวงแร่* *- IEE ในส่วนของการประเมินความหลากหลายทางพันธุกรรม*
	304-2 กิจกรรมหรือผลิตภัณฑ์หรือบริการ ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความหลากหลายทางชีวภาพ	*IEE ในส่วนของการประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อความหลากหลายทางชีวภาพ*
	304-3 การป้องกันหรือฟื้นฟู แหล่งที่อยู่อาศัยทางธรรมชาติที่เป็นพื้นที่อนุรักษ์หรือพื้นที่ฟื้นฟู	*มีแนวทางในการปกป้องหรือฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบตามรายงานการฟื้นฟูเหมือง และมาตรการIEE*
	304-4* บัญชีแดงของ IUCN และบัญชีสายพันธ์อนุรักษ์ของชาติในพื้นที่อนุรักษ์ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร	*ไม่มี*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี *2566* (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 305 การปล่อยมลพิษ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการมลพิษทางอากาศ**	
	305-1 การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขต 1) *คำนวณจาก* *ปริมาณการใช้น้ำมัน (แยกประเภท) ในหน่วย kg. x emission factor (EF)* *โดย* *EF (น้ำมันเบนซิน) = 0.0024 kgCO$_2$* *EF (น้ำมันดีเซล) = 0.3522 kgCO$_2$*	*เชื้อเพลิงจากรถบรรทุกและยานพาหนะ*
	305-2 การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขต 2) *คำนวณจาก* *ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kgCO$_{2e}$) = ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (kWh) x emission factor (EF)* *โดย* *EF (ไฟฟ้า) = 0.5986 kgCO$_2$*	
	305-3* การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น (ขอบเขต 3)	
	305-4* ความเข้มของก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gas (GHG) emissions intensity)	

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	305-5 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	*โครงการประหยัดน้ำมันและการตรวจเช็คสภาพเครื่องจักรให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน*
	305-6* การปล่อยสารทำลายชั้นโอโซน	*การใช้สารเคมีในการซ่อมแซมเครื่องจักรและยานพาหนะ*
	305-7* ออกไซด์ของไนโตรเจน ออกไซด์ของซัลเฟอร์ และมลพิษทางอากาศอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญ	*ไม่พบข้อมูล*
GRI 306 ของเสีย	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการของเสีย**	
	306-1 กิจกรรมที่กำเนิดของเสียและผลกระทบที่มีนัยสำคัญจากของเสียนั้น	*น้ำมันและน้ำมันเครื่องจากยานพาหนะที่ใช้ขนส่งวัตถุดิบ อาจรั่วไหลลงสู่แหล่งน้ำ*
	306-2 การบริหารจัดการผลกระทบที่มีนัยสำคัญจากของเสียนั้น	*จัดทำบ่อดักไขมันและดักตะกอนในจุดต่างๆ*
	306-3* ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้น	
	306-4* ของเสียที่ถูกเปลี่ยนจากการกำจัด (เช่น การ reuse, recycle หรืออื่นๆ)	
	306-5* ปริมาณของเสียที่ถูกกำจัด	*ไม่มีการปล่อยน้ำทิ้ง*
GRI 307 การปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	**วิธีการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม**	
	307-1 ความไม่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	*มีการประเมินกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างๆ ทุก 6 เดือน*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 308 ผู้ส่งมอบที่ถูกประเมินโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวการประเมินผู้ส่งมอบ โดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม**	
	308-1* ผู้ส่งมอบรายใหม่ที่ถูกประเมินโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม	*มีการประเมินด้านสิ่งแวดล้อมของผู้ส่งมอบทุก 6 เดือน*
	308-2 ผลกระทบด้านลบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ในห่วงโซ่อุปทานขององค์กร และการดำเนินการแก้ไข	

- การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 400 SOCIAL		
GRI 401 การจ้างงาน	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการจ้างงาน**	
	401-1 จำนวนและอัตราการจ้างงานของพนักงานใหม่ และการลาออกของพนักงานจำแนกตามหมวดอายุเพศและพื้นที่	
	401-2 ผลประโยชน์ที่จัดเตรียมให้กับพนักงานประจำ ที่ต่างจากพนักงานชั่วคราวและพนักงาน part-time	*โบนัส* *ค่ารักษาพยาบาล* *กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ*
	401-3 จำนวนของพนักงานที่ลาคลอด และกลับมาทำงานหลังจากลาคลอด โดยแยกเพศ	*ไม่มีพนักงานลาคลอดในช่วงเวลาที่จัดทำรายงาน*
GRI 402 แรงงานสัมพันธ์ / การจัดการ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับแรงงานสัมพันธ์**	
	402-1 ระยะเวลาขั้นต่ำในการแจ้งล่วงหน้าเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน	*บริษัทฯ มีแนวทางในการชี้แจงพนักงานให้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ในกรณีที่บริษัทฯ จะมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน โดยขั้นต่ำต้องมีการแจ้งให้กับพนักงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน*
GRI 403 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาชีวอนามัย และความปลอดภัย**	
	403-1 ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	*มีแผนกความปลอดภัย และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพเป็นผู้รับผิดชอบ*
	403-2	*มีการประเมินความเสี่ยง Risk assessment*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	การชี้บ่งอันตราย การประเมินความเสี่ยงและการสอบสวนอุบัติการณ์	*มีการจัดทำเอกสารความปลอดภัยก่อนเข้าทำงาน โดยหัวหน้างานและเจ้าของพื้นที่ต้องรับทราบร่วมกัน*
	403-3 หน่วยงานบริการด้านอาชีวอนามัย	*ห้องพยาบาลสำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมียาสามัญประจำบ้านไว้บริการพนักงานที่เจ็บป่วย*
	403-4 การมีส่วนร่วมของพนักงาน การให้คำแนะนำและการสื่อสารด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย	*บริษัทฯ มีคณะกรรมการลูกจ้างโดยมีตัวแทนของนายจ้าง และลูกจ้างอย่างละ 50% มีการประชุมร่วมกันทุก 1 เดือน*
	403-5 การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	*- อบรมดับเพลิงประจำปี* *- ซ้อมแผนอุกเฉินแต่ละหน่วยงาน*
	403-6 โครงการส่งเสริมสุขภาพของคนงาน	*- ตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน*
	403-7 การป้องกันและการลดผลกระทบทางตรงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	*- กำหนดให้สวมใส่ PPE และมีการแจกให้กับพนักงานทุกคน*
	403-8 จำนวนและร้อยละของคนงานที่อยู่ภายใต้ระบบการบริหารจัดการด้านอา ชีวอนามัยและความปลอดภัย	*คนงานทุกคนอยู่ภายใต้การจัดการด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ และจะต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน*
	403-9 รายงานจำนวนการเสียชีวิตที่เกิดจากการบาดเจ็บจากการทำงานทั้งในส่วนของพนักงาน และผู้ปฏิบัติงานให้องค์กร รวมถึงจำนวนและอัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน	*- ในช่วงที่ทำรายงานไม่มีพนักงานบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน และไม่มีผู้เสียชีวิตจากการทำงาน*
	403-10 รายงานจำนวนการเสียชีวิตที่เกิดจากการเจ็บป่วยจากการทำงานทั้งในส่วนของ	*ในช่วงที่ทำรายงานไม่มีพนักงานเสียชีวิตจากการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากทำงาน*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานให้องค์กร พร้อมแสดงวิธีการชี้บ่งอันตรายที่มีความเสี่ยงให้เกิดการเจ็บป่วย และแนวทางป้องกัน	
GRI 404 การฝึกอบรมและการให้ความรู้	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการฝึกอบรมและให้ความรู้**	*อธิบายภาพรวม*
	404-1 จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปีแยกตามเพศของพนักงาน	*จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยของพนักงานคิดเป็น 1,960 ชม./คน/ปี*
	404-2* โปรแกรมสำหรับการยกระดับทักษะความสามารถของพนักงานและโปรแกรมช่วยเหลือ	*มีการกำหนด Training need ของแต่ละตำแหน่งงาน และมี Training plan ของโรงงาน*
	404-3* สัดส่วนของพนักงานที่ได้รับการประเมินความสามารถทั่วไปและการทบทวนการพัฒนาอาชีพ	*พนักงานทุกคนจะได้รับฝึกอบรมในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างน้อยคนละ 1 ครั้งใน 1 ปี*
GRI 405 ความหลากหลายและโอกาสที่เท่าเทียมกัน	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับความหลากหลายและโอกาสแห่งความเท่าเทียม**	*อธิบายภาพรวม*
	405-1 สัดส่วนความหลากหลายของส่วนงานกำกับดูแล และพนักงาน	*จำนวนพนักงานแจกแจงตามอายุเกินกว่า 50 ปี 24 คน อายุ 20 – 50 ปี 39 คน* *จำนวนพนักงานแจกแจงตามระดับ* *ระดับบริหาร 16 คน* *ระดับปฏิบัติการ 47 คน*
	405-2* อัตราส่วนของฐานเงินเดือน และค่าตอบแทนสำหรับพนักงานชายและหญิง	*ใช้อัตราเดียวกันทั้งชายและหญิง*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
GRI 406 การไม่เลือกปฏิบัติ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการไม่เลือกปฏิบัติ**	*อธิบายภาพรวม*
	406-1 จำนวนเหตุการณ์ของการเลือกปฏิบัติและแนวทางการแก้ไข	*ไม่พบข้อมูลการเลือกปฏิบัติ*
GRI 407 เสรีภาพในการสมาคมและการเจรจาต่อรอง	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการให้เสรีภาพของพนักงานในการเจรจาต่อรอง**	*อธิบายภาพรวม*
	407-1 การดำเนินงานขององค์กรและผู้ส่งมอบที่อาจมีความเสี่ยง ในการให้สิทธิกับพนักงานในการเข้าร่วมสมาคมและรวมกลุ่มเจรจาต่อรอง	*บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิในการรวมตัวของพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการสวัสดิการ คณะกรรมการลูกจ้าง มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นจากพนักงานทั้งที่เป็นรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ รวมทั้งเคารพต่อการรวมตัวและเข้าร่วมเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน พร้อมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกันเพื่อพัฒนาปรับปรุงเรื่องการดูแลพนักงานให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง*
GRI 408 แรงงานเด็ก	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานเด็ก**	*อธิบายภาพรวม*
	408-1 การดำเนินงานขององค์กรและผู้ส่งมอบที่ระบุว่ามีความเสี่ยงที่สำคัญ ในการใช้แรงงานเด็กและมาตรการเพื่อนำไปสู่การยกเลิกการใช้แรงงานเด็กที่มีประสิทธิภาพ	*ไม่พบข้อมูลการใช้แรงงานเด็ก*
GRI 409 แรงงานบังคับ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานบังคับ**	*อธิบายภาพรวม*
	409-1 การดำเนินงานขององค์กรและผู้ส่งมอบที่	*ไม่พบข้อมูลการบังคับใช้แรงงาน*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	ระบุว่ามีความเสี่ยงที่สำคัญสำหรับเหตุการณ์ของการบังคับใช้แรงงานและมาตรการที่จะนำไปสู่การยกเลิกการบังคับใช้แรงงาน	
GRI 410 แนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัย	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัย**	*อธิบายภาพรวม*
	410-1 ร้อยละของบุคลากรด้านรักษาความปลอดภัยที่ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับขั้นตอนหรือนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน	*เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยโรงงาน 30 ราย และบ้านพัก 8 ราย ทุกคนผ่านการฝึกอบรมตามกฎหมายเรียบร้อย*
GRI 411 สิทธิของชนพื้นเมือง	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับสิทธิชนพื้นเมือง**	*อธิบายภาพรวม*
	411-1 จำนวนเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนของชนพื้นเมือง และการดำเนินการแก้ไข	*ไม่พบการละเมิดสิทธิมนุษยชนของชนพื้นเมือง*
GRI 412 การประเมินด้านสิทธิมนุษยชน	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินด้านสิทธิมนุษยชน**	*อธิบายภาพรวม*
	412-1* จำนวนและร้อยละของกระบวนการดำเนินงานที่มีการทบทวนเรื่องสิทธิมนุษย์ชนและ/หรือ มีการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน	*ไม่มี*
	412-2 จำนวนรวมชั่วโมงการฝึกอบรม และร้อยละของพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมตามนโยบาย หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชน	*ไม่มี*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงานในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	412-3* จำนวนและร้อยละของข้อตกลง และสัญญาการลงทุนที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน หรือที่ผ่านการคัดกรองด้าน สิทธิมนุษยชน	*ไม่มี*
GRI 413 ชุมชนท้องถิ่น	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น**	*อธิบายภาพรวม*
	413-1 ร้อยละของการดำเนินการขององค์กร ที่มีการดำเนินโครงการ การมีส่วนร่วมของชุมชนท้องถิ่น การประเมินผลกระทบ และโปรแกรมการพัฒนาชุมชน	*มีการดำเนินกิจกรรมสนับสนุนทางด้านชุมชน ตาม Stakeholder dialogue plan และตามโอกาสต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอมา*
	413-2* การดำเนินงานที่มีผลกระทบด้านลบที่มีนัยสำคัญ ที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้น ต่อชุมชนท้องถิ่น	*ปัญหาการใช้ทรัพยากรน้ำ(ชลประทาน) ในช่วงหน้าแล้ง อาจทำให้เกิดการแย่งกันใช้น้ำซึ่งมีปริมาณไม่เพียงพอ*
GRI 414 ผู้ส่งมอบที่ถูกประเมินโดยใช้เกณฑ์ด้านสังคม	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินผู้ส่งมอบ ด้านสิทธิสิทธิมนุษยชน**	**อธิบายภาพรวม**
	414-1 ร้อยละของผู้ส่งมอบรายใหม่ที่ถูกคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ด้านสังคม	*ผู้ส่งมอบรายใหม่จะต้องได้รับการประเมินจากหน่วยงานจัดซื้อ*
	414-2* ผลกระทบทางลบที่มีนัยสำคัญทางสังคมในห่วงโซ่อุปทานและการดำเนินการ	
GRI 415 นโยบายสาธารณะ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ**	*อธิบายภาพรวม*
	415-1 มูลค่าทรัพย์สินและเงินบริจาคแก่พรรค	

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	การเมือง นักการเมือง และสถาบันอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกตามประเทศ	
GRI 416 สุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า**	*อธิบายภาพรวม*
	416-1 ร้อยละของผลิตภัณฑ์และบริการที่มีนัยสำคัญที่ผ่านการประเมินผลกระทบที่มีต่อสุขภาพและความปลอดภัย เพื่อการพัฒนา	*แสดงตัวเลข*
	416-2* จำนวนเหตุการณ์ของการไม่ปฏิบัติที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบที่องค์กรเข้าร่วมโดยสมัครใจ ที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบด้านสุขภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการภายในช่วงเวลาที่รายงาน	*ไม่พบข้อมูล*
GRI 417 การตลาดและฉลากผลิตภัณฑ์	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ และบริการ**	*อธิบายภาพรวม*
	417-1 กฎระเบียบ/ข้อบังคับเกี่ยวกับการให้ข้อมูลและการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์และบริการ	*มีการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด*
	417-2* จำนวนอุบัติการณ์ของความไม่สอดคล้องที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูลและการแสดงฉลากผลิตภัณฑ์และบริการ	*ไม่พบข้อมูล*
	417-3* จำนวนอุบัติการณ์ของความไม่สอดคล้องที่	*ไม่พบข้อมูล*

การเปิดเผยข้อมูลเฉพาะ/ ประเด็น	การแสดงผลการดำเนินการด้านสังคม	รายละเอียดของการดำเนินงาน ในปี 2566 (ข้อมูลถึง ณ วันที่จัดส่งรายงาน)
	เกี่ยวข้องกับการสื่อสารทางการตลาด	
GRI 418 ความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการรักษาความเป็นส่วนตัวของลูกค้า**	*อธิบายภาพรวม*
	418-1 จำนวนครั้งของการถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า และการทำข้อมูลของลูกค้าสูญหาย	*ไม่พบการร้องเรียน*
GRI 419 การปฏิบัติตามกฎหมายทางด้านสังคมและเศรษฐกิจ	**วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย; ด้านสังคมและเศรษฐกิจ**	*อธิบายภาพรวม*
	419-1 มูลค่าของเงินที่เป็นค่าปรับที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดด้านสังคมและเศรษฐิจ	*ไม่พบข้อมูลการถูกปรับ*

<u>หมายเหตุ</u>

1. ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566
2. รายละเอียดของการดำเนินงาน องค์กรสามารถเขียนอธิบายรายละเอียด หรือจะอ้างอิงจากเอกสารที่ องค์กรมีการดำเนินงานได้

13.3 โครงการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนปี 2566

- **ด้านเศรษฐกิจ**

(โครงการที่โรงงาน ดำเนินการเพื่อปรับปรุง พัฒนากระบวนการดำเนินงานในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตหรือบริการ หรือลดต้นทุนการผลิตให้องค์กร)

โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	การมีส่วนร่วม (คน)		ผลการดำเนินงาน	การดำเนินงานในขั้นต่อไป
			พนักงาน	ผู้มีส่วนได้เสีย		
ลดลมรั่วที่หม้อบดดิน	*เพื่อลดการใช้พลังงานของพัดลม ID FAN*	*2,435,000*	*30 คน*		*ประหยัดได้ปีละ 1,144,786.36บาท/ปี*	*ปรับปรุงแก้ไขจุดที่มีลดรั่วในพื้นที่อื่น*

- **ด้านสิ่งแวดล้อม**

(โครงการด้านสิ่งแวดล้อม หมายถึง โครงการที่โรงงานอุตสาหกรรมดำเนินการเพื่อการป้องกันมลพิษ การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน การบรรเทา และการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปกป้องและฟื้นฟูแหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ)

**(ประเภทโครงการ แบ่งเป็น ภายในองค์กร, ภายนอกองค์กร)*

โครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ประเภท*	การมีส่วนร่วม (คน)		ผลการดำเนินงาน	การดำเนินงานในขั้นต่อไป
				พนักงาน	ผู้มีส่วนได้เสีย		
สานสัมพันธ์เครือข่ายอุตสาหกรรมรักษ์ พิทักษ์ สิ่งแวดล้อม	*ปลูกต้นไม้ 100 ต้น เพื่อจัดทำเป็น buffer zone*	*5,000*	*ภายในองค์กร*	*15 คน*	*50 คน*	*ปลูกต้นเหลืองปรีดรียาธร จำนวน 100 ต้น*	*บำรุงรักษาและดูแลอย่างต่อเนื่องจนกว่าต้นไม้จะตั้งตัวได้*
เก็บขยะและพัฒนาพื้นที่ชายหาดชะอำ	*เก็บขยะบนพื้นที่ชายหาดเป็นระยะทาง 1 กิโลเมตร*	*3000*	*ภายนอกองค์กร*	*20 คน*	*100 คน*	*พื้นที่ชายหาดชะอำตั้งแต่หน้าวัดเบรัญชรารามจนถึงหน้าโรงแรมเมธาวลัย*	-

- **ด้านสังคม**

(โครงการด้านสังคม หมายถึง โครงการที่โรงงานอุตสาหกรรมดำเนินการเพื่อเพิ่มผลประโยชน์ หรือลดผลกระทบให้กับผู้มีส่วนได้เสีย)

***(ประเภทโครงการ แบ่งเป็น การศึกษา, ศาสนา, วัฒนธรรมและประเพณี, ภูมิปัญญาท้องถิ่น, สร้างงานและพัฒนาทักษะ, พัฒนาและเข้าถึงเทคโนโลยี, สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจ, ส่งเสริมสุขภาพ, พัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงาน)*

โครงการ	*เป้าหมาย*	*งบประมาณ (บาท)*	*ประเภท***	*การมีส่วนร่วม (คน)*		*ผลการดำเนินงาน*	*การดำเนินงานในขั้นต่อไป*
				พนักงาน	*ผู้มีส่วนได้เสีย*		
บริจาคปูนซีเมนต์ เพื่อสนับสนุนโครงการต่างๆ ของโรงเรียน,วัด, ชุมชน และหน่วยงานราชการ	*เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการศึกษา,ศาสนา, คุณภาพชีวิต ของชุมชน*	*400,000*	*การศึกษา,ศาสนา, พัฒนาชุมชน*			*-โรงเรียนมีสถานที่ที่เหมาะสมในการส่งเสริมการศึกษา - วัดมีสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา - ชุมชนมีสถานที่ประกอบการประชุมเสวนาคนในชุมชน*	
โครงการทอดกฐินประจำปี	*วัด 4 วัด*	*80,000*	*ศาสนา*				
กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	*เด็กในเขตเทศบาลและโรงเรียน 9 โรงเรียน*	*50,000*	*การศึกษา*				
สนับสนุนการจัดงานวันสงกรานต์	*ชุมชน*	*6,000*	*วัฒนธรรม/ประเพณี*				
โครงการตรวจสุขภาพประจำปี	*พนักงาน*	*80,000*	*ส่งเสริมสุขภาพ*				
การจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลชายหาด	*นักกีฬาเยาวชนระดับประเทศ*	*20,000*	*ส่งเสริมสุขภาพ การศึกษา*				

การทบทวนกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ชื่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมแร่ บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) โรงงานชะอำ

1. ด้านการกำกับดูแลองค์กร

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	พระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535	✓		-	
2	พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560	✓		-	
3	พระราชบัญญัติการบัญชี 2543	✓		-	
4	พระราชบัญญัติการขุดและถมดิน (พ.ศ.2543)	✓		-	
5	ระเบียบกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องการดำเนินการออกใบอนุญาตขนแร่ พ.ศ.2556	✓		-	
6	ระเบียบกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ว่าด้วยการดำเนินการเกี่ยวกับคำขอประทานบัตร การอกประทานบัตร การต่ออายุประทานบัตร และการโอนประทานบัตร พ.ศ.2558	✓		-	
7	กฎกระทรวง กำหนดมาตรการป้องกันการพังทลายของดินหรือสิ่งปลูกสร้างในการขุดดินหรือถมดิน พ.ศ.2548	✓		-	

2. ด้านสิทธิมนุษยชน

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560	✓		-	
2	พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556	✓		-	
3	พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. 2560	✓		-	
4	อนุสัญญาว่าด้วยการขจัดการเลือกปฏิบัติต่อสตรีในทุกรูปแบบ (Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination against Women - CEDAW)	✓		-	
5	พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2551	✓		-	
6	กฎกระทรวง แห่ง พรบ.ป้องกันและระงับอัคคีภัย ฉบับที่ 4 (พ.ศ.2505)	✓		-	
7	ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง	✓		-	
8	กฎกระทรวง แห่ง พรบ.การสาธารณสุข กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2545	✓		-	

3. การปฏิบัติด้านแรงงาน

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 และพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2566	✓		-	
2	พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	✓		-	
3	พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และพระราชบัญญัติประกันสังคม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558	✓		-	
4	พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518 และ พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544	✓		-	
5	พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561	✓		-	
6	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยในการทำงานสำหรับลูกจ้าง พ.ศ. 2534	✓		-	
7	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	✓		-	
8	กฎกระทรวงเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการ	✓		-	

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
	ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559				
9	กฎกระทรวง แห่ง พรบ.การสาธารณสุข กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรการในการควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. 2560	✓		-	
10	กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558	✓		-	

4. ด้านสิ่งแวดล้อม

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นโครงการเหมืองแร่ดิน อุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ คำขอประทานบัตรที่ 2/2551	✓		-	
2	พ.ร.บ. น้ำบาดาล พ.ศ.2520 (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2535 และ ฉบับที่ 3 พ.ศ.2546 และกฎกระทรวง ฉบับที่10 พ.ศ.2556)	✓		-	
3	พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535	✓		-	
4	ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิว	✓		-	
5	ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2538) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป	✓		-	
6	ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 15 (พ.ศ.2540) เรื่องกำหนดมาตรฐานระดับเสียงโดยทั่วไป	✓		-	
7	ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ.2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป	✓		-	
8	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าระดับเสียงการรบกวน และระดับเสียงที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน	✓		-	

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
9	ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์มาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกัน ด้านสาธารณสุข และการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ	✓		-	

5. ด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522	✓		-	

6. ด้านผู้ใช้แร่

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	พ.ร.บ. ชั่งตวงวัด พ.ศ. 2542	✓		-	
2	พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522	✓		-	
3	พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520	✓		-	
4	กฎกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2556) ออกตามความใน พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. 2520	✓		-	

7. ด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน

ที่	กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	ความสอดคล้องกับกฎหมาย		การดำเนินการ กรณีที่ไม่สอดคล้อง	ผู้รับผิดชอบ
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง		
1	พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550	✓		-	

■ ภาคผนวก 2

เอกสารรับรองความปลอดภัยระบบไฟฟ้า

DW-04-AP-RN-20(00)
21 มกราคม 2543
หน้า 1/1

ข้อมูลการติดตั้งความปลอดภัย
โรงงานอุตสาหกรรม

ลำดับเครื่องที่ต้องเตือน
วาล์ว.....
เครื่องเตือนที่.....ตัวที่.....

เอกสารรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า

ชื่อเจ้าของ/ผู้ดูแลโรงงาน บริษัท ซลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่ที่ 60 ม.3 ต.บ่อ อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี
เลขที่ 444/128 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน พิชิตเดช
ตำบล/แขวง ท่ายาง อำเภอ/เขต ท่ายาง จังหวัด เพชรบุรี
โทร 032-514.21 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบกิจการจัดทำการตรวจสอบ ประเภท ติดตั้ง ซ่อมแซม วิศวกรรมไฟฟ้า
เลขที่ใบอนุญาต ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 64 ถึงวันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2542
ชื่อ-นามสกุล ศรัณย์ 2542 ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 64 ถึงวันที่ 12 ธันวาคม 69
ได้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของโรงงานดังนี้ ระบบไฟฟ้าแรงสูง (ไม่เกิน 33 กิโลโวลต์)
ผลการตรวจสอบ
ชื่อ-นามสกุล พิชิตชุมพล พนักงานโรงงานเลขที่ 3-05()-1/14 MCL
ตำแหน่ง 1 หมู่ที่ - ตรอก/ซอย - ถนน พิชิตเดช
ตำบล/แขวง ท่ายาง อำเภอ/เขต ท่ายาง จังหวัด เพชรบุรี
โทร 032-471415 เลขที่วันที่ เดือน ปีเดียวกัน พ.ศ. 2565
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของโรงงานดังกล่าว ตามเครื่องมือวิธีปฏิบัติของวิศวกรรมไฟฟ้าทั่วไป โดยมีผลการตรวจสอบและวัดค่าต่างๆ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งสามารถใช้งานต่อไปได้อีก 1 ปี
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ทั้งหมด Single Line Diagram ที่แนบ ซึ่งสามารถใช้งานต่อไปได้อีก 1 ปี
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ทั้งหมดเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและมีการบำรุงรักษาตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้านช่างไฟฟ้าของผมก็ต้องปฏิบัติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
วันที่ 25 / ก.พ. / 65

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่งเจ้าของ/ผู้ดูแลโรงงาน
วันที่ 25 / ก.พ. / 65

ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2542
ใบอนุญาตประเภทที่ 1 ฉบับ ต่อทะเบียนโรงงาน 1 โรง

DW-08/SE

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ

สำนักงานแรงงานจังหวัด
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

รหัส.....
เลขที่รับ.....วันที่.....
(ช่องที่ 1 สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก)

เอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้หม้อไอน้ำ

ข้าพเจ้า.....นายชัการี สุขขั้น..... อายุ.....53..... ปี อาชีพ.....วิศวกร.....
บ้านอยู่บ้านเลขที่.....120/83..... หมู่.....6..... ตรอก/ซอย..... ถนน .....รามอินทรา.....
ตำบล/แขวง.....ท่านั้ง.....อำเภอ/เขต.....บางเขน..... จังหวัด.....กรุงเทพ..... โทรศัพท์.....
สถานที่ทำงาน.....38/5.....หมู่.....3..... ตั้งอยู่ ณ ....ต. เนินพระ อ. เมือง จ. ระยอง..... โทรศัพท์.....
ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ. 2505 เลขทะเบียน สก....2154.....ตั้งแต่วันที่.....20 ก.พ.2564....ถึงวันที่.....19 ก.พ. 2569.....และไม่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตฯ ตามสำเนาบัตรประจำตัวที่แนบมาพร้อมนี้ ได้รับอนุญาตให้ขึ้นทะเบียนเป็นวิศกรตรวจทดสอบหม้อไอน้ำหรือหม้อต้มฯ เลขทะเบียน.....6-64-697.....
หมดอายุวันที่.....31 ธันวาคม 2568.....

ข้าพเจ้าได้ทำการอัดน้ำทดสอบและตรวจสภาพหม้อไอน้ำของโรงงาน **บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด(มหาชน)**
ซึ่งตั้งอยู่เลขที่....1.....หมู่ที่.....-.....ตรอก/ซอย.....-..... ถนน.....ชลประทานซีเมนต์..... ตำบล/แขวง.....ชะอำ.....
อำเภอ/เขต.....ชะอำ.....จังหวัด.....เพชรบุรี.....โทรศัพท์.....032-4714715-6.....ประกอบกิจการ.....ผลิตปูนซีเมนต์.....
ทะเบียนโรงงานเลขที่ **3-57(1)-1/14 พบ.** หมดอายุ พ.ศ. .2569.....ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานชื่อ.....นพจ.ชลประทานซีเมนต์ .....
จำนวนคนงาน.....65.....คน ตรวจทดสอบเวียนร้อย เมื่อวันที่.....12 กุมภาพ 2565.....เวลา.....17.00 น.....
โรงงานนี้มีหม้อไอน้ำทั้งหมด.....1.....เครื่อง หม้อไอน้ำเครื่องนี้ หมายเลข **1**
ขณะตรวจ หม้อไอน้ำเครื่องดังกล่าวอยู่ในสภาพ [ ] ดับ [X] กำลังใช้งาน [ ] หยุด

ข้าพเจ้าได้ตรวจทดสอบสภาพหม้อไอน้ำเครื่องนี้ โดยการอัดน้ำ (Hydrostatic Test) ที่ความดันไม่น้อยกว่าเกณฑ์การอัดน้ำทดสอบตามที่ระบุในหน้า 4 ของเอกสารนี้ ผลของรับรองว่าหม้อไอน้ำและอุปกรณ์ทุกส่วนของหม้อไอน้ำเป็นไปตามรายละเอียดแสดงไว้ในหน้า 2 และ 3 ของเอกสารนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสภาพและหรือทดสอบอย่างถูกต้องตามหลักวิศวกรรม และหม้อไอน้ำเครื่องนี้สามารถใช้งานได้โดยปลอดภัย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่การทดสอบที่ความดันซึ่งได้ปรับตั้งอันเป็นขีดจำกัดให้เปิดระบายไอที่ความดันไม่เกิน **6.2,6.5 KG/CM2** ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....
(นายชัการี สุขขั้น)
วิศวกรผู้ตรวจทดสอบ

(ลงชื่อ).....
(ประสาน สมัยสงค์)
ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

ก่อนการตรวจทดสอบฯ โปรดอ่านรายละเอียดในหน้า 4 ของเอกสารนี้

หม้อไอน้ำเครื่องนี้ เป็นแบบหม้อไอน้ำ [ ] เรือ [ ] รอไฟ [ ] อุตสาหกรรม [ ] ท่อน้ำขวาง [X] ท่อไฟในตัว (Package)
[ ] ดัดแปลงสภาพหม้อไอน้ำแบบ.....อื่น ๆ (ระบุ).....ใช้งานมาแล้ว.....31.....ปี
หมายเลขเครื่อง.....03558....ผลิตโดย....บางกอกอินดัสตรียล ออยเลอร์ บอก...โดยออกแบบความดันสูงสุดไว้ที่.....10 KG/CM2.....
อุณหภูมิ.....SAT.STEAM.....อัตราการผลิตไอ.....2,000 KG/HR.....พื้นที่ผิวรับความร้อน **25.74 M.²**
แรงม้าหม้อไอน้ำ....128 BHP....การเคลื่อนย้ายหม้อไอน้ำ [X] ไม่เคย [ ] เคย เมื่อ.....
จาก(ที่ใด).....

ชื่อผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ.....นายเยียรยง เฟื่องแก้ว.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....315-019-47588.....หมดอายุ พ.ศ. 2566.....
ชื่อผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ.....นายพริษฐวร์ แสงแล้ว.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....315-019-39583.....หมดอายุ พ.ศ. 2568.....
ชื่อผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ.....นายมานพ กลัดเสา.....ขึ้นทะเบียนฯ เลขที่.....315-019-44185.....หมดอายุ พ.ศ. 2568.....

เอกสารรับรองและตรวจสอบอาคารควบคุม (ของโรงงาน)

เลขที่ ๑๑๗ /๒๕๖๖ แบบ ร.๑

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองแบบนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร..... บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
ตั้งอยู่เลขที่ ๑ ตรอก/ซอย..... ถนน ชลประทานซีเมนต์ หมู่ที่ -
ตำบล/แขวง ชะอำ อำเภอ/เขต ชะอำ จังหวัด เพชรบุรี
ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แล้ว
เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ นายวีรชัย พงษ์ศรีเพียร ป.๑๔๙๙/๒๕๕๐ แล้ว
เห็นว่าอาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่.....

( )
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เอกสารการควบคุมการทำเหมืองตาม พรบ.แร่

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

ที่ ชลซ.ชล 002 / 2566

2 มิถุนายน 2566

เรื่อง ส่งรายงาน พร 224(2) ประจำเดือน

เรียน อุตสาหกรรม จังหวัดเพชรบุรี

ด้วยบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประทานบัตรเลขที่ 26572/46117 ที่ตั้งบุคระดำ จังหวัดเพชรบุรี ห้วยหมีอะแร่ ประเภทดินอุตสาหกรรมชนิดดินซีเมนต์ ขอส่งรายงานการทำเหมือง รายงานผลที่แสดงการทำเหมือง และรายงานวิศวกรควบคุมการทำเหมืองแร่ ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นายนพพงษ์ เมลาประสิทธิ์

ผู้รับมอบอำนาจ
(นายนพพงษ์ เมลาประสิทธิ์)
ผู้รับมอบอำนาจ ลว. 14 กุมภาพันธ์ 2566

ศิริมาศ
(นางศิริมาศ วัฒนาณ)
พนักงานธุรการ
02 มิย. 2566

การตรวจสุขภาพตามลักษณะงาน/ตามปัจจัยเสี่ยง

โรงพยาบาลมิตรประชา
MITRPRACHA HOSPITAL
675 [illegible] 10160

สรุปผลการตรวจสุขภาพประจำปี 2565
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด
เข้าวันตรวจวันที่ 10 ธันวาคม 2565

จำนวนพนักงานที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปีเดือนวันที่ 10 ธันวาคม 2565
มีจำนวนพนักงานที่เข้ารับการตรวจ นั้นคือ 60 คน
ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry)

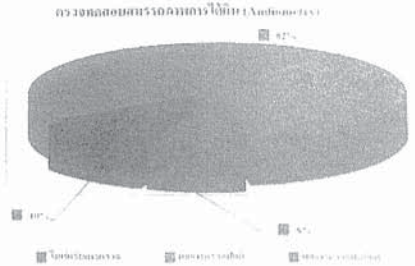
[illegible]

ผลการตรวจปกติ	จำนวน	29	คน	[illegible]
ผลการตรวจผิดปกติ	จำนวน	5	คน	[illegible]
ไม่เข้ารับการตรวจ	จำนวน	6	คน	[illegible]

[illegible]
ต่อไปนี้

ผลการตรวจ	ผลการตรวจปกติ	ผลการตรวจผิดปกติ	ไม่เข้ารับการตรวจ	[illegible]
จำนวนพนักงาน	29	5	6	[illegible]

[illegible]
ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry)



การตรวจวัดสิ่งแวดล้อมเหมืองดินซีเมนต์

3.4 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3.4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บริเวณชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่ (หลังที่ใกล้ที่สุด), วนอุทยานเขาบางพันธุรัต และโรงเรียนเทศบาล 7 ระหว่างวันที่ 10-13 พฤศจิกายน 2565

จากผลการตรวจวัด พบว่า ปริมาณ TSP และ PM-10 มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ผลการตรวจวัดแสดงดังตารางที่ 3.4-1 ตำแหน่งและการตรวจวัดแสดงดังรูปที่ 3.4-1 และ 3.4-2

ตารางที่ 3.4-1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ลำดับ	ตำแหน่งตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
			TSP (mg/m^3)	PM-10 (mg/m^3)
1	ชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่ (หลังที่ใกล้ที่สุด)	10-11/11/65	0.160	0.061
		11-12/11/65	0.123	0.042
		12-13/11/65	0.160	0.058
ค่าต่ำสุด			0.123	0.042
ค่าสูงสุด			0.180	0.063
ค่าเฉลี่ย			0.154	0.054
มาตรฐาน			0.33	0.12

พิกัด 47P 0603421 UTM 1417610

มาตรฐาน ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538 (ค.ศ. 1995) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) (ค.ศ. 2004) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

หมายเหตุ สถานีตรวจวัดเบรียบเทียบตำแหน่งตรวจวัด ชุดตรวจวัดอยู่สูงจากอดินประมาณ 30 เมตร มีบรรยากาศปิดล้อมบางส่วนและมีอุปสรรคและมีกลิ่นเป็นบางเวลา

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัด บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ชื่อบริษัทผู้วิเคราะห์ตัวอย่าง บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM)
CSR-DPIM Network

การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเหมืองแร่ดินอุตสาหกรรมบริษัทดินซีเมนต์ ตำบลประทานนัดชลงที่ 5/2553 (ประทานนัดชลงที่ 26572/16117) (ระยะดำเนินการ)
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)/โรงงานชะอำ
เดือนตุลาคม-อันวาคม 2565

3.4 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

3.4.1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

โครงการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ จำนวน 3 สถานี ได้แก่ บริเวณชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่ (หลังที่ใกล้ที่สุด), วนอุทยานเขาบางพันธุรัต และโรงเรียนเทศบาล 7 ระหว่างวันที่ 10-13 พฤศจิกายน 2565

จากผลการตรวจวัด พบว่า ปริมาณ TSP และ PM-10 มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ผลการตรวจวัดแสดงดังตารางที่ 3.4-1 ตำแหน่งและการตรวจวัดแสดงดังรูปที่ 3.4-1 และ 3.4-2

ตารางที่ 3.4-1 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

ลำดับ	ตำแหน่งตรวจวัด	วันที่ตรวจวัด	ผลการตรวจวัด	
			TSP (mg/m^3)	PM-10 (mg/m^3)
1	ชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่ (หลังที่ใกล้ที่สุด)	10-11/11/65	0.160	0.061
		11-12/11/65	0.123	0.042
		12-13/11/65	0.160	0.058
ค่าต่ำสุด			0.123	0.042
ค่าสูงสุด			0.180	0.063
ค่าเฉลี่ย			0.154	0.054
มาตรฐาน			0.33	0.12

พิกัด 47P 0603421 UTM 1417610

มาตรฐาน ประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2538 (ค.ศ. 1995) และฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) (ค.ศ. 2004) เรื่องกำหนดมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป

หมายเหตุ สถานีตรวจวัดเบรียบเทียบตำแหน่งตรวจวัด ชุดตรวจวัดอยู่สูงจากอดินประมาณ 30 เมตร มีบรรยากาศปิดล้อมบางส่วนและมีอุปสรรคและมีกลิ่นเป็นบางเวลา

ชื่อบริษัทผู้ตรวจวัด บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

ชื่อบริษัทผู้วิเคราะห์ตัวอย่าง บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด

TET บัดจำไทย บริษัท เทคนิคสิ่งแวดล้อมไทย จำกัด หน้า 3-12

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) โรงงานชะอำ ผ2-7

รายงานการประชุม

ทบทวนความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร
วัน พุธ ที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2566 เวลา 10.00 น.
บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	นายประสาน สมัยสงค์	ผู้จัดการโรงงานชะอำ
2.	นายนพพงษ์ เมธาประสิทธิ์	ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
3.	นายแฉล้ม บุญโอภาศ	ผู้จัดการฝ่ายบำรุงรักษา
4.	นายมัฆวาล เจริญเวศยางกูร	ผู้จัดการฝ่ายผลิต
5.	นายอัตพล ช่างสลัก	หัวหน้าแผนกเหมืองหิน
6.	นายเมธีกร รื่นภาคตะยะ	หัวหน้าแผนกควบคุมคุณภาพ
7.	นายณรงค์ สาทะ	หัวหน้าแผนกจัดส่งและบริการ
8.	นายณรงค์ สวนทอง	หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า
9.	นายประวิทย์ แก้ววิเศษ	หัวหน้าแผนกซ่อมบำรุงเครื่องกล
10.	นายยิ่งศักดิ์ ชวาลพงษ์	วิศวกรซ่อมบำรุงเครื่องกลอาวุโส
11.	นายมานิตย์ บุญคำ	ผู้ควบคุมอาวุโสแผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า
12.	นายพิฆเนศ พูลสวัสดิ์	วิศวกรผลิตอาวุโส
13.	นายอุดมเกียรติ ชูนิล	ผู้ควบคุมงานเหมืองหินอาวุโส
14.	นายจิรวัฒน์ พุ่มเพชร	เจ้าหน้าที่พัสดุอาวุโส
15.	นางจันดี ฉิมแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการอาวุโส
16.	นางสาวเบญจวรรณ คงเจริญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
17.	นายทนันร์ ฉิมแก้ว	จป.วิชาชีพ

ผู้ลาประชุม ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น

<u>ระเบียบวาระที่ 1</u> **เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ตามที่โรงงานเข้าร่วม โครงการ CSR-DPIM ของทางกพร. และในปัจจุบันเป็นสมาชิกในระดับเครือข่าย(ปีที่8) โดยในปีนี้ได้มีการจัดทำแผนโครงการไว้ 2 โครงการ ได้แก่ โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ เพื่อเป็นการสนับสนุนอาชีพและรายได้ให้กับคนในชุมชนบ้านสระ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานกับชุมชน และโครงการสันทนาการพนักงานJCC เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้แก่พนักงาน และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

<u>ระเบียบวาระที่ 2</u> **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

-รับรองการประชุม-

<u>ระเบียบวาระที่ 3</u> **เรื่องสืบเนื่อง**

-ไม่มี-

<u>ระเบียบวาระที่ 4</u> **เรื่องเพื่อทราบ**

คณะทำงานได้แจ้งผลการดำเนินงานของโครงการทั้ง 2 โครงการ ดังนี้

- โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ บริษัทได้ประสานงานกับชุมชนบ้านสระ เพื่อกำหนดวันที่จะเข้าไปให้ความรู้ในการทำกระถางจากปูนซีเมนต์ และใช้วัสดุเหลือใช้จากโรงงานเช่น เศษผ้า ถุงกรองเป็นโครงกระถาง เพื่อให้ชาวบ้านเพิ่มมูลค่าต้นไม้ที่ทางชุมชนมีจำหน่ายอยู่แล้ว
- โครงการสันทนาการพนักงานJCC เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานให้แก่พนักงาน และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เนื่องจากในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19 ในระยะ 2 ปี ที่ผ่านมา บริษัทงดจัดกิจกรรมกลุ่มให้กับพนักงาน

<u>ระเบียบวาระที่ 5</u> **เรื่องเพื่อพิจารณา**

5.1 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามเกณฑ์การปฏิบัติ 9 ข้อ

- สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี

5.2 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามหัวข้อหลักทั้ง 7 หัวข้อ

- สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี

5.3 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

- โครงการกระถางต้นไม้ให้คุณ ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดี ได้ผลิตภัณฑ์เป็นกระถางต้นไม้จากปูนซีเมนต์ ซึ่งชุมชนสามารถนำไปพัฒนารูปแบบกระถางเป็นรูปแบบต่างๆได้ และมีแผนที่จะก่อตั้งเป็นกลุ่มอาชีพได้ในอนาคต

- โครงการสันทนาการพนักงานJCC ผลตอบรับที่ดี พนักงานมีความสุขสนุกสนาน

<u>ระเบียบวาระที่ 6</u> เรื่องอื่น ๆ

6.1 กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

- วันที่ 24 สิงหาคม 2566

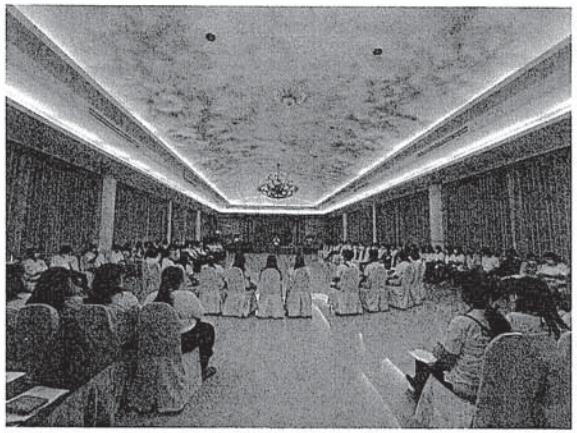
เพื่อสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก

ปิดการประชุม

บันทึกการประชุมโดย เมธีกร รื่นภาคตะยะ

ตรวจทานโดย นพพงษ์ เมธาประสิทธิ์

- **ภาพถ่ายกิจกรรม (4 รูป)**



ภาคผนวก 25ข

เอกสารบันทึกข้อร้องเรียน

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

ผู้รับเอกสาร
220/66
15/5/66

ที่ พบ ๐๐๓๔(๒)/๔๘๓

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี
๒๕๘ ถนนคีรีรัฐยา พบ ๗๖๐๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบการร้องเรียนโรงงาน

(1) เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการผลิตปูนซีเมนต์ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๗๖๐๐๐๐๑๒๕๑๔๓ (๓-๕๗(๑)-๑/๑๔พบ) ได้ยื่นหนังสือเพื่อขอให้ตรวจสอบข้อร้องเรียนจากชุมชนไว้ต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี ตรวจสอบแล้วพบว่าตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน ไม่พบเอกสารหลักฐานข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงานของบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(2) เรียน คุณนพพร
เพื่อทราบ. → file.
15-05-66.
(แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ.)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอทิตา กลิ่นสุวรรณ)
อุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบุรี

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม (เพ็ญนภา)
โทรศัพท์ ๐ ๓๒๔๒๖๖๖๖ ต่อ ๑๐๔
โทรสาร ๐ ๓๒๔๒๔๑๙๔
Email : saraban_phetchaburi@industry.go.th

ภาคผนวก 26ข

เอกสารเข้าชี้แจงผลตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน
ให้เจ้าหน้าที่วนอุทยานเขานางพันธุรัตรับทราบ

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

TEST REPORT

Analysis No. : R23-1577
Received Date: 29/05/23
Customer : Technical Division of Thai Environmental Technic Limited
For บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)/โรงงานชะอำ
โครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน
เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ และแร่ฟอสเฟต (พ.ศ. 2547)
Address : เลขที่ 1 ถนนชลประทานซีเมนต์ ตำบลชะอำ
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี 76120
Contact : -
Sample Conditions : 2305-WG0633 = clear/slight black sediment

Report Date :
Analysis Date : 27/05-01/06/23
Job No. : S660473/May
Sampling Date * : 27/05/23
Sampling By * : TET
Type of Sample : Groundwater

Item	Parameter	Unit	Method	Result 2305-WG0633 น้ำบ่อบาดาล วนอุทยานเขานางพันธุรัต	Standard (1)	Standard (2)	Analysis Date
1	pH *	-	Electrometric Method (SM 4500 B)	6.89	7.0-8.5	6.5-9.2	27/05/23
2	Turbidity *	NTU	Nephelometric Method (SM 2130B)	< 0.5	5	20	30/05/23
3	SS *	mg/L	Volumetric, Dried at 103-105 °C (SM 2540 F)	< 2.5	-	-	30/05/23
4	DS *	mg/L	Dried at 180 °C (SM 2540 C)	1,793	600	1,200	30/05/23
5	Total Hardness *	mg/L as $CaCO_3$	EDTA Titrimetric (SM 2340 C)	840.5	300	500	31/05/23
6	Sulfate *	mg/L	Turbidimetric (SM 4500-SO_4^{2-} E)	88.14	200	250	01/06/23
7	Fe	mg/L	Digestion, ICP-OES Method (SM 3030F and 3120B)	< 0.05	0.5	1.0	30/05/23

Remarks * "Test marked "Not TISI Accredited" in this Report are not included in the TISI Accreditation Schedule for our Laboratory"
น้ำบ่อบาดาลวนอุทยานเขานางพันธุรัต - 47P 0603413 UTM 1419612

Method : SM = Standard Method for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

Standard : Notification of the Ministry of Natural Resources and Environment (2008) (B.E. 2551)
(1) Suitable acceptable concentration
(2) Maximum allowable concentration

DRAFT

Reviewed by _____
Ms. Wareerut Prachumdaeng
Chief of Laboratory
...../...../.....

Approved by _____
Mrs. Porntip Pethshee
Laboratory Manager
...../...../.....

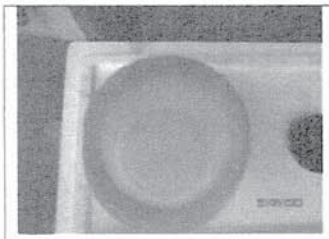
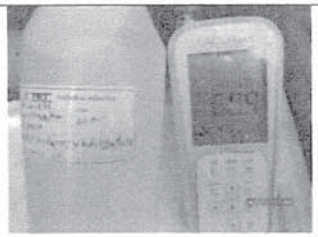
รับเอกสาร
รัตนา
6 / 7 / 66

<u>ประเมินผลเกินเกณฑ์</u>

ผลการตรวจวัด : คุณภาพน้ำใต้ดิน
Job : S660473/Apr บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
วันที่เก็บตัวอย่าง : 27 พฤษภาคม 2566

สรุปผลตรวจวัด : ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำใต้ดิน บริเวณน้ำประปาบาดาลวนอุทยานเขานางพันธุรัต ส่วนใหญ่มีค่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในทางวิชาการสำหรับการป้องกันด้านสาธารณสุขและการป้องกันในเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. 2551 ยกเว้น บริเวณน้ำประปาบาดาลวนอุทยานเขานางพันธุรัต พบปริมาณ DS และ Total Hardness มีค่าเกินเกณฑ์มาตรฐานกำหนดที่เหมาะสม ทั้งนี้จากสภาพของลักษณะภูมิประเทศของพื้นที่ตั้งโครงการ มีลักษณะเป็นหินปูนที่มี $CaCO_3$ เป็นองค์ประกอบ จึงส่งผลให้ปริมาณ DS และ Total Hardness มีค่าสูงและไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลักษณะน้ำขณะทำการเก็บตัวอย่าง

		
บริเวณน้ำประปาบาดาลวนอุทยานเขานางพันธุรัต		

ภาคผนวก 27ข

สำเนาหนังสือนำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ฉบับเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

ที่ ชลช.ชอ. 100/2566

21 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม **โครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต** บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566จำนวน 1 ฉบับ

2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 1 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้เห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต ตามประทานบัตรเลขที่ 26538/15662 และ 26539/15663 ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2547 ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้บริษัท บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟตตามประทานบัตรเลขที่ 26538/15662 และ 26539/15663 ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯจึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

[redacted]

ผู้จัดการโรงงานชะอำ

[redacted]
21 ก.ค. 66

[redacted]

บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน)
Jalaprathan Cement
Public Company Limited

ที่ ชลซ.ชอ. 100.1/2566

21 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม **โครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต** บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 7 ราชบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566จำนวน 3 ฉบับ

2. แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM จำนวน 3 แผ่น

ตามที่คณะกรรมการผู้ชำนาญการพิจารณารายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ได้เห็นชอบรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟต ตามประทานบัตรเลขที่ 26538/15662 และ 26539/15663 ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2547 ได้กำหนดให้เจ้าของโครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจอนุญาตตามกฎหมายให้ดำเนินโครงการนั้น

บัดนี้บริษัท บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์และแร่ฟอสเฟตตามประทานบัตรเลขที่ 26538/15662 และ 26539/15663 ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทฯจึงใคร่ขอนำส่งรายงานดังกล่าวให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้รับเอกสาร
.....
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖

(นายประชา สมัยสงค์)
ผู้จัดการโรงงานชะอำ